

LETNI DELOVNI NAČRT



ŠOLSKO LETO
2022-2023

Vsebina

1 DELOVNI ČAS	7
2 VIZIJA IN POSLANSTVO ŠOLE	7
3 DOLGOROČNI CILJI ŠOLE	8
4 KRATKOROČNI CILJI ŠOLE	8
5 PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2022/2023	8
6 KADROVSKI NAČRT ZAPOSLENIH NA ŠOLI	9
7 VKLJUČENOST V POSKUSE, PROJEKTE IN PROGRAME	14
7.1 POSKUS UVAJANJA TUJEGA JEZIKA V OBVEZNEM PROGRAMU IN KONCEPTA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA V OŠ	14
7.2 PROJEKTI NA PODROČJU ANGLEŠČINE	15
7.3 MREŽENJE ZA KAKOVOST in MREŽE UČEČIH SE ŠOL IN VRTCEV	15
Celostni pristop k dobremu počutju v vzgojno-izobraževalnem zavodu	15
7.4 PROJEKT KREPITEV KOMPETENC PODJETNOSTI IN SPODBUJANJE PROŽNEGA PREHAJANJA MED IZOBRAŽEVANJEM IN OKOLJEM OŠ	15
7.5 PROJEKT INOVATIVNA UČNA OKOLJA, ODPRTA ZA IKT, INOVATIVNA PEDAGOGIKA 1:1	16
7.6. ŠOLSKA SHEMA	17
7.7 TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	18
7.8 BRALNA MAVRICA	18
7. 9 EKO PROJEKT V VRTCU IN OŠ CERKLJE OB KRKI	19
7.10 NEON PROGRAM	19
7. 11 Program zbiranja sredstev za šolski sklad	20
7.12 POLICIST LEON SVETUJE	20
II OBVEZNI IN RAZŠIRJENI PROGRAM VI DELA	21
1 ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023	21
1.1 OCENJEVALNA OBDOBJA V ŠOLSKEM LETU 2022/2023	21

1.2 OCENJEVALNE KONFERENCE	21
1.3 RAZPORED POČITNIC	21
1.4 POUKA PROSTI DNEVI	22
1.5 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA – REDNI ROK..	22
1.6 INFORMATIVNA DNEVA V SREDNJIH ŠOLAH	23
1.7 POPRAVNI IZPITI	23
2 POUK	23
2.1 PREDMETNIK	23
2.2. ČASOVNI RAZPORED POUKA	25
3 ŠTEVILSKO STANJE, ODDELKI IN RAZREDNIKI	27
4 IZBIRNI PREDMETI	28
4.1 OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	28
5 DNEVI DEJAVNOSTI	29
6 RAZŠIRJENI PROGRAM (RAP)	48
6.1 Področje: GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO PSIHIČNO IN FIZIČNO POČUTJE	48
6.2 KULTURA SOBIVANJA: KULTURA POGOVORA in MEDKULTURNI DIALOG	49
6.3 VSEBINE IZ ŽIVLJENJA IN DELA OSNOVNE ŠOLE	51
6.4. JUTRANJE VARSTVO IN PODALJŠANO BIVANJE	52
6.2 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	53
6.5 DRUGE OBLIKE DELA Z UČENCI	54
6.5.1 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	54
6.5.2 DIFERENCIACIJA	54
6.5.3 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ	54
6.5.4 DODATNA STROKOVNA POMOČ (DSP)	54
6.5.5 PROGRAM ZA DELO Z NADARJENIMI UČENCI	55
6.3.6 UČNA POMOČ – DODATNA STROKOVNA POMOČ	55

6.5.6 POMOČ PRI UČENJU IN DRUGA POMOČ OTROKOM, UČENCEM, DIJAKOM IN DRUGIM UDELEŽENCEM IZOBRAŽEVANJA	56
6.5.7 PRILAGAJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI – VZPOREDNO IZOBRAŽEVANJE, PERSPEKTIVNI ŠPORTNIKI	56
6.5.8 ŠOLSKA TEKMOVANJA	56
NAČRT TEKMOVANJ ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023	58
6. 6 ŠOLA V NARAVI	62
6.7 OSTALA NADSTANDARDNA PONUDBA	62
6.8 DNEVI S POSEBNO VSEBINO	62
6.9 TEČAJNE OBLIKE POUKA	62
6.10 KULTURNE DEJAVNOSTI	63
6.11 EKSURZIJE IN DELO NA TERENU	65
6.12 INTERESNE DEJAVNOSTI IN RAZŠIRJENI PROGRAM	66
6.12.1 SISTEMIZIRANE INTERESNE DEJAVNOSTI GLEDE NA VELJAVNO ZAKONODAJO	67
6.12.2 RAZŠIRJENI PROGRAM: INTERESNE DEJAVNOSTI; Razširjeni program po pouku; JUTRANJE VARSTVO, DODATNI IN DOPOLNILNI POUK; INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ	67
6.13 DODATNE AKTIVNOSTI	72
III ORGANI, STROKOVNI ORGANI ŠOLE IN ORGANIZIRANOST	73
1 SVET ŠOLE	73
2 RAVNATELJ	73
3. STROKOVNI ORGANI ŠOLE	74
3.1 UČITELJSKI ZBOR	74
3.2 ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR	75
3.3 RAZREDNIK	75
3.4 ODDELČNE SKUPNOSTI	75
3.5 SKUPNOST UČENCEV ŠOLE IN ŠOLSKI PARLAMENT	75
3.6 STROKOVNI AKTIVI UČITELJEV	75

3.7 STROKOVNI TIMI	76
IV DRUGE STROKOVNE SLUŽBE	78
1 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	78
2 ŠOLSKA KNJIŽNICA	81
3 V STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV ŠOLE	82
2.1 PROGRAM IZOBRAŽEVANJA ZA LETO 2022/2023	82
4 PROGRAM HOSPITACIJ V ŠOLSKEM LETU 2022/2023	83
5 OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI	83
5.1 GOVORILNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI V ŠOLSKEM LETU 2022/2023	84
5.1.1 POPOLDANSKE GOVORILNE URE in RODITELJSKI SESTANKI/ČAS: 16.00–17.00	84
5.1.2 DOPOLDANSKE GOVORILNE URE	85
5.2 SVET STARŠEV	87
6.1 ZDRAVO ŽIVLJENJE IN GIBANJE	91
6.2 DEŽURSTVA UČITELJEV	94
6.3 ZDRAVSTVENO VARSTVO	95
6.4 PREHRANA	96
6.5 ŠOLSKI PREVOZ	96

Letni delovni načrt Osnovne šole Cerklje ob Krki je temeljni dokument šole, ki ga podrobneje opredeljujejo Zakon o osnovni šoli in Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja, ZUJF, predmetnik za OŠ, učni načrti, zahteve MIZŠ in priporočila ZRSŠ. 31. člen Zakona o osnovni šoli opredeljuje, da se z letnim delovnim načrtom določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, z raziskovalnimi inštitucijami in vzgojnimi posvetovalnicami oziroma s svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole. Delavci šole z oddelki vrtca so dolžni v skladu z zakonodajo profesionalno izpolnjevati naloge, ki so določene z letnim delovnim načrtom.

Na ravni države bodo zagotovljena sredstva za plače, prispevke in davke na podlagi potrjene sistemizacije in zasedbe delovnih mest za delavce, ki izvajajo zagotovljeni vzgojno-izobraževalni program. Država zagotavlja tudi sredstva za nadomestila stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo, za nabavo učil in učnih pripomočkov ter potrošnega materiala. Lokalna skupnost zagotavlja sredstva za investicijsko vzdrževanje, prevoze in varstvo vozačev ter sredstva za dodatno dogovorjene dejavnosti. Iz proračuna lokalne skupnosti se zagotavljajo tudi sredstva za razliko med ceno programov in plačilom staršev za predšolsko dejavnost.

Učitelji posameznih predmetnih področij vodijo popis učnih sredstev in pripomočkov po kabinetih in učilnicah. Skrbijo, da se pripomočki pri pouku tudi uporabljajo. Letni delovni načrt sprejme svet šole v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu.

Za realizacijo je odgovorna ravnateljica.

I.PREDSTAVITEV OŠ CERKLJE OB KRKI

OSNOVNA ŠOLA CERKLJE OB KRKI je bila ustanovljena z odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Občine Brežice. Datum: 12. 5. 1997 in številka akta o ustanovitvi: 601-6/97-2/7., UL RS, št. 60/2017.

Naziv šole:	Osnovna šola Cerklje ob Krki
Naslov:	Cerklje ob Krki 3, 8263 Cerklje ob Krki
Telefon:	07/49-69-600 – tajništvo 07/49-69-601 – ravnateljica 07/49-69-612 – svetovalna delavka 07/49-69-604 – računovodstvo
Fax:	07/49-69-613
E-mail:	sola@cerkljeobkrki.si
Št. TRR:	01209-6030645421
Davčna št.:	16258193

1 DELOVNI ČAS

Ravnateljica: 7.00– 15.00; fleksibilen glede na potrebe nalog

Pomočnica ravnateljice: 7.00–11.00

Učitelji: 7.00–15.00, urnik nalog

Učitelji OPB: *11.00–16.00; *11.00–14.30 oz. 16.00

Vzgojiteljica, vzgojiteljica-pomočnica vzgojiteljice: 5.45–14.00 oz. 8.00–16.00

Tajnica VIZ/računovodkinja: 7.00–15.00

Kuharice in pomočnice kuharic: 6.00–14.00 oz. 15.00

Svetovalna delavka: 7.00– 15.00; fleksibilen glede na potrebe nalog

Hišnik: 6.30–14.30, oz. glede na zahteve dela

Čistilke: 14.00–22.00, glede na potrebe tudi 8.00–16.00, 12.00–20.00 oz. po nalogu ravnatelja

Evidenca delovnega časa se vodi elektronsko kakor tudi vsebina dela. Učitelji imajo naloge opredeljene v individualnem načrtu dela.

*Odstopanja od navedenega delovnega časa so možna glede na potrebe delovnih nalog, ki so opredeljene v LDN oz. če jih opredeli ravnatelj. Povečan obseg dela se lahko opravlja izključno s soglasjem ravnatelja.

2 VIZIJA IN POSLANSTVO ŠOLE

Ustvarjanje kulturnega okolja, sodelovanje in razumevanje.

Naše poslanstvo je vzgoja in izobraževanje ob sprejemanju drugačnosti in medsebojno spoštovanje, razvijanje kritičnega mišljenja in vztrajnosti ter usvajanje vseživljenjskega znanja. Učencem želimo tudi približati vsebine iz okolja ter spodbuditi razmišljanje o lastni prihodnosti, karieri in družbi kot celoti.

3 DOLGOROČNI CILJI ŠOLE

- pridobivanje splošnih in uporabnih znanj, razvijanje sposobnosti razumevanja,
- omogočanje samostojnega dela in učenja, doseganje čim višje ravni ustvarjalnosti,
- razvijanje pozitivne samopodobe učencev, spodbujanje zavesti o integriteti posameznika,
- vzgajanje v duhu splošno priznanih moralno-etičnih norm ter za medsebojno strpnost in spoštovanje drugačnosti,
- skrb za zdrav telesni, duševni in kulturni razvoj otrok,
- razvijanje jezikovnih zmožnosti in sposobnosti, omogočanje strokovnega razvoja zaposlenih in spodbujanje v smeri doseganja visoke kakovostne ravni pouka,
- ohranjanje tradicije in kulturne dediščine s poudarkom na državljski vzgoji,
- seznanjanje z drugimi kulturami in širjenje človeškega obzorja,
- oblikovanje pozitivne šolske in razredne klime,
- spodbujanje občutka pripadnosti vrtcu, šoli in skupnosti,
- skrb za ohranjanje okolja in trajnosten obstoj.

4 KRATKOROČNI CILJI ŠOLE

- kakovostno opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- stalno strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- optimalna organizacija dela in usklajeno delovanje kolektiva,
- uvajanje sodobnih pristopov poučevanja,
- uvajanje novih projektov ter aktivnih metod in oblik poučevanja,
- aktivno vključevanje staršev v učno-vzgojni proces, partnersko sodelovanje,
- spodbujanje razvoja vseh vrst pismenosti s pomočjo IKT,
- nenehna skrb za pravilno uporabo in rabo slovenščine,
- skrb za razvoj pozitivnih socialnih odnosov med vsemi uporabniki našega zavoda.

5 PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2022/2023

Na osnovi razvojnega načrta 2018-2023 in analize dela v preteklem šolskem letu bomo:

- **skrbeli za realizacijo vzgojnega načrta šole;**
- **skrbeli za razvoj pozitivne šolske klime;**

- poglobljali strokovna znanja z različnimi oblikami izobraževanj in medsebojnim širjenjem uspešne prakse;
- uvajali sodobne pristope poučevanja;
- nadaljevali nove pristope v poskusu razširjenega programa (RAP);
- sodelovali v projektu Mreženje za kakovost
- sodelovali v projektu krepitev kompetenc podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem OŠ (POGUM);
- sodelovali v projektu inovativna učna okolja, odprta za IKT, inovativna pedagogika 1:1;
- sodelovanje v projektu Trajnostna mobilnost;
- posvetili čas učencem s posebnimi potrebami (nadarjeni in primanjkljaji na posameznih področjih);
- spremljali, analizirali in poglobljali timsko delo na vseh nivojih;
- navajali učence na uporabo različnih virov znanja in samostojno pridobivanje znanja ter sodelovanje in komunikacijo;
- učne vsebine iskali v neposrednem okolju in življenjskih situacijah;
- sodelovali na kulturnih prireditvah v okviru krajevnega praznika KS Cerklje ob Krki in ostalih prireditvah;
- poglobljali sodelovanje med starši, učenci in delavci šole (skupna druženja in priprava prireditev, e-Asistent za starše, anketa o zadovoljstvu);
- uporabljali mediacijo kot orodje pri reševanju enostavnejših konfliktov in sporov;
- aktivno sodelovali z ustreznimi organi pri reševanju vzgojnih, zdravstvenih in učnih težav;
- zbirali finančna sredstva za šolski sklad (zbiranje papirja, druge aktivnosti);
- aktivno in odgovorno sodelovali z Zavodom RS za šolstvo – na študijskih skupinah, natečajih, pri raziskovalnih nalogah, na razstavah ...;
- aktivno in odgovorno sodelovali z drugimi zavodi, organizacijami in društvi pri izvajanju projektov, prireditev in drugih nalog;
- skrbeli za promocijo uspehov učencev in zaposlenih.

6 KADROVSKI NAČRT ZAPOSLENIH NA ŠOLI

Soglasje h kadrovskemu načrtu daje MIZŠ in Občina Brežice s potrditvijo sistemizacije.

ŠT.	PRIIMEK IN IME	DELOVNO MESTO	ST. IZOB.	NAZIV	IZOBRAZBA/ STR. PODR.
1.	DR. MAJA MATRIČ	ravnateljica	IX.	svetovalka	doktorica/pedagoška psihologija, angleščina
2.	ANDREJA URBANČ	pomočnica ravnateljice	VII./2	svetovalka	profesorica/ razredni pouk
3.	JASMINA VUČIČ	učiteljica	VII./2	mentorica	profesorica/ razredni pouk
4.	SANDRA GLOGOVŠEK	učiteljica	VII./2	svetovalka	profesorica/ razredni pouk
5.	TANJA HAJDINJAK	učiteljica	VII/1	mentorica	dipl. vzgojiteljica
6.	JANJA LESKOVAR	učiteljica	VII./2	mentorica	profesorica/ razredni pouk
7.	SERGEJA BELUHAN	učiteljica	VII./2	svetovalka	profesorica/ razredni pouk
8.	LIDIJA VINKLER	učiteljica	VII./2	mentorica	profesorica/ razredni pouk
9.	KATARINA TOMAŽIČ	učiteljica	VII./2	mentorica	učiteljica/ razredni pouk
10.	LOJZKA IVANŠEK	učiteljica/ knjižničarka	VII./2	svetovalka	profesorica/ razredni pouk
11.	NATAŠA BAZNIK	učiteljica	VII./2	mentorica	profesorica/ slovenščina–sociologija
12.	TANJA LEKIČ	učiteljica	VII./2	svetovalka	profesorica/ športna vzgoja
13.	DRAGO IVANŠEK	učitelj	VI.	svetnik	učitelj/ zgodovina–geografija
14.	URŠKA JEKLER	učiteljica	VIII./1	mentorica	magistrica/ likovna umetnost
15.	ANJA STRGAR	učiteljica	VII./2		profesorica/ razredni pouk
16.	NATALIJA ŽVEGLIČ	učiteljica	VII./2	svetovalka	profesorica/ slovenščina–biologija
17.	MOJCA ŠTERK	učiteljica	VII./2	svetovalka	profesorica/ angleščina
18.	<i>odsotna</i> ASJA KOPRIVC	učiteljica	VII./2	mentorica	profesorica/ športna vzgoja
19.	NINA KRŽAN	učiteljica	VII./2		magistrica/ matematika
20.	ANDREJA PETAN ŠKOF	učiteljica	VII./2	mentorica	magistrica/profesorica razrednega pouka z

21.	MARTINA VOGRIN	učiteljica	VI.	svetovalka	učiteljica/ razredni pouk
22.	KATJA URBANČ	učiteljica	VII./2	mentorica	profesorica/ razredni pouk
23.	BARBARA ŠURBEK VOGLAR	učiteljica	VII./2	mentorica	profesorica/ razredni pouk
24.	DUŠANKA FILIPIČ	učiteljica	VII./2	svetnica	profesorica/ biologija -
25.	TINKA GERJEVIČ	učiteljica	VII./2		magistrica profesorica poučevanja fizike in
26.	MARTINA MAČEK	učiteljica	VII./2	mentorica	profesorica/ kemija–biologija-
27.	KATARINA LAPUH	učiteljica	VII./2	mentorica	profesorica/ nemščina
28.	TADEJA BOŽIČ	učiteljica	VII./2	mentorica	profesorica/ angleščina in geografija
29.	TATJANA ŠPAN	učiteljica	VII./2	mentorica	profesorica/ glasbena umetnost
30.	KARMEN ŽUGIČ	učiteljica	VII./2		magistrica profesorica poučevanja fizike in
31.	DAMJAN HORŽEN	učitelj	VII./2		profesor ŠPORTNE VZGOJE
32.	MIHAELA SLOVENC	učiteljica	VII./2	mentorica	Profesorica slovenščine s književnostjo
33.	BLAŽ MILAR	učitelj	VII./2	mentor	profesor/ magister športne vzgoje
34.	KATARINA ŠTRUCL	učiteljica	VII./2		učiteljica/ razredni pouk
35.	VALENTINA BAZNIK	učiteljica	VII./2	mentorica	dipl. profesorica razrednega pouka
36.	ANJA GRILC	učiteljica	VII./2		dipl. profesorica razrednega pouka
37.	SIMONA ŽARN	Učiteljica	VII./2	svetovalka	profesorica francoščine
38.	BARBARA KRAMŽAR	učiteljica	VII./2		Profesorica gospodinjstva in kemije
39.	KATARINA KOPINČ	učiteljica	VII./1		Bibliotekarka in informatik
38.	ŠPELA ČIŽMEK	svetovalna delavka	VI.		dipl. socialna delavka
39.	DOROTEJA BAJC	mobilna učiteljica	VIII./1	svetnica	magistrica/ inkluzivni pedagog

40.	METKA HABINC	mobilna učiteljica	VII.	svetovalka	profesorica socialne pedagogike
41.	IVA PRAH	mobilna učiteljica	VII.		magistrica profesorica specialne in
42.	ALENKA KOLAR	mobilna učiteljica	VII.	svetovalka	Profesorica defektologije
43.	URŠKA POLŠAK	mobilna učiteljica	VII.		magistrica profesorica socialne pedagogike
44.	VESNA GORENC KULOVEC	mobilna učiteljica	VII.		magistrica profesorica pedagogike
45.	VERONIKA SIMONČIČ	mobilna učiteljica	VII.		profesorica socialne pedagogike
46.	BOJANA ŽIČKAR	vzgojiteljica	VI./2		diplomirana vzgojiteljica
47.	NADA KUS	vzgojiteljica	V.	svetovalka	vzgojiteljica
48.	DARJA AVGUŠTIN	vzgojiteljica	V.	svetovalka	vzgojiteljica
49.	RENATA BAZNIK	pomočnica ravnateljca	VII/1	svetovalka	diplomirana vzgojiteljica
50.	KATJA MAVRIN	vzgojiteljica	VIII/1	mentorica	diplomirana vzgojiteljica
51.	MOJCA ŽNIDARIČ	vzgojiteljica	VIII/1	svetovalka	diplomirana vzgojiteljica
52.	JOŽICA KODRIČ KOMOTAR	vzgojiteljica-pomočnica	V.		pomočnica vzgojiteljice
53.	TEREZIJA ŠPILER	vzgojiteljica-pomočnica	V.		pomočnica vzgojiteljice
54.	VIDA VOLAVŠEK	vzgojiteljica-pomočnica	V.		pomočnica vzgojiteljice
55.	EDINA HOTIĆ	pomočnica vzgojiteljice	V.		pomočnica vzgojiteljice
56.	DANIJELA SOLDAT	vzgojiteljica-pomočnica	V.		pomočnica vzgojiteljice
57.	KLARA UDUČ	vzgojiteljica-pomočnica	V.		pomočnica vzgojiteljice
58.	ADRIANA JORDAN	vzgojiteljica-pomočnica	V.		pomočnica vzgojiteljice
59.	MONIKA BRAČUN	vzgojiteljica-pomočnica	V.		pomočnica vzgojiteljice

administrativno in tehnično osebje				
60.	HELENA ŽOKALJ	tajnica VIZ	VII.	diplomirana ekonomistka
61.	SILVA MEDVEŠEK	računovodkinja	VII.	diplomirana ekonomistka
62.	VILI GROJZDEK	hišnik	IV.	mizar
63.	DARJA ZAKOVŠEK	pomočnica kuharice	IV.	kuharica
64.	MARTINA GRAMC	kuharica	IV.	kuharica
65.	TATJANA ŠTAMPALIJA	kuharica	IV.	kuharica
66.	PETER RESNIK	kuharica	IV.	kuharica
67.	EMA GROJZDEK	čistilka	IV.	ekonomski tehnik
68.	TONČKA ŽERJAV	čistilka	IV.	trgovka
69.	MARIJA PRESKAR	čistilka	IV.	konfektionarka
70.	MARTINA GROJZDEK	čistilka/perica	II.	osnovna šola
71.	MELITA ŠTEFANIČ	čistilka	IV.	konfektionarka
72.	MAJA PRIŠELJ	čistilka	V.	ekonomist
73.	JOŽICA LEKŠE	čistilka	IV.	šivilja
74.	LIDIJA KOSEC	pomožni delavec	I.	
75.	POLONCA KOVAČIČ	Romski spremljevalec	IV.	ekonomski tehnik, šivilja

7 VKLJUČENOST V POSKUSE, PROJEKTE IN PROGRAME

7.1 POSKUS UVAJANJA TUJEGA JEZIKA V OBVEZNEM PROGRAMU IN PREIZKUŠANJE KONCEPTA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA V OŠ

V šolskem letu 2018/2019 je bila šola vključena v poskus Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli. Šola se je prijavila na poskus, predstavila vsebino staršem in pridobila soglasje za uvedbo prvega tujega jezika kot obveznega v prvi razred in uvedbo drugega tujega jezika v sedmi razred. Za učence od 4. do 7. razreda pa se bo izvajal tuj jezik kot neobvezni predmet. V enaki obliki šola v poskusu sodeluje tudi v tem šolskem letu.

Potreba po spremembi razširjenega programa izhaja iz sodobnih strokovno-didaktičnih spoznanj, da poleg ukrepov na sistemski ravni program spremenimo tudi kakovostno. Namen razširjenega programa osnovne šole je spodbujati celostni razvoj učenca, prispevati h kakovosti uresničevanja ciljev osnovnošolskega izobraževanja s tem, da bogati in nadgrajuje obvezni program, omogoča večjo izbirnost, spodbuja in usmerja učenca k samoregulativnemu, vseživljenjskemu učenju in trajnostnemu razvoju ter aktivni participaciji v ožjem in širšem družbenem okolju. Razširjeni program osnovne šole predstavlja priložnost za sistematično spodbujanje nekaterih vidikov gibalnega, psiho-socialnega (čustveni, moralni, socialni) in spoznavnega razvoja, ki so pri rednem pouku manj poudarjeni. Poudarek bo na pridobivanju veščine učenje učenja za uspešno samostojno učenje, razvijanju sodelovalne kulture za kakovostno sporazumevanje in socialno opolnomočenje; razvijanju strpnosti, sprejemanju drugačnosti (etično, spolno, versko) ter krepitvi zavedanja in spoštovanja pravic in odgovornosti; skrbi za redno gibanje in zdravje; razvijanju praktičnih življenjskih veščin. Za uresničevanje navedenih ciljev je potrebno upoštevati individualne zmožnosti učenca, njegove potrebe, interese in potencialne, kot Razširjeni program opredeljuje delovna skupina za pripravo koncepta.

Koncept razširjenega programa tako zajema področja, ki so po dosedanjih opredelitvah v Zakonu o OŠ (UL RS št. 12/1996, št. 81/2006, št.63/2013. in jih opredeljuje 20.čl ZoOŠ: podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti in pouk neobveznih izbirnih predmetov. Poskus, v katerem sodeluje šola, pa k temu konceptu dodaja še obvezen prvi tuj jezik v prvem razredu in obvezen drugi tuj jezik v sedmem razredu, s čimer soglašajo starši, ter zdrav življenjski slog, ki sedaj postaja sestavni del programa in je sistemiziran. Z vključitvijo postane obvezen, se pa ne ocenjuje. Drugi tuj jezik v sedmem razredu postane obvezen predmet, ki se v času poskusa oceni, če pa je učenec ocenjen

negativno, se ocena ne vpiše v spričevalo. Tudi pozitivna ocena se učencem ne upošteva pri splošnem uspehu. Vsebinska opredelitev koncepta je opredeljena pri predstavitvi razširjenega programa.

Vodja projektne skupine: Andreja Urbanč

7.2 PROJEKTI NA PODROČJU ANGLEŠČINE

V sklopu pouka angleščine bodo učenci vključeni v različne mednarodne projekte. Šola je registrirana na uradnih straneh www.etwinning.net (prijavljenih preko 60.000 šol iz cele Evrope) in www.iearn.org (International Education and Resource Network – največji mednarodni portal za šole s celega sveta). Na začetku ali med šolskim letom se bomo prijavljali na različne projekte, risali, fotografirali, ustvarjali in si dopisovali z vrstniki z različnih koncev sveta. Cilj projektov je spoznavanje in razumevanje drugih kultur vzporedno z utrjevanjem jezika. Projekti na šolski ravni pa zajemajo tudi sodelovanje z rojenimi govorci angleščine, ki bodo učence obiskali na šoli.

Mentorice: Mojca Šterk, Janja Leskovar, Tadeja Božič, Andreja Petan Škof

7.3 MREŽENJE ZA KAKOVOST in MREŽE UČEČIH SE ŠOL IN VRTCEV

Celostni pristop k dobremu počutju v vzgojno-izobraževalnem zavodu

V programu usposabljam strokovne delavce šol in vrtcev za uvajanje nenehnih izboljšav, kar je eden od pristopov k ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti. Program pomembno prispeva tudi k profesionalnemu razvoju, saj se na delavnicah v šolah in vrtcih usposablja skupaj vsi strokovni delavci, preko mrež pa se povezujejo tudi z drugimi zavodi. Pomemben del usposabljanja v Mrežah učečih se šol in vrtcev namreč predstavljajo strokovne razprave med sodelavci, izmenjava znanja in izkušenj ter timsko reševanje skupnih problemov.

Koordinator: Jožica Kodrič Komatar

7.4 PROJEKT KREPITEV KOMPETENC PODJETNOSTI IN SPODBUJANJE PROŽNEGA PREHAJANJA MED IZOBRAŽEVANJEM IN OKOLJEM OŠ

Ključni cilji projekta so:

1. razvoj, preizkušanje, implementacija, spremljanje in evalviranje celovitega modela podjetnosti v osnovni šoli in odprtega ter prožnega prehajanja med osnovno šolo in okoljem,

2. opolnomočenje šolajočih učencev v OŠ in strokovnih delavcev (učiteljev, svetovalnih delavcev, drugih strokovnih delavcev, vodstvenih delavcev in ravnateljev v OŠ) s kompetenco podjetnosti.

Model je zasnovan tako, da bi z njim povezali obstoječo prakso in pobude, povezali obstoječe modele in jih nadgradili v enoten model spodbujanja podjetnosti v OŠ. Zagotoviti se želi čim več praktičnih izkušenj ter naučiti učence, kako pridobljeno znanje uporabiti oz. kako delovati proaktivno in samoiniciativno. V projekt je vključenih 120 šol, od tega četrtnina razvojnih, kar smo tudi mi; javni zavodi, ki so v ustanovitvenih aktih zadolženi za usposabljanje in delo s strokovnimi delavci in ravnatelji na ravni OŠ, Pedagoške fakultete, Zbornice in neprofitni zavodi in javne raziskovalne organizacije.

Razvojne šole imajo nalogo sodelovanja pri razvoju modela spodbujanja kompetenc podjetnosti in didaktičnih pristopov, model preizkušajo, spremljajo, evalvirajo in implementirajo na ravni šole ter ga v drugi fazi skupaj z ostalimi partnerji prenašajo na implementacijske šole.

Koordinator: Martina Maček

7.5 PROJEKT INOVATIVNA UČNA OKOLJA, ODPRTA ZA IKT, INOVATIVNA PEDAGOGIKA 1:1

Projekt Inovativna učna okolja podprta z IKT (skrajšano Inovativna Pedagogika 1:1) je razvojno raziskovalni projekt, ki je sofinanciran s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter Evropskega socialnega sklada v sklopu 10. prednostne osi: »Znanje, spretnosti in vseživljenjsko učenje za boljšo zaposljivost« in prednostne naložbe 10.1 »Izboljšanje enakega dostopa do vseživljenjskega učenja za vse starostne skupine pri formalnih, neformalnih in priložnostnih oblikah učenja, posodobitev znanja, spretnosti in kompetenc delovne sile ter spodbujanje prožnih oblik učenja, tudi s poklicnim svetovanjem in potrjevanjem pridobljenih kompetenc«

V projekt je vključenih 75 VIZ, med katerimi je 18 razvojnih, ostali pa so implementacijski. Poleg tega so v projekt vključeni še Univerza v Mariboru (Pedagoška fakulteta ter Fakulteta za naravoslovje in matematiko), Zavod RS za šolstvo ter Pedagoški inštitut.

Namen projekta je preiščena in celovita uporaba orodij, storitev in prenosnih naprav v razredu, kar že samo po sebi opozarja na izziv preseganja pasivne rabe IKT v šolah. Usmerjeno usposabljanje učiteljev v povezavi z izmenjavo dobrih praks, ki s smotno rabo IKT podpirajo sodelovalno delo, dostop do izobraževalnih virov, spremljanje napredka in vrednotenje miselnih procesov na zahtevnejših taksonomskih stopnjah lahko učiteljem predstavi različne možnosti ustvarjanja učnih priložnosti ter spodbudi k uporabi sodobnih didaktičnih pristopov, kot so problemsko učenje, avtentične naloge, projektno učenje in mnoge druge. Vsi v izobraževanje vključeni deležniki se pri tem zavedamo, da uporaba sodobnih e-

storitev in e-vsebin sama po sebi še ne pomeni spremembe in uvajanja inovativnih metod poučevanja in učenja, lahko pa ga močno spodbuja in podpira, če so e-storitve in e-vsebine uporabljene tako, da v ustrezno pripravljenih prožnih učnih okoljih omogočajo aktivno vlogo učencev.

Projekt Inovativna učna okolja podprta z IKT, v katerega je vključen tudi naš vzgojno-izobraževalni zavod, nam omogoča uvajanje prožnih oblik učenja preko najrazličnejših aktivnosti, ki potekajo v sklopu samega projekta in posledično na našem VIZ-u. V okviru didaktičnega dela razvijamo splošne kompetence pri učencih in učiteljih. Za doseg tega cilja preskušamo sodobne didaktične pristope ter se v kolektivu redno strokovno usposabljam. Delo v kolektivu bo organizirano tako, da zagotavljamo čas in prostor za redne pedagoške diskusije, sodelovalno delo učitelja, vzajemno učenje in kolegialne hospitacije. Tega ni moč organizirati brez fleksibilnih organizacijskih oblik organizacije vzgojno-izobraževalnega dela na šoli.

Implementacijo inovativne pedagogike 1:1 bomo udeležili s premišljeno uporabo IKT, pri kateri ustvarjeni učni scenariji poudarjajo, kako lahko naprave uporabljamo v podporo mnogim različnim učnim strategijam, razvijanju kompetenc, uvajanju elementov formativnega spremljanja ter učenju v času in prostoru, razširjenem izven učilnic.

Trajnostni vidik uvajanja strategije prožnih oblik učenja zagotavljamo z načrtom diseminacije, v okviru katerega prožne oblike učenja iz inovativnega oddelka prenašamo po vertikali in horizontali v vsakodnevno delo šole.

Za uspeh projekta so poleg usposabljanja učiteljev in ravnateljev ključni učinkoviti šolski razvojni timi, fleksibilna organizacija, distribuirano vodenje in vzpostavitev celovitega podpornega okolja, vključno z infrastrukturo in strokovnimi ter e-skupnostmi. Le tako bomo lahko udeležili inovativna učna okolja, v katerih bodo učenci in dijaki prevzeli aktivno vlogo v vseh fazah učno-vzgojnega procesa od načrtovanja od vrstniškega vrednotenja.

Koordinator: Janja Leskovic

7.6. ŠOLSKA SHEMA

V šolskem letu 2022/2023 smo ponovno vključeni v evropski projekt, imenovan ŠOLSKA SHEMA. Shema pomeni sistem razdeljevanja sadja in zelenjave v šolah ob finančni pomoči Evropske skupnosti in Republike Slovenije pri spodbujanju porabe svežega sadja in zelenjave v prehrani učencev v osnovnih šolah. Njen namen je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave ter hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže pri otrocih, kar povečuje tveganje za bolezni sodobnega časa. Evropska unija je državam članicam namenila

določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje svežega sadja in zelenjave učencem, pri čemer je velik poudarek tudi na izobraževalnih in promocijskih aktivnostih. Vsem učencem bo do konca šolskega leta najmanj 15-krat ponujen dodatni obrok lokalno pridelanega sadja in zelenjave.

Koordinator: Martina Maček

7.7 TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK

V vrtcih in osnovnih šolah po Sloveniji se že tradicionalno vsak tretji petek v novembru odvija tradicionalni slovenski zajtrk. Otroci zajtrkujejo maslo, med, črni kruh, mleko in jabolka slovenskega izvora. Gre za projekt, s katerim želijo različne institucije izobraževati in ozaveščati šolajočo se mladino in širšo javnost o pomenu zajtrka v okviru zdravih prehranjevalnih navad.

Koordinator: Martina Maček

7.8 BRALNA MAVRICA

V šolskem letu 2022/2023 učenci 1.–3. razreda nadaljujemo s programom Bralna mavrica, s katerim v sodelovanju s Knjižnico Brežice otrokom približamo svet knjig ter jih spodbudimo k večji uporabi knjižnice.

ČAS TRAJANJA: 1. oktober 2022 – 30. april 2023 (zaključna prireditev maja 2023)

POTEK:

Če otrok še ni član knjižnice, to ob prvem obisku v knjižnici postane, in sicer z vpisom pri knjižničarju na centralnem pultu. **Vpis je brezplačen.** Otrok si ob vsakem obisku knjižnice izbere **dve slikanici**, in sicer:

- eno slikanico po lastni izbiri (vsebino doma ilustrira) in
- eno s seznama (pri knjižničarju dobi vprašanje, na katerega doma, ko prebere slikanico, odgovori).

Otrok ob prvem obisku prejme tudi izkaznico, v kateri zbira žige. Za osvojitve priznanja jih mora zbrati šest. Žig dobi vsakič, ko v knjižnico prinese risbico oziroma odgovor. Ko otrok zbere vseh 6 žigov, izpolnjeno izkaznico odda v knjižnici. Mavrična priznanja bodo podeljena na zaključni prireditvi (maj 2023). Ilustracije bodo v brežiški knjižnici celo šolsko leto razstavljali na oglasni deski na oddelku za mladino. Po dogovoru lahko otroci eno slikanico predstavijo svojim vrstnikom v vrtcu oziroma šoli (predstavitve ni pogoj za sodelovanje v programu).

Koordinator: Janja Leskovar

7. 9 EKO PROJEKT V VRTCU IN OŠ CERKLJE OB KRKI

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo v vrtcu in šoli izvajali EKO projekt. EKO odbor sestavljajo: Katja Urbanč, Katarina Tomažič, Martina Maček, Renata Baznik, Mojca Šterk in Dušanka Filipič. Vse EKO vsebine, ki že potekajo v vrtcu in na šoli (zbiralne akcije, čistilne akcije, EKO kviz v povezavi s podjetjem Komunala Brežice itd.), bomo povezali med seboj.

Koordinator: Dušanka Filipič

7.10 NEON PROGRAM

A) program preventive ZLORABE OTROK (2. in 3. razred)

NEON program za preventivo zlorabe otrok je program primarne preventive. Njegov osnovni cilj je opremiti otroke z informacijami in veščinami, da bi se znali sami zaščititi v zanje ogrožajočih situacijah nasilja ali zlorabe. Dejstva o zlorabi otrok (pojavnost, nizka stopnja razkritja primerov, travmatičnost zlorabe za otroka – žrtev zlorabe, dostopnost strokovne terapevtske pomoči za žrtve ...) jasno kažejo na potrebo in nujnost, da otroke vnaprej seznanimo in okrepimo s potrebnim znanjem in veščinami samozaščitnega ravnanja in na ta način skušamo preprečiti, da bi postali žrtve nasilja, zlorabe.

NEON predstavlja trosmerni pristop k preventivi zlorabe otrok. Poleg delavnice za otroke obsega predstavitev za osebje (šole, vrtca in starše v 2. razredu), ki ju bomo izvedli v šolskem letu 2022/2023.

Mentorice: Janja Leskovar, Jasmina Vučič

B) preventivni program »Brez nasilja nad vrstniki« (4., 5., 6. in 7. razred)

Program »Brez nasilja nad vrstniki« je NEON program, specializiran za obravnavo in preprečevanje nasilja nad vrstniki. Izhaja iz utemeljenih priporočil, ki temeljijo na raziskavah in številnih izkušnjah za učinkovito preventivo nasilja nad vrstniki.

Program si prizadeva mobilizirati šole za:

- večanje zavedanja in razumevanja problematike nasilja nad vrstniki pri prepoznavanju različnih pojavnih oblik nasilja;

- spodbujanje oblikovanja politik in praks za preprečevanje nasilja;
- usposabljanje odraslih za ustrezne strategije intervencije;
- izboljšanje komunikacije med učenci, izboljšanje veščin reševanja konfliktov in problemov ter drugih socialnih veščin.

Predstavlja celosten pristop k problemu. Vključuje delavnice za šolsko osebje, starše in učence. V delavnice za otroke so vključeni učenci vseh starostnih obdobj. Delo z otroki poteka s pomočjo vodene skupinske diskusije in igre vlog. Prilagojeno je starosti otrok. Poudarjajo se strategije, kot so asertivno vedenje, podpora vrstnikom ter spodbuda, da o nasilju spregovorijo zaupanja vrednim odraslim osebam. Obravnavajo se vloge nasilnežev, žrtev in prič nasilja. Promovira se ničelna toleranca do nasilja.

Program izhaja iz koncepta pravice vseh otrok, da so varni, močni in svobodni. Izvedli ga bomo v sodelovanju z Mednarodnim centrom za preprečevanje zlorabe (ICAP) iz New Jerseyja in ISA inštitutom, ki je pod okriljem Ministrstva za šolstvo in šport.

Mentorice programa: Mojca Šterk, Meta Habinc

7. 11 Program zbiranja sredstev za šolski sklad

V šolskem letu 2022/2023 želimo bolj organizirano zastaviti potek zbiranja sredstev za šolski sklad, kamor želimo vključiti tako otroke vrtca kakor tudi učence šole. Poleg ustaljenih praks zbiranja sredstev (zbiranje starega papirja, donacije) želimo povečati sodelovanje s starši in našo lokalno skupnostjo ter na ta način prispevati k boljšemu povezovanju šole in okolice. V letošnjem šolskem letu želimo zbiralne akcije izvajati na mesečni ravni skozi različne dejavnosti: športne igre, avkcije slik, prodaja peciva, ipd.

Mentorici programa: Nataša Baznik, Katarina Tomažič

7.12 POLICIST LEON SVETUJE

Preventivni projekt Policist Leon svetuje je namenjen učencem in učenkam 5. razreda. Izvaja ga vodja policijskega okoliša PP Brežice Vladimir Simič.

S projektom želimo otroke seznaniti o nevarnostih, s katerimi se lahko srečajo v vsakdanjem življenju, in jih poučiti o primernem samozaščitnem oziroma preventivnem ravnanju ter

spoštovanju pravil na različnih področjih. Poleg tega želimo povečati prepoznavnost vodij policijskih okolišev in okrepiti partnersko sodelovanje med otroki, učitelji in starši ter policijo.

Koordinatorica: Lidija Vinkler in razredniki 5. razreda

II OBVEZNI IN RAZŠIRJENI PROGRAM VI DELA

1 ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023

Šolsko leto se prične v ČETRTEK, 1. 9. 2022, in konča v ČETRTEK, 31. 8. 2023.

1.1 OCENJEVALNA OBDOBJA V ŠOLSKEM LETU 2022/2023

1. ocenjevalno obdobje	od 1. septembra 2022 do 27. januarja 2023
2. ocenjevalno obdobje	od 30. januarja 2023 do 23. junija 2023
	od 30. januarja 2023 do 15. junija 2023 za učence 9. r.

1.2 OCENJEVALNE KONFERENCE

1. ocenjevalna konferenca	2. ocenjevalna konferenca
TOREK, 24. januar 2023 (1.– 4. razred)	TOREK, 13. junij 2023 (9. razred)
SREDA, 25. januar 2023 (5.– 9. razred)	TOREK, 20. junij 2023 (5.– 8. razred)
	SREDA, 21. junij 2023 (1.– 4. razred)

1.3 RAZPORED POČITNIC

Počitnice	Začetek	Konec
-----------	---------	-------

jesenske počitnice	30. oktober 2022	4. november 2022
novoletne počitnice	26. december 2022	2. januar 2023
zimske počitnice	30. januar 2023	3. februar 2023
prvomajske počitnice	27. april 2023	2. maj 2023
poletne počitnice	26. junij 2023	31. avgust 2023

1.4 POUKA PROSTI DNEVI

PONEDELJEK, 31. oktober 2022	DAN REFORMACIJE
TOREK, 1. november 2022	DAN SPOMINA NA MRTVE
NEDELJA, 25. december 2022	BOŽIČ
PONEDELJEK, 26. december 2022	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
NEDELJA-PONEDELJEK, 1. januar -2. januar 2023	NOVO LETO
SREDA, 8. februar 2023	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
PONEDELJEK, 10. april 2023	VELIKONOČNI PONEDELJEK
ČETRTEK, 27. april 2023	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
PONEDELJEK-TOREK, 1. in 2. maj 2023	PRAZNIK DELA
NEDELJA, 25. junij 2023	DAN DRŽAVNOSTI

1.5 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA – REDNI ROK..

ČETRTEK, 4. maj 2023 – SLOVENŠČINA (6. in 9. razred)
PONEDELJEK, 8. maj 2023 – MATEMATIKA (6. in 9. razred)

SREDA, 10. maj 2023
TRETJI PREDMET- (9. razred)
ANGLEŠČINA (6. razred)

1.6 INFORMATIVNA DNEVA V SREDNJIH ŠOLAH

PETEK, 17. februar 2023

SOBOTA, 18. februar 2023

1.7 POPRAVNI IZPITI

1. rok: 16. junij – 29. junij 2023 za učence 9. razreda

1. rok: 26. junij – 7. julij 2023 za ostale učence

2. rok: 18. avgust – 31. avgust 2023 za učence od 1. do 9. razreda

2 POUK

2.1 PREDMETNIK

Pouk se odvija v skladu z veljavnim predmetnikom, s potrjenim učnim načrtom in s smernicami pristojnih institucij. Pouk, ki ga zagotavlja šola, obsega obvezni in razširjeni program.

A OBVEZNI PROGRAM skupaj ur predmeta

predmeti/število ur tedensko		1.r.	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r	
	SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,50
	MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,00
	TUJI JEZIK	2	2	2	2	3	4	4	3	3	866,00
	LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,00

	GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,00
	DRUŽBA				2	3					175,00
	GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,50
	ZGODOVINA						1	2	2	2	239,00
	DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70,00
	SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,00
	FIZIKA								2	2	134,00
	KEMIJA								2	2	134,00
	BIOLOGIJA								1,5	2	116,50
	NARAVOSLOVJE						2	3			175,00
	NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,00
	TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,00
	GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,50
	ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,00
	IZBIRNI PREDMETI *							2/3	2/3	2/3	204/306
skupaj vseh ur 7810 / 7912											
število predmetov število ur tedensko število tednov pouka	7	7	7	8	9	11	12/13 /14	14/15 /16	12/13 /14		
	22	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/ 28,5	27,5/ 28,5		
	35	35	35	35	35	35	35	35	32		
ODDELČNA SKUPNOST 103,5		0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		
dnevi dejavnosti / št. dni letno											
skupaj ur dejavnosti											

KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,00
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,00
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,00
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,00
skupaj vseh ur										675,00
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ŠOLA V NARAVI										
B RAZŠIRJENI PROGRAM (RAP)***										
NEOBVEZNI DRUGI TUJI JEZIK	**			2	2	2	2	2	2	
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ/ UČENCEM Z UČNIMI TEŽAVAMI	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
PODALJŠANO BIVANJE, (za učence od 1.–5.razreda), JUTRANJE VARSTVO (za učence 1. razreda)										
Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je 95 %.										
* Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo njegovi starši.										
** Šola za učence od 4. do 9. razreda izvaja pouk neobveznega drugega tujega jezika v obsegu dveh ur na teden. Učenec se v pouk neobveznega drugega tujega jezika prijavi. Po prijavi je sodelovanje obvezno!										
*** RAP izvaja šola kot poskus s soglasjem staršev. Celoten program je za učence po prijavi obvezen.										

2.2. ČASOVNI RAZPORED POUKA

Zaradi uskladitve pri organizaciji šolske prehrane, prevozov, varstva učencev in pouka v OPB bo začetek pouka ob 7.30. V preglednici je prikazan raspored pouka z jutranjim varstvom ter odmori.

ČASOVNI RAZPORED OD 1. r. do 4. r.		
URA	PRIČETEK	KONEC
jutranje varstvo	6.30	7.30
1. ura	7.30	8.15
2. ura	8.20	9.05
odmor za malico od 1. do 4. r.	9.05	9.25
3. ura od 1.do 4. r.	9.25	10.10
4. ura	10.15	11.00
5. ura	11.05	11.50
odmor za kosilo 1. skupina	11.25	11:50
odmor za kosilo 2. skupina	11.50	12:15
odmor za kosilo 3. skupina	12:15	12:40
6. ura od 1.do 4. r.	12.15	13.00
7. ura	13.10	13.55
8. ura	14.00	14.45

ČASOVNI RAZPORED OD 5. r. do 9. r.		
URA	PRIČETEK	KONEC
jutranje varstvo	6.30	7.30
1. ura	7.30	8.15
2. ura	8.20	9.05
3. ura 5.do 9. r.	9.10	9.55
odmor za malico 5. do 9. r.	9.55	10.15
4. ura	10.15	11.00
5. ura	11.05	11.50
6. ura od 5 do 9. r.	11.55	12.40
odmor za kosilo 4. skupina	12.40	13.05
7. ura	13.10	13.55
8. ura	14.00	14.45

3 ŠTEVILSKO STANJE, ODDELKI IN RAZREDNIKI

Šolo obiskuje 212 učencev, organiziranih je 5 oddelkov podaljšanega bivanja v okviru razširjenega programa. Za učence je zagotovljen prevoz z avtobusom, za prevoz učencev 1. razreda so odgovorni starši. Ostali otroci lahko z dovoljenjem staršev v šolo hodijo peš oz. se vozijo s kolesom. O tem starši seznanijo razrednike in vodstvo.

Oddelek	M	Ž	SK	Matična učilnica	Razrednik
1. a	9	3	12	Učilnica št. 6	Lidija Vinkler
1. b	7	6	13	Učilnica št. 2	Katarina Tomažič
2. a	7	7	14	Učilnica št. 5	Janja Leskovar
2. b	8	6	14	Učilnica št. 4	Katja Urbanč
3. a	7	4	11	Učilnica št. 10	Barbara Šurbek Voglar
3. b	7	3	10	Učilnica št. 7	Sandra Glogovšek
SKUPAJ (1– 3)	45	29	74		
4. a	5	7	12	Učilnica podstrešje	Jasmina Vučič
4. b	5	7	12	Učilnica št. 9	Sergeja Beluhan
5. a	7	8	15	Učilnica št. 11	Anja Grilc / Valentina Baznik
5. b	9	6	15	Učilnica št. 12	Natalija Štrucl
6. a	9	8	17	Učilnica št. 15	Tinka Gerjevič
6. b	6	7	13	Učilnica št. 13	Urška Jekler
SKUPAJ (4– 6)	42	42	84		
7. a	9	11	20	Učilnica št. 19	Dušanka Filipič / Nataša Baznik
8. a	8	8	16	Učilnica št. 17	Mojca Šterk
9. a	10	10	20	Učilnica št. 16	Tanja Lekić
SKUPAJ (7– 9)	25	29	54		

SKUPAJ	11	10	212	
---------------	-----------	-----------	------------	--

4 IZBIRNI PREDMETI

Izbirni predmeti so nov način prilagajanja osnovne šole individualnim razlikam in interesom učencev. Poleg obveznih predmetov mora osnovna šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvajati pouk iz izbirnih predmetov.

Šola mora ponuditi najmanj tri izbirne predmete iz družboslovno-humanističnega in najmanj tri iz naravoslovno-tehničnega sklopa. V okviru družboslovno-humanističnega sklopa mora šola ponuditi pouk tujega jezika, nekonfesionalni pouk o verstvih in etiki ter pouk retorike.

Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri, če s tem soglašajo njegovi starši.

Poleg pouka obveznih izbirnih predmetov za učence 7., 8. in 9. razreda ponuja šola tudi pouk neobveznih izbirnih predmetov. Za učence 1. razreda je ponujen tuji jezik angleščina, za učence 4., 5. in 6. razreda predmeti s področja tehnike, umetnosti, računalništva in športa ter za 7., 8. in 9. razred drugi tuji jezik.

Učencem in staršem je v pomoč predstavitev posameznih izbirnih predmetov, načina izbire in drugih posebnosti.

Ker je s šolskim letom 2018/2019 naša šola s soglasjem staršev začela z izvajanjem spremenjenega načina razširjenega programa, katerega sestavni del so tudi neobvezni izbirni predmeti, bo vsebina le-tega opredeljena v nadaljevanju.

4.1 OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

V šolskem letu 2022/2023 izvajamo naslednje obvezne izbirne predmete:

UČITELJ	PREDMET	TED.	LET.
Tanja Lekić	Izbrani šport	1	35
Tanja Lekić	Ples	1	35
Tanja Lekić	Šport za sprostitev	1	35
Tanja Lekić	Šport za zdravje	1	35
Urška Jekler	Likovno snovanje 1	1	35
Urška Jekler	Likovno snovanje 2	1	35
Urška Jekler	Likovno snovanje 3	1	35

Katarina Kopinč	Multimedija	1	35
Dušanka Filipič	Sodobna priprava hrane	1	35

5 DNEVI DEJAVNOSTI

Pregled načrtovanih dejavnosti vključuje tudi podatek o okvirni ceni, ki pa se lahko ob samem izvajanju dejavnosti tudi spremeni.

R	D E J.	KOORDINATOR	NOSILEC	VSEBINA	ČAS	CENA
1. a / b	N A R A V O S L O V N I D A N	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Preživetje v naravi	torek, 4. 10. 2022	cca 7€
		Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Poskusi (Hiša eksperimentov)	petek, 18. 11. 2022	cca 10€
		Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Spoznavam Brežice	torek, 20. 6. 2023	/
	R A Z R E D K U L T U R N I D A N	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Skup se mava dobr (Teden otroka)	ponedeljek, 3. 10. 2022	/
		Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Zaključna ekskurzija: Krško čara in staro mestno jedro	junij 2023	7,5€ + prevoz
		Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Pikin festival - delavnice in ogled predstave	ponedeljek, 12. 9. 2022	9 € + prevoz

		Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Ob dnevu državnosti in zaključku šolskega leta	petek, 23. 6. 2023	/
	T E H N I Š K I D A N	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	IKT- opismenjevanje	torek, 14. 2. 2023	/
		Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Diši po piškotih	ponedeljek, 5. 12. 2022	/
		Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Zmorem sam	sreda, 21. 6. 2023	/
		Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Pohod Boršt - Skopice - Cerklje ob Krki	četrtek, 4. 5. 2023	/
	Š P O R T N I D A N	Blaž Milar	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Atletski mnogobojček	torek, 16. 5. 2023	/
		Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Na kolesčkih	četrtek, 20. 4. 2023	/
		Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler	Poletne vodne igre	ponedeljek, 19. 6. 2023	/

		športni pedagogi	športni pedagogi	Prilagajanje na vodo	ponedeljek, 5. 6. 2023	cca. 7,50 € + prevoz
--	--	---------------------	------------------	-------------------------	------------------------	-------------------------------

R.	D E J.	KOORDINATOR	NOSILEC	VSEBINA	ČAS	CENA
2 · a / b R A Z R E D	N A R A V O S L O V N I D A N	Janja Leskovar, Katja Urbanč	Janja Leskovar, Katja Urbanč	Poskusi za Kresničko	petek, 17. 3. 2023	/
		Janja Leskovar, Katja Urbanč	Janja Leskovar, Katja Urbanč	Raziskujem in modrujem - obisk Hiše eksperimentov	petek, 18. 11. 2022	cca 10€
		vodja aktiva	Janja Leskovar, Katja Urbanč	Zaključna ekskurzija: Krško čara in staro mestno jedro	junij (po dogovoru)	7,5€ + prevoz
	K U L T U R N I D A N	Janja Leskovar, Katja Urbanč	Janja Leskovar, Katja Urbanč	Teden otroka	teden otroka	/
		Janja Leskovar, Katja Urbanč	Janja Leskovar, Katja Urbanč	Ob dnevu državnosti in zaključku šol. l.	petek, 23. 6. 2023	/
		vodja aktiva	Janja Leskovar, Katja Urbanč	Pikin festival (delavnice + ogled predstave Čarovnik iz Oza	ponedeljek, 12. 9. 2022	9 € + prevoz
		Janja Leskovar, Katja Urbanč	Janja Leskovar, Katja Urbanč	S knjigo skozi dan	ponedeljek, 3. 4. 2023	/
	T E H N	Janja Leskovar, Katja Urbanč	Janja Leskovar, Katja Urbanč	Preživetje v naravi	sreda, 5. 10. 2022	cca 7 €

	I Š K I D A N	Janja Leskovar, Katja Urbanč	Janja Leskovar, Katja Urbanč	Praznično ustvarjanje (piškoti/okraski)	torek, 6. 12. 2022	/
		Janja Leskovar, Katja Urbanč	Janja Leskovar, Katja Urbanč	Ustvarjam trajnostno in recikliram	torek, 1. 3. 2023	/
	Š P O R T N I D A N	Blaž Milar	Janja Leskovar, Katja Urbanč	Atletski mnogoboječ	torek, 16. 5. 2023	/
		Janja Leskovar, Katja Urbanč	Janja Leskovar, Katja Urbanč	Poletne športne vodne igre	ponedeljek, 19. 6. 2023	/
		Janja Leskovar, Katja Urbanč	Janja Leskovar, Katja Urbanč	Na kolesčkih	petek, 12. 5. 2023	/
		Blaž Milar	Janja Leskovar, Katja Urbanč	Plavalni tečaj - Terme Čatež	ponedeljek, 20. 3. 2023	cca. 7,50 € + prevoz
		Janja Leskovar, Katja Urbanč	Janja Leskovar, Katja Urbanč	Pohod Boršt- Skopice- Cerklje ob Krki	četrtek, 4. 5. 2023	/

R.	D E J.	KOORDINATOR	NOSILEC	VSEBINA	ČAS	CENA
3 · a / b R A Z R E D	N A R A V O S L O V N I D A N	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Zaključna ekskurzija Krško čara in staro mestno jedro	junij 2023	7,5€ + prevoz
		Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Naravoslovni poskusi - Hiša eksperimentov	petek, 18. 11. 2022	10€
		Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Preživetje v naravi	ponedeljek, 3. 10. 2022	cca 7 €
	K U L T U R N I D A N	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Ob dnevu državnosti in zaključku šolskega leta	petek, 23. 6. 2023	/
		Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Knjiga - moja prijateljica in basen - moja učiteljica	četrtek, 20. 4. 2023	/
		Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Kulturna dediščina - obisk gradu Brežice in vodovodnega stolpa	torek, 21. 2. 2023	cca. 5 €
		Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Ogled gled. predstave (KD NM) in obisk ranča Aladin	maj/junij 2023	po dogovoru
	T E H N I	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Basen in senčno gledališče	petek, 21. 4. 2023	/

	Š K I D A N	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Prazniki so pred vrati	torek, 28. 11. 2022	/
		Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	V svetu tehnologije	sreda, 5. 10. 2022	/
	Š P O R T N I D A N	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek, Blaž Milar	Pohod na Šentvid in jahanje (kmetija Zevnik)	torek, 13. 9. 2022	5€
		Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Športne igre	četrtek, 20. 4. 2023	/
		Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Blaž Milar	Mnogobojček	torek, 16. 5. 2023	/
		Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Zimski športni dan	sreda, 25. 1. 2023	/
		Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek	Pohod na Špiček	petek, 17. 3. 2023	prevoz

R.	D E J.	KOORDINATOR	NOSILEC	VSEBINA	ČAS	CENA
4 · a / b R A Z R E D	N A R A V O S L O V N I D A N	Sergeja Beluhan, Jasmina Vučič	Sergeja Beluhan, Jasmina Vučič	Naravoslovni poskusi - Hiša eksperimentov	petek, 18. 11. 2022	cca 10€
		Jasmina Vučič, Sergeja Beluhan	Sergeja Beluhan, Jasmina Vučič	Eko dan	petek, 21. 4. 2023	po dogovoru
		vodja aktiva	Sergeja Beluhan, Jasmina Vučič	Preživetje v naravi	četrtek, 6. 10. 2022	cca. 7eur
	K U L T U R N I D A N	Jasmina Vučič Sergeja Beluhan	Sergeja Beluhan, Jasmina Vučič	Ob dnevu državnosti in zaključku šolskega leta	petek, 23. 6. 2023	/
		vodja aktiva	Sergeja Beluhan, Jasmina Vučič	Ogled gled.predstave (KD NM) in obisk ranča Aladin	maj/junij 2023	po dogovoru
		Jasmina Vučič, Sergeja Beluhan	Sergeja Beluhan, Jasmina Vučič	Skup se mava dobr (Teden otroka)	ponedeljek, 3. 10. 2022	/
	T E H N I Š K I	Blaž Milar	Sergeja Beluhan, Jasmina Vučič	Kolesarski poligon	torek, 18. 4. 2023	po dogovoru
		Jasmina Vučič, Sergeja Beluhan	Sergeja Beluhan, Jasmina Vučič	Praznično ustvarjanje	december 2022	/

	D A N	Jasmina Vučič, Sergeja Beluhan	Sergeja Beluhan, Jasmina Vučič	Zaključna ekskurzija: (Krškočara, staro mestno jedro Krško)	junij 2023	7,5€ + prevoz
		Jasmina Vučič, Sergeja Beluhan	Sergeja Beluhan, Jasmina Vučič	Mali mojster (materiali in orodja)	januar 2023	/
	Š P O R T N I D A N	vodja aktiva	Jasmina Vučič, Sergeja Beluhan	Pohod - Špiček	petek, 17. 3. 2023	prevoz
		Tanja Lekić	Sergeja Beluhan, Jasmina Vučič	Kros	četrtek, 6. 10. 2022	/
		Blaž Milar	Jasmina Vučič, Sergeja Beluhan	Mnogobojček	torek, 16. 5. 2023	/
		Blaž Milar	Jasmina Vučič, Sergeja Beluhan	Duatlon (Šentvid, Čatežke)	četrtek, 8. 9. 2022	prevoz
		Blaž Milar	Jasmina Vučič, Sergeja Beluhan	Šolar na smuči - Kranjska Gora/Rogla	januar 2023 (16. - 20. 1. 2023)	/

R.	D E J.	KOORDINATOR	NOSILEC	VSEBINA	ČAS	CENA
5 . a / b R A Z R E D	N A R A V O S L O V N I D A N	Drago Ivanšek	Drago Ivanšek	Spoznavamo domačo pokrajino	torek, 18. 4. 2023	/
		Karmen Žugič	Martina Maček, Natalija Štrucl	Naravoslovni poskusi - Hiša eksperimentov	četrtek, 17. 11. 2022	cca. 10 eur
		Valentina Baznik	Valentina Baznik, Natalija Štrucl	Voda je vir življenja	februar 2023	/
	K U L T U R N I D A N	Natalija Štrucl	Valentina Baznik, Natalija Štrucl	Ogled gledališke predstave	po dogovoru	vstopnina + prevoz
		Natalija Štrucl	Valentina Baznik, Natalija Štrucl	Spoznavam Brežice	četrtek, 22. 6. 2023	prevoz
		Valentina Baznik	Valentina Baznik, Natalija Štrucl	Ob dnevu državnosti in zaključku šolskega leta	petek, 23. 6. 2023	/
	T E H N I Š K I	Drago Ivanšek	Drago Ivanšek	Dediščina Posavja (Grad Brestanica)	petek, 26. 5. 2023	prevoz + vstopnina
		Martina Maček	Martina Maček, Natalija Štrucl	Diši po piškotih	petek, 2. 12. 2022	/

	D A N	Natalija Štrucl	Martina Maček, Natalija Štrucl	IKT opismenjevanje	oktober 2022	/
		Blaž Milar	Blaž Milar	Kolesarski poligon	sreda, 19. 4. 2023	/
	Š P O R T N I D A N	Blaž Milar	Blaž Milar	Pohod na Sv. Mohor/Grmada	torek, 13. 9. 2022	prevoz
		Blaž Milar	Blaž Milar	Mnogobojček	četrtek, 16. 5. 2023	/
		Blaž Milar	Blaž Milar	Duatlon (Šentvid, Čateške)	četrtek, 8. 9. 2022	prevoz + vstopnina
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	Tek na smučeh in sankanje - KG ali Rogla	16. - 20. 1. 2023	
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	Kros	oktober 2022 (v tednu otroka)	/

R.	D E J.	KOORDINATOR	NOSILEC	VSEBINA	ČAS	CENA
6 . a / b R A Z R E D	N A R A V O S L O V N I D A N	Drago Ivanšek	Drago Ivanšek	Spoznavamo domačo pokrajino	torek, 18. 4. 2023	/
		Karmen Žugič	Karmen Žugič	Hiša eksperimentov	četrtek, 17. 11. 2022	stroški
		Dušanka Filipič	Martina Maček	Botanični vrt Ljubljana	sreda, maj 2023	prevoz + vstopnina
	K U L T U R N I D A N	Natalija Žveglič	Nataša Baznik	Trubarjeva domačija	september 2022	prevoz + vstopnine
		Natalija Žveglič	Nataša Baznik	Ogled gledališke predstave	pomlad 2023	prevoz + vstopnina
		Natalija Žveglič	Nataša Baznik	Ob dnevu državnosti in zaključku šolskega leta	petek, 23. 6. 2023	/
	T E H N I Š K I	Drago Ivanšek	Drago Ivanšek	Dediščina Posavja (Grad Brestanica)	petek, 26. 5. 2023	prevoz + vstopnina
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	ŠVN	ponedeljek, 27. 3. 2023	

	D A N	Urška Jekler	Urška Jekler	Izdelava novoletnih okraskov	ponedeljek, 28. 11. 2022	/
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	ŠVN	torek, 28. 3. 2023	
	Š P O R T N I D A N	Blaž Milar	Blaž Milar	Pohod Sv. Mohor in Grmada	torek, 13. 9. 2022	prevoz
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	Zimski športni dan- ŠVN	sreda, 29. 3. 2023	prevoz + karta
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	Plavanje- ŠVN	četrtek, 30. 3. 2023	
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	Atletski mnogoboj	petek, 12. 5. 2023	/
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	Kros in športne igre	četrtek, 6. 10. 2022 (v tednu otroka)	/

R.	D E J.	KOORDINATOR	NOSILEC	VSEBINA	ČAS	CENA
7 · a R A Z R E D	N A R A V O S L O V N I D A N	Drago Ivanšek	Drago Ivanšek	Spoznavamo domačo pokrajino	torek, 18. 4. 2023	/
		Karmen Žugič	Karmen Žugič	Hiša eksperimentov	četrtek, 17. 11. 2022	stroški
		Dušanka Filipič	Martina Maček	Botanični vrt Ljubljana	sreda, maj 2023	prevoz + vstopnina
	K U L T U R N I D A N	Natalija Žveglič	Nataša Baznik	Trubarjeva domačija	september 2022	prevoz + vstopnine
		Natalija Žveglič	Nataša Baznik	Ogled gledališke predstave	pomlad 2023	prevoz + vstopnina
		Natalija Žveglič	Nataša Baznik	Ob dnevu državnosti in zaključku šolskega leta	petek, 23. 6. 2023	/
	T E H N I Š K I	Drago Ivanšek	Drago Ivanšek	Dediščina Posavja (Grad Brestanica)	petek, 26. 5. 2023	prevoz + vstopnina
		Karmen Žugič	Karmen Žugič	Tehnopark Celje	sreda, 15. 3. 2023	prevoz + vstopnina

	D A N	Urška Jekler	Urška Jekler	Izdelava novoletnih okraskov	ponedeljek, 28. 11. 2022	/
		Urška Jekler	Urška Jekler	Izdelava praktičnega izdelka	četrtek, 20. 4. 2023	/
	Š P O R T N I D A N	Blaž Milar	Blaž Milar	Pohod Sv. Mohor in Grmada	torek, 13. 9. 2022	prevoz
		Blaž Milar	Blaž Milar	Akvatlon	petek, 23. 9. 2022	
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	Zimski športni dan	torek, 24. 1. 2023	prevoz + karta
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	Atletski mnogoboj	petek, 12. 5. 2023	/
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	Kros in športne igre	četrtek, 6. 10. 2022 (v tednu otroka)	/

R.	D E J.	KOORDINATOR	NOSILEC	VSEBINA	ČAS	CENA
8 · a R A Z R E D	N A R A V O S L O V N I D A N	Drago Ivanšek	Drago Ivanšek	Spoznavamo domačo pokrajino	torek, 18. 4. 2023	/
		Karmen Žugič	Karmen Žugič	Hiša eksperimentov	četrtek, 17. 11. 2022	stroški
		Dušanka Filipič	Martina Maček	Botanični vrt Ljubljana	sreda, maj 2023	prevoz + vstopnina
	K U L T U R N I D A N	Natalija Žveglič	Nataša Baznik	Trubarjeva domačija	september 2022	prevoz + vstopnine
		Natalija Žveglič	Nataša Baznik	Ogled gledališke predstave	pomlad 2023	prevoz + vstopnina
		Natalija Žveglič	Nataša Baznik	Ob dnevu državnosti in zaključku šolskega leta	petek, 23. 6. 2023	/
	T E H N I Š K I	Drago Ivanšek	Drago Ivanšek	Dediščina Posavja (Grad Brestanica)	petek, 26. 5. 2023	prevoz + vstopnina
		Karmen Žugič	Karmen Žugič	Tehnopark Celje	sreda, 15. 3. 2023	prevoz + vstopnina

	D A N	Urška Jekler	Urška Jekler	Izdelava novoletnih okraskov	ponedeljek, 28. 11. 2022	/
		Urška Jekler	Urška Jekler	Izdelava praktičnega izdelka	četrtek, 20. 4. 2023	/
	Š P O R T N I D A N	Blaž Milar	Blaž Milar	Pohod Sv. Mohor in Grmada	torek, 13. 9. 2022	prevoz
		Blaž Milar	Blaž Milar	Akvatlon	petek, 23. 9. 2022	prevoz
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	Zimski športni dan	torek, 24. 1. 2023	prevoz + karta
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	Atletski mnogoboj	petek, 12. 5. 2023	/
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	Kros in športne igre	četrtek, 6. 10. 2022 (v tednu otroka)	/

R.	D E J.	KOORDINATOR	NOSILEC	VSEBINA	ČAS	CENA
9 · a R A Z R E D	N A R A V O S L O V N I D A N	Drago Ivanšek	Drago Ivanšek	Spoznavamo domačo pokrajino	torek, 18. 4. 2023	/
		Karmen Žugič	Karmen Žugič	Hiša eksperimentov	četrtek, 17. 11. 2022	stroški
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	ŠVN	petek, 30. 9. 2022	
	K U L T U R N I D A N	Natalija Žveglič	Nataša Baznik	Trubarjeva domaćija	september 2022	prevoz + vstopnine
		Natalija Žveglič	Nataša Baznik	Ogled gledališke predstave	pomlad 2023	prevoz + vstopnina
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	Valeta	četrtek, 15. 6. 2023	/
	T E H N I Š K I	Tanja Lekić	Tanja Lekić	Zaključna ekskurzija	petek, 26. 5. 2023	prevoz + vstopnine
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	ŠVN Koriščenje naravnih danosti Kranjske Gore in okolice	četrtek, 29. 9. 2022	/

	D A N	Urška Jekler	Urška Jekler	Izdelava novoletnih okraskov	ponedeljek, 28. 11. 2022	/
		Karmen Žugič	Karmen Žugič	Tehnopark Celje	sreda, 15. 3. 2023	prevoz + vstopnina
	Š P O R T N I D A N	Blaž Milar	Blaž Milar	Pohod Sv. Mohor in Grmada	torek, 13. 9. 2022	prevoz
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	ŠVN (Kranjska Gora)	sreda, 28. 9. 2022	prevoz +
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	Zimski športni dan	torek, 24. 1. 2023	prevoz + karta
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	Atletski mnogoboj	petek, 12. 5. 2023	/
		Tanja Lekić	Tanja Lekić	Kros in športne igre	četrtek, 6. 10. 2022 (v tednu otroka)	/

6 RAZŠIRJENI PROGRAM (RAP)

Šola bo v šolskem letu 2022/2023 izvajala koncept razširjenega programa po novih smernicah kurikularnega dokumenta, sprejetega na strokovnem svetu za izobraževanje in na podlagi sklepa MIZŠ ter soglasja staršev.

Pomembno je, da izvajanje razširjenega programa omogoča uresničevanje učenčevih interesov, zmožnosti, boljše spoznavanje/samospoznavanje učenca, razvijanje kakovostnih medsebojnih odnosov in vzpostavljanje zdravega načina življenja. Upošteva se vpetost šole v nacionalni in mednarodni prostor in njene specifike.

Opredeljenost razširjenega programa (RAP) po novem:

Rdeča nit razširjenega programa so vseživljenjske veščine, ki jih imenujemo transverzalne ali prečene, ki se lahko razvijajo pri večini predmetov, v razširjenem programu pa pri premišljeno načrtovanih dejavnostih načrtno intenzivirajo, razširijo in poglobijo. Model vsepredmetnih veščin razširjenega programa, ki ga bomo izvajali, zajema: 1) učinkovito in kritično mišljenje (višji kognitivni procesi, argumentiranje, raziskovanje, reševanje problemov in odločanje, uporaba virov); 2) sodelovanje in komuniciranje; 3) ustvarjalnost; 4) digitalne veščine ter 5) samoregulacija.

Učenci bodo skozi dejavnosti uresničevali svoje individualne interese. V dejavnosti se bodo prostovoljno vključili, na kar bo njihova prisotnost obvezna. V letošnjem letu so se učenci odločali glede na prejšnje poimenovanje oblik razširjenega programa, med šolskim letom pa se bomo postopoma preusmerili v novo terminologijo oz. poimenovanje in predvsem drugačne oblike in metode dela. Razširjeni program se bo odvijal v treh področjih, vsako pa ima vsebinske sklope.

6.1 Področje: GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO PSIHIČNO IN FIZIČNO POČUTJE

6.1.1 HRANA IN PREHRANJEVANJE: KULTURA PREHRANJEVANJA

Kultura prehranjevanja pomeni, da se za mizo, pri jedi lepo obnašamo. Še preden sedemo za mizo, je zelo pomembna higiena rok, na katero učenci hitro pozabijo. Mogoče je opaziti, da je čas korone prispeval kljub vsemu k večji ozaveščenosti higiene na sploh. Poudariti je treba še, da so varčni z uporabo brisačk. Le-te se nekontrolirano trgajo in mečejo v koš. Ves čas se ponavljamo učitelji, da kulturno jemo – ne govorimo s polnimi usti, da uporabljamo pribor in ne

jemo z rokami, da za brisanje okrog ust uporabimo prtiček. Največja težava je hrup, ki ga med malico in kosilom povzročajo učenci.

Učence je treba naučiti, da torbe ne sodijo v jedilnico. Pustijo jih v učilnici, kjer imajo naslednjo uro pouk oz. v garderobi. Do jedilnice ne pritečejo, ampak kulturno hodijo po hodniku. Ko vidimo, da učenci tečejo, jih učitelji napotimo nazaj, od koder so prišli, in nam pokažejo, kako se kulturno hodi po hodniku. Če je potrebno, to ponovijo lahko tudi dvakrat ali trikrat.

Problematična je tudi drža pri mizi, ko učenci jedo. To je opaziti predvsem pri mlajših, ki prihajajo iz vrtca in bi še kar sedeli za mizo po turško ali z eno nogo na tleh, z eno na stolu.

Učiteljice so začele pri rednem pouku polagati več pozornosti sami drži tako, da ure prekinjajo z raztezanjem hrbta, rok in nog.

Da se kultura prehranjevanja izboljša, moramo biti dosledni tudi mi učitelji – prav vsi. Veliko manj hrupa v jedilnici je, če učenci odhajajo na kosilo v manjših skupinah (eni odhajajo, drugi prihajajo). Pri kosilu je to lažje izvedljivo, ker učenci različno končajo s poukom, težje pa je to zagotoviti pri malici, ki je istočasno na sporedu za vse (čeprav se izvaja v dveh terminih, prvi jedo učenci od 1. do 4. razreda, uro za njimi pa vsi ostali).

Velika odgovornost šole je, da naredimo korak naprej na tem področju. Kot že omenjeno, potrebna bo doslednost učiteljev.

6.2 KULTURA SOBIVANJA: KULTURA POGOVORA in MEDKULTURNI DIALOG

Kultura pogovora v javnosti na splošno izginja. Postajamo vse bolj asocialni, vse več je agresivne komunikacije, postajamo egoistični ... Vse to je posledica moderne družbe, ki je naravnana individualistično in digitalno. Vse vrednote, ki so nam jih starši privzgojili skozi šolska leta, izginjajo.

Na naši šoli je kultura pogovora na precej nizki ravni. Učenci so v komunikaciji nestrpni, nekulturni, agresivni. Že skozi njihovo komunikacijo se odraža nespoštljivost do drugih, do sogovornika – pa naj bo to sošolec, prijatelj, znanec ali učitelj oz. zaposleni na šoli. Opažamo celo, da se sploh ne znajo pogovarjati. Njihovi odgovori v pogovorih so kratki (ja, ne, ne vem) ali pa jih sploh ni.

Tudi medkulturni dialog ne steče, kar je opaziti predvsem med Romi in tujci, ki se težje vključijo v našo skupnost.

2. Zakaj ocenjujemo, da je stanje tako (možni vzroki)? Razmislek o možnih vzrokih, postavitve hipotez o vzrokih, dokazi.

Možni vzroki za stanje na področju prioritet:

Učenci se »družijo« s svojimi mobilnimi napravami, komunicirajo preko družbenih omrežij in se skrivajo za zaslonom. Ne znajo se več pogledati v oči med pogovarjanjem. Komunikacija je pomanjkljiva tudi znotraj družin, kar je vidno, ko opazujemo družine v javnosti – v gostilni za mizo, na plaži, v parku ...

Takšni pomanjkljivi in tudi nekulturni komunikaciji smo priča tudi, kadar se v skupini učenci znajdejo s priseljenci, z Romi ali z učenci s posebnimi potrebami.

Z različnostjo se vsak dan srečujemo tako odrasli kot otroci. Medtem ko so odrasli najbolj pozorni na različnost v socialnem položaju, otroci najprej opazijo razliko v videzu oseb. Sovrstnike ocenjujejo po barvi in dolžini las, obleki, velikosti ... Pozorni so tudi na jezik in navade posameznikov. Določena družba posameznike najpogosteje deli na »naše« in tiste, ki prihajajo iz drugih držav. Zelo pomembno je, kako se odrasli, s katerimi se otrok družijo, vedejo. Otroci z opazovanjem obnašanja odraslih ponotranjajo. Kako bo otrok dojemal tiste, ki se od njega razlikujejo, je torej odvisno od vseh, ki ga obkrožajo. Prav zato je zelo pomemben tudi odnos učiteljev do drugačnosti, saj svoje vzorce obnašanja prenašamo na učenca. Sprejemanje in poudarjanje medkulturnosti in dialoga med različnimi kulturami tako ne postane le ena izmed ur spoznavanja okolja v prvi triadi in spoznavanja družbe v drugi, ampak se veže na celoten kurikulum, na pogovore med učenci in učitelji, na odnos učitelja do drugačnosti.

V praksi je mogoče pripraviti ure, namenjene poučevanju učencev o drugih kulturah in razvijanju strpnosti do drugačnosti. Poiščemo učence tujce, ki predstavijo sebe, kulturo, tradicijo, hrano... Otrokom predstavimo potek ure, nato se doma pogovorijo s starši, kaj bi predstavili ostalim vrstnikom v šoli. Kako torej otrokom predstaviti pomen medkulturnega dialoga? Naj si predstavljajo velik travnik, poln najrazličnejšega cvetja. Tak je svet – kot travnik, poln najčudovitejših pisanih barv in opojnih vonjev. Del tega velikega travnika je Evropa, majhen košček travnika predstavlja tudi naša Slovenija, čisto majhen del tega ogromnega travnika je tudi naša šola. Šopek cvetlic (tujci) se predstavijo.

Otroci, vsak v svojem jeziku, pripovedujejo krajše zgodbe, pesmi ali opise, ostali učenci po vsakem nastopu ugibajo, kaj so pripovedovali. Začnejo spraševati domači otroci tujce, kako so se morali ti otroci počutiti, ko so začeli hoditi v šolo, saj je njihova okolica govorila drug jezik. Nastopajoči otroci lahko hitro postanejo pomembni. V šole prihaja vedno več otrok iz drugih

držav. Otroci ne obvladajo slovenskega jezika in ne poznajo tukajšnjih navad, zato so prikrajšani in večkrat tudi manj uspešni od ostalih. S takimi učnimi urami lahko pridobivajo na samopodobi, saj jih drugi učenci po predstavitvi bolj spoštujejo. Po nastopu postanejo pomembnejši in v razredu pridobijo nova prijateljstva.

Vzgoja izhaja od doma, zato je prvi korak potrebno narediti že doma, znotraj družine. V šoli nadgrajujemo, popravljamo in izboljšujemo. Dobrodošla bi bila predavanja za starše na to temo, a žal so le-ta običajno zelo slabo obiskana.

Učence je potrebno opozoriti, da se kljub sogovornikovemu nekulturnemu dialogu odzivamo mi, na drugi strani, strpno in spoštljivo. Naš kulturni odziv lahko pozitivno vpliva na sogovorca.

V šoli je spet učiteljeva vloga, da ne presliši kletvic in drugih neprimernih besed, da vedno znova opozarjamo na nespoštljivo komunikacijo, kateri smo priča predvsem med odmori, na hodnikih in v učilnici.

Za učence bi lahko organizirali delavnice o komunikaciji, ki jo izvajajo zunanji sodelavci, v sodelovanju s šolami in mladinskim centrom, ki pripravijo različne igre in naloge, ki na igriv način povežejo različne učence med sabo.

6.3 VSEBINE IZ ŽIVLJENJA IN DELA OSNOVNE ŠOLE

Na področju VSEBINE IZ ŽIVLJENJA IN DELA OSNOVNE ŠOLE pa bo potekalo urejanje šolske okolice.

UDELEŽENCI/ UČENCI, RAZREDNIKI IN UČITELJI V RaP-u	REALIZACIJA/ MESEC V LETU	PREDLAGANA OPRAVILA
7. a razred OPB 5	SEPTEMBER	Urejanje gredic in čiščenje okolice Pobiranje odpadkov
8. a razred OPB 4	OKTOBER	Urejanje gredic in čiščenje okolice Pobiranje odpadkov
9. a razred OPB 3	NOVEMBER	Urejanje gredic in čiščenje okolice Pobiranje odpadkov
1. a razred	DECEMBER	Pobiranje odpadkov

1. b razred	JANUAR	Pobiranje odpadkov
2. a in 2.b razred	FEBRUAR	Pobiranje odpadkov
4. a in 4. b razred OPB 2	MAREC	Urejanje gredic in čiščenje okolice Pobiranje odpadkov
3. a in 3. b razred OPB 5	APRIL	Urejanje gredic in čiščenje okolice Pobiranje odpadkov
6. a in 6. b razred OPB 3	MAJ	Urejanje gredic, zalivanje rož in čiščenje okolice Pobiranje odpadkov
5. a in 5. b razred OPB 4	JUNIJ	Urejanje gredic, zalivanje rož in čiščenje okolice Pobiranje odpadkov

Cilji:

- Zaposleni in učenci vzdržujemo čisto in lepo okolico.
- Omogočamo, da narava diha brez smeti.
- Ozaveščamo pomen čistega okolja.
- Učenci znajo posaditi sadike in posejati semena na vrtno gredico.
- Učijo se rokovati z vrtnim orodjem.
- Pridobivajo konkretne delovne navade pri urejanju šolske okolice.

Aktivnosti so razvidne iz zgornje razpredelnice.

6.4. JUTRANJE VARSTVO IN PODALJŠANO BIVANJE

Učenci 1. razreda lahko obiskujejo jutranje varstvo, ki se prične ob 6.30 in traja do začetka pouka.

Podaljšano bivanje je organizirano po končanem pouku do 16.00. V tem času so učenci vključeni v program RAP. V letošnjem letu imamo s strani Ministrstva za šolstvo odobrenih **76** ur za vključene učence od 1. do 5. razreda oziroma do zapolnitve prostih mest v oddelkih. Prednost imajo mlajši učenci. Septembra je v podaljšano bivanje vključenih **103** otrok. Z dobro organizacijo rednega pouka in ostalih oblik pouka nam trenutno uspeva za vse otroke zagotoviti podaljšano bivanje. Zaradi varnosti otrok in odgovornosti šole lahko učitelj v OPB in drugih dejavnosti razširjenega programa predčasno izpusti otroke samo po predhodnem dogovoru s starši ali z njihovim pisnim soglašanjem.

V oddelke podaljšanega bivanja so vključeni učenci od 1. do 5. razreda. Prične se ob 11.00 in zaključi ob 16.00.

Št. uč.	1.a/ 1.b	2.a/ 2.b	3.a/b	4.a/b	5.a/5.b	SKUPAJ
SKUPAJ	21	24	17	22	19	103
RAP 1	21					21
RAP 2		24				24
RAP 3			17			17
RAP 4				22		22
RAP 5					19	19

6.2 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Učenci so na osnovi ponudbe šole izbrali neobvezne izbirne predmete. Vanje se vključujejo glede na interes. Ko se odločijo za predmet, je za tisto šolsko leto NIP za učence obvezen. Hkrati dobi značilnosti vseh ostalih predmetov, le da se ne ocenjuje. V šolskem letu 2022/2023 izvajamo naslednje neobvezne izbirne predmete:

UČITELJ	PREDMET	TED.	LET.
Simona Žarn	2.tuj jezik francoščina (N2F)	2	70
Tanja Lekić	Šport (NŠP)	1	35
Katarina Kopinč	Računalništvo (NRA)	2	70
Urška Jekler	Umetnost (NUM)	1	35

6.5 DRUGE OBLIKE DELA Z UČENCI

6.5.1 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Dopolnilni in dodatni pouk se izvajata za učence od 1. do 9. razreda po eno uro tedensko, in sicer po določenem urniku po predhodnem dogovoru z učenci in s starši. Za učence od 1. do 5. razreda tovrstno obliko pouka izvajajo razredniki. Dopolnilni pouk se organizira za učence, ki imajo primanjkljaj v znanju, dodatni pouk pa je namenjen učencem, da jim omogočimo doseganje višjih standardov znanja in priprave na tekmovanja. Tedensko lahko izvajamo 16 ur.

6.5.2 DIFERENCIACIJA

Učitelj od 1. do 9. razreda pri pouku in drugih oblikah organiziranega dela diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti (notranja diferenciacija).

V 4., 5., 6. in 7. razredu se pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku lahko pouk v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom, organizira kot nivojski pouk ali v obliki heterogenih skupin (fleksibilna diferenciacija).

V 8. in 9. razredu se pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku pouk lahko organizira:

- z razporeditvijo učencev v učne skupine,
- s hkratnim poučevanjem dveh učiteljev,
- kot kombinacija oblik diferenciacije iz prejšnjih alinej tega odstavka.

6.5.3 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

Učencem s primanjkljaji na posameznih področjih in nadarjenim učencem učitelji in strokovni delavci nudimo individualno ali skupinsko učno pomoč v obsegu 7,5 ur tedensko. Nadarjeni učenci delajo po individualnih programih v okviru individualne in skupinske pomoči ter dodatnega programa za te učence.

6.5.4 DODATNA STROKOVNA POMOČ (DSP)

Namenjena je učencem, ki potrebujejo dodatno strokovno pomoč in individualni pristop strokovnega delavca. Komisija za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami usmerja otroke v program vzgoje in izobraževanja s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, ki delajo po individualiziranem programu. Izvajalci DSP – dodatne strokovne pomoči – so usposobljeni učitelji ter specialni pedagogi, socialni pedagogi, pedagogi in psihologi. Svetovalno storitev izvaja celotna strokovna skupina.

6.5.5 PROGRAM ZA DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Zakon o osnovni šoli v 11. členu opredeljuje nadarjene učence kot otroke s posebnimi potrebami, za katere mora šola poskrbeti z dodatnimi oblikami dela v okviru pouka in izven njega. Šola jim mora omogočiti vključitev v oblike dodatnega pouka, individualne in skupinske pomoči ter nadstandardne programe šole.

Koncept odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci v devetletni OŠ je sprejel Strokovni svet za splošno izobraževanje. Delo z nadarjenimi učenci obsega različne oblike dela.

1. triada:

Notranja diferenciacija, individualne zadalžitve učencev, individualiziran pouk, posebne domače zadalžitve, dnevi dejavnosti, interesne dejavnosti, hitrejše napredovanje, dodatni pouk.

2. triada:

Notranja diferenciacija, fleksibilna diferenciacija, dodatni pouk, individualizirani programi, obogatitveni programi (vikend programi), kulturne sekcije, raziskovalni tabori, priprava na udeležbo na tekmovanjih, programi za razvijanje socialnih spretnosti, programi za osebni in socialni razvoj, hitrejše napredovanje, osebno svetovanje, svetovanje pri izbiri poklica, seminarske naloge, raziskovalne naloge.

3. triada:

Notranja diferenciacija, fleksibilna diferenciacija, dodatni pouk, individualizirani programi, obogatitveni programi (vikend programi), kulturne sekcije, raziskovalni tabori, priprava na udeležbo na tekmovanjih, programi za razvijanje socialnih spretnosti, programi za osebni in socialni razvoj, hitrejše napredovanje, osebno svetovanje, svetovanje pri izbiri poklica, seminarske naloge, raziskovalne naloge.

6.3.6 UČNA POMOČ – DODATNA STROKOVNA POMOČ

Romski učenci imajo težave na različnih področjih. Pri vstopu v šolo imajo precej težav pri izražanju v slovenskem jeziku. Nova spoznanja osvajajo preko njim tujega jezika in zato dosežki niso skladni z njihovimi intelektualnimi sposobnostmi.

Da se bodo romski učenci lažje socializirali, je preko javnih del zaposlena še ena oseba iz romskega naselja, ki jih bo spremljala na poti v šolo in domov, na kosilu, občasno pa tudi v oddelkih zaradi lažjega sporazumevanja med učiteljem in učencem.

6.5.6 POMOČ PRI UČENJU IN DRUGA POMOČ OTROKOM, UČENCEM, DIJAKOM IN DRUGIM UDELEŽENCEM IZOBRAŽEVANJA

Program se izvaja preko javnih del. Uporabniki programa javnega dela so otroci vrtca in učenci osnovne šole. V ta program bodo vključeni otroci vrtca in šole, ki imajo posebne potrebe na gibalnem, zdravstvenem in učnem področju, ter občasno tudi drugi otroci vrtca in šole glede na aktivnosti in potrebe.

V vrtcu in šoli imamo vključene otroke iz manj spodbudnih okolij, tudi Rome, ki potrebujejo posebne motivacijske pristope za vključevanje v vzgojno-varstveni in izobraževalni proces. So posebej občutljivi na področju socialnega vključevanja in samostojnega dela, zato bo temu namenjeno več aktivnosti v vrtcu in na šoli. V času pouka bodo aktivnosti temeljile na integraciji kultur in osveščenosti. Nudena bo stalna pomoč pri navajanju na vsakodnevno rutino, individualna pomoč pri učenju, prevajanje iz romskega jezika ter po potrebi spremstvo učencev iz romskega naselja v šolo in nazaj. Nekaterim učencem bo nudena stalna, nekaterim pa občasna pomoč pri gibanju v ustanovi in zunaj nje (v povezavi z učnim procesom), tako da se jim bo pripravil prostor, material za pouk ter druge potrebščine, ki so prilagojene glede na individualne specifičnosti otrok. Elementi naštetih aktivnosti bodo izvajani dnevno oz. tedensko. S posebnimi aktivnostmi želimo otrokom omogočiti obogatitvene, obšolske in interesne dejavnosti. V ta namen bomo otrokom nudili:

- a) program učenja socialnih veščin tako v vrtcu kot v šoli, ki bo izvajan celo leto;
- b) udeležbo na kulturnih prireditvah zunaj šole – vsaj enkrat v ocenjevalnem obdobju za učence OŠ in vrtca. Za otroke vrtca bi tovrstne aktivnosti izvedli tudi v času počitnic.

6.5.7 PRILAGAJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI – VZPOREDNO IZOBRAŽEVANJE, PERSPEKTIVNI ŠPORTNIKI

Zakon o OŠ (51. člen) in Šolska pravila o prilagajanju šolskih obveznosti urejajo in omogočajo, da učenci pridobijo status perspektivnega/vrhunskega športnika ali status perspektivnega/vrhunskega umetnika. Učencem, ki izpolnjujejo kriterije in pogoje, se prilagodi šolske obveznosti. Prilagoditve se uredijo s pisnim dogovorom med šolo in starši.

6.5.8 ŠOLSKA TEKMOVANJA

Učenci se bodo udeleževali uradnih tekmovanj, ki bodo razpisana s strani MIZŠ, likovnih in

literarnih natečajev ter glasbenih nastopov. Za izvedbo šolskih in nadaljnjih tekmovanj so zadolženi nosilci posameznih predmetov. Strokovni delavci bodo v okviru pouka, dodatnega pouka, dela z nadarjenimi učenci in interesnih dejavnosti učence spodbujali k udeležbi na tekmovanjih in jih pripravljali na večino tekmovanj v znanju. Organizirali bomo šolska in občinska tekmovanja ter se na osnovi rezultatov udeleževali medobčinskih, regijskih in državnih tekmovanj. Za tekmovanja se učenci pripravljajo pri rednem in dodatnem pouku, pri interesnih dejavnostih in s samoizobraževanjem, na kar jih navajamo v času šolanja v osnovni šoli.

V letošnjem šolskem letu načrtujemo naslednja tekmovanja:

NAČRT TEKMOVANJ ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023

DATUM	NAZIV TEKMOVANJA	Š O L	R E G	D R Ž	ORGANIZATOR	MENTOR
6. 4. 2023	Kresnička (1.- 5.r)	da			DMFA	Barbara Šurbek Voglar
16. 3. 2023 5. 4. 2023 22. 4. 2023	Matematični kenguru	da	da	da	DMFA	Tinka Gerjevič
16. 3. 2023 5. 4. 2023 22. 4. 2023	Tekmovanje v znanju matematike - Vegovo priznanje	da	da	da	DMFA	Tinka Gerjevič
29. 9. 2022 22. 10. 2022 12. 11. 2022	Tekmovanje iz znanja logike za osnovnošolce	da	da	da	ZOTKS	Nina Kržan
30. 11. 2022 25. 2. 2023	Razvedrilna matematika	da		da	DMFA	Tinka Gerjevič
14. 4. 2023 21. 4. 2023 od 1. do 4.r.	Logična pošast	da		da	Mathema	Jasmina Vučič
5. 5. 2023 20. 5. 2023 od 4. do 9.r.	Logična pošast	da		da	Mathema	Tinka Gerjevič
6. 1. 2023 21. 1. 2023 od 4. do 9.r.	Vzorci	da		da	Mathema	Tinka Gerjevič

9. 12. 2022 16. 12. 2022 od 1. do 4.r.	Vzorci	da		da	Mathema	
14. 10. 2022 19. 11. 2022	Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni	da		da	ZDDS	Martina Maček
19. 10. 2022 2. 12. 2022	Tekmovanje za Proteusovo priznanje	da		da	PDS	Martina Maček
16. 1. 2023 25. 3. 2023 6. 5. 2023	Tekmovanje za Preglovo priznanje	da	da	da	ZOTKS	Martina Maček
22. 11. 2022 30. 3. 2023	Tekmovanje iz znanja angleščine 8.r. in 9. r.	da		da	ZRSS	Mojca Šterk
14. 12. 2022 21. 2. 2023	Tekmovanje iz znanja angleščine 6.r	da		da	IATEFL	Tadeja Božič
15. 2. 2023 22. 2. 2023	Tekmovanje iz znanja angleščine 7.r	da		da	IATEFL	Tadeja Božič
29. 11. 2022 17. 1. 2023 11. 3. 2023	Tekmovanje za Cankarjevo priznanje	da	da	da	ZRSS	Nataša Baznik, Natalija Žveglič
6. 12. 2022 9. 3. 2023	Tekmovanje iz znanja zgodovine	da		da	ZRSS	Drago Ivanšek
15. 11. 2022 1. 4. 2023	Tekmovanje iz znanja geografije	da		da	ZRSS	Drago Ivanšek

15. 2. 2023 13. 4. 2023 13. 5. 2023	Fizika- Stefanovo priznanje	da	da	da	DMFA	Karmen Žugič
	Plan. orientacijsko tekmovanje		da		PZS	Mojca Šterk
	SPOT 2022			da	PZS	
	Kaj veš o prometu?		da	da	Javna agencija rep.SL. v prometu	
	Atletika– posamično tekmovanje	da	da	da	Zavod za šport	športni pedagogi
	ATLETIKA – atletski troboj najmlajših	da	da		Zavod za šport	športni pedagogi
	Atletika – šolski ekipni kros	da	da	da	Zavod za šport	športni pedagogi
	Nogomet – učenke in učenci I. 2006 in ml.	da	da	da	Zavod za šport	športni pedagogi
	Nogomet – učenke in učenci I. 2008 in ml.	da	da	da	Zavod za šport	športni pedagogi
	Odbojka – učenci letnik 2006 in ml.	da	da	da	Zavod za šport	športni pedagogi
	Gimnastika – športna gimnastika	da	da	da	Zavod za šport	športni pedagogi
	Gimnastika – akrobatika	da	da	da	Zavod za šport	športni pedagogi

	Gimnastika – skoki z mpp	da	da	da	Zavod za šport	športni pedagogi
	Plavanje	da	da	da	Zavod za šport	športni pedagogi
	Smučanje – veleslalom, deskanje		da	da	Zavod za šport	športni pedagogi
	Badminton – ekipno in posamično	da	da	da	Zavod za šport	športni pedagogi
	Namizni tenis – ekipno in posamično	da	da	da	Zavod za šport	športni pedagogi
	Streljanje z zračno puško		da		Zavod za šport	športni pedagogi
	Poključski maraton			da	Zavod za šport	športni pedagogi
	Revija OPZ		da		JSKD	Tatjana Špan
	Revija MPZ		da		JSKD	Tatjana Špan
	T- ball	da	da	da	ŠKL	športni pedagogi
	Med dvema ognjema	da	da	da	ŠKL	športni pedagogi
27. – 31. 3. 2023	Angleška bralna značka <i>Epi Reading Badge</i> (od 2. do 4. razreda)	da			DZS	Andreja Petan Škof

6. 6 ŠOLA V NARAVI

RAZ.	KRAJ/ČAS	VSEBINA	NOSILEC	CENA*
6. razred	ČSOD Gorenje, 27. 3. – 31. 3. 2023	Smučanje	Tanja Lekić	cca. 150 € sofinancira MIZŠ

*Cena dejavnosti je okvirna in se lahko spremeni.

6.7 OSTALA NADSTANDARDNA PONUDBA

RAZ.	KRAJ/DATUM	VSEBINA	NOSILEC/SPREMLJEVALCI	CENA*
9. r	Kranjska Gora, 28. - 30. 9. 2022	ŠVN	Tanja Lekić, Martina Maček	cca 90€

*Cena dejavnosti je okvirna in se lahko spremeni.

Starše bomo o podrobnejših vsebinah seznanjali na skupnih srečanjih, kjer bomo poskušali reševati tudi ostala sprotna vprašanja.

Pri organizaciji omenjenih oblik bomo ravnali v skladu z navodili ministrstva. Razen zimske šole v naravi so vse ostale nadstandardne, kar je bilo usklajeno na **svetu staršev junija 2021**.

6.8 DNEVI S POSEBNO VSEBINO

Dejavnosti niso predpisane s predmetnikom niti jih ne moremo predvideti, saj so pogojene z dejavnostmi Krajevne skupnosti Cerklje ob Krki in aktivnostmi v sami občini. Izvedli bomo:

- ogledе srednjih šol za 9. razred v času informativnih dni in
- evakuacijo šolskih prostorov.

6.9 TEČAJNE OBLIKE POUKA

- kolesarski tečaj za učence 4. razreda,
- plavalni tečaj za učence 2. razreda,
- tečaj smučanja v zimski šoli v naravi,
- prilagajanje na vodo za učence 1. razreda,
- ponovni plavalni tečaj za neplavalce za učence od 3. do 6. razreda.

RAZ.	KRAJ	TEČAJNA OBLIKA POUKA	SPREMSTVO	CENA*
1.raz. po želji vrtec	Terme Čatež, 5. - 7. 6. 2023	Prilagajanje na vodo (10-urni)	Blaž Milar	3x cca. 7,50 € + prevoz/oseb
2. raz.	Terme Čatež,	Plavalni tečaj	Blaž Milar, Damjan Horžen	5x cca.

	20. 3.– 24. 3. 2023			7,50 € + prevoz/osebo
--	---------------------	--	--	--------------------------

*Cena dejavnosti je okvirna in se lahko spremeni.

6.10 KULTURNE DEJAVNOSTI

Za organizacijo proslav je zadolžena skupina učiteljev. Pri organizaciji večjih prireditev določimo zadolžitve na delovnih sestankih. Načrtujemo naslednje oblike kulturnih dejavnosti:

DATUM	OBELEŽITEV	ODGOVORNA OSEBA/SODELUJOČI
1. 9. 2022	Prvi šolski dan	
3. 9. 2022	Prireditev ob otvoritvi novega mosta (sodelujejo učenci z mentorico)	Jasmina Vučič
oktober 2022	Čarobni svet preteklosti (kviz za 9. razred) v Knjižnici Brežice	Lojzka Ivanšek, Nataša Baznik, Natalija Žveglič
september 2022	Knjižna in knjižnična vzgoja - učenci 1. a in b razreda	Knjižnica Brežice, oddelek v vojašnici v Cerkljah ob Krki, Lojzka Ivanšek, Lidija Vinkler, Katarina Tomažič, Martina Vogrin, Bojana Žičkar
oktober 2022	Spoznamo pesnika/pisatelja (2.a, 2.b razred)	Knjižnica Brežice, Lojzka Ivanšek, Janja Leskovar, Katja Urbanč
november 2022	Projekt Rastem s knjigo (7. razred) Knjižnica Brežice	Lojzka Ivanšek, Nataša Baznik, Natalija Žveglič
28. 10. 2022	Dan reformacije	Nataša Baznik, Sandra Glogovšek, Barbara Šurbek Voglar
	Dan mrtvih	
3. 9. 2022	Osrednja kulturna prireditev ob krajevnem prazniku	Jasmina Vučič
oktober 2022	Teden otroka	Špela Čižmek

oktober 2022/ april 2023	Bralna mavrica (učenci od 1. do 3. razreda)	Lidija Vinkler, Katarina Tomažič, Janja Leskovar, Katja Urbanč, Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek
konec januarja 2023	Sprejem v šolsko skupnost OŠ Cerklje ob Krki ,V okviru RAP	Špela Čížmek, učenci Šolske skupnosti
december 2022	Božiček – prireditev za Vojašnico Jerneja Molana Cerklje ob Krki	Jasmina Vučič, Janja Leskovar, Katja Urbanč
23. 12. 2022	Šolski festival Pojoči mikrofoni 2023 in prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti/novo leto	Janja Leskovar, Katja Urbanč, Jasmina Vučič, Lidija Vinkler, Katarina Tomažič
8. 2. 2023	Kulturna prireditev ob 8. februarju	Natalija Žveglič, Martina Maček, Andreja Petan Škof
februar 2023	Franceta Prešerna knjižnični žur (8.a razred)	Lojzka Ivanšek, Natalija Žveglič, Nataša Baznik
februar 2023	Zakladi domačega kraja - domoznastvo (3.a, 3.b) Knjižnica v vojašnici v Cerkljah ob Krki	Lojzka Ivanšek, Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek
marec 2023	Območna revija otroških pevskih zborov	Tatjana Špan, Martina Maček
april 2023	Območna revija mladinskih pevskih zborov	Tatjana Špan, Natalija Žveglič
april 2023	Kviz – Spoznajmo Hansa Christiana Andersena (5. a in b razred)	Lojzka Ivanšek, Valentina Baznik, Natalija Štrucl
15. 6. 2023	Valeta	Tanja Lekić
konec junija	Prireditev v vojašnici	Jasmina Vučič
23. 6. 2023	Zaključna prireditev	Natalija Žveglič, Mojca Šterk, Urška Jekler

6.11 EKSKURZIJE IN DELO NA TERENU

Upoštevati je potrebno delež financiranja ministrstva na oddelek in zagotoviti spremstvo v skladu z normativi. Razredniki in vodje posameznih ekskurzij izdelajo podroben program, iz katerega sta razvidna namen ekskurzije in potrebno število spremljevalcev.

RAZ.	REGIJA	OGLEDI	ODGOVORNI UČITELJ/NOSILEC
1. r.	Cerklje ob Krki	Okolica šole, varne poti, opazovalni sprehod	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler
1. r.	Cerklje ob Krki	Gozd jeseni – opazovalni sprehod	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler
1. r.	Cerklje ob Krki	Zima na šolskem dvorišču	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler
1. r.	Cerklje ob Krki	Ogled starih vaških hiš v okolici	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler
1. r.	Cerklje ob Krki	Pomlad v naši pokrajini	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler
1. r.	Cerklje ob Krki	Gibanje v naravi	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler
1. r.	Cerklje ob Krki	Poletje v naši pokrajini	Katarina Tomažič, Lidija Vinkler
2. r.	Cerklje ob Krki	Prometna varnost v okolici šole	Janja Leskovar, Katja Urbanč
2. r.	Cerklje ob Krki	Orientacija	Janja Leskovar, Katja Urbanč
2. r.	Cerklje ob Krki	Narava se spreminja	Janja Leskovar, Katja Urbanč
2. r.	Cerklje ob Krki	Kulturna dediščina	Janja Leskovar, Katja Urbanč
2. r.	Cerklje ob Krki	Pokrajina domačega kraja	Janja Leskovar, Katja Urbanč
3. r.	Cerklje ob Krki	Opazovanje prometa	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek
3. r.	Cerklje ob Krki	Kulturna in naravna dediščina v domači pokrajini	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek
3. r.	Cerklje ob Krki	Življenjska okolja	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek
3. r.	Cerklje ob Krki	Orientacija	Barbara Šurbek Voglar, Sandra Glogovšek

4. r.	Cerklje ob Krki	Orientacija/kartiranje	Sergeja Beluhan, Jasmina Vučič
4. r.	Cerklje ob Krki	Zbirni center Boršt	Sergeja Beluhan, Jasmina Vučič
4. r.	Cerklje ob Krki	Opazujem promet	Sergeja Beluhan, Jasmina Vučič
4. r.	Cerklje ob Krki	Kulturna in naravna dediščina v domači pokrajini	Sergeja Beluhan, Jasmina Vučič
5. r.	Travnik, gozd, reka		Valentina Baznik, Natalija Štrucl
5. r.	Poklicna orientacija		Valentina Baznik, Natalija Štrucl
6. r.	KS Cerklje ob Krki	Reliefne oblike v domači pokrajini	Drago Ivanšek
6. r.	KS Cerklje ob Krki	Vremensko opazovanje in meritve	Drago Ivanšek
6. r.–7. r.	KS Cerklje ob Krki	Spoznavanje značilnosti domače pokrajine	Drago Ivanšek
6. r.–7. r.	KS Cerklje ob Krki	Orientacija v pokrajini in lega krajev	Drago Ivanšek
7. r.	KS Cerklje ob Krki	Naravne značilnosti panonske nižine	Drago Ivanšek
6. r.	KS Cerklje ob Krki	Kulturna dediščina	Lojzka in Drago Ivanšek
9. r.	KS Cerklje ob Krki	Reliefne oblike in kamninska zgradba v domači pokrajini	Drago Ivanšek
9. r.	KS Cerklje ob Krki	Naravne značilnosti domače in panonskih pokrajin	Drago Ivanšek

6.12 INTERESNE DEJAVNOSTI IN RAZŠIRJENI PROGRAM

Šola organizira dejavnosti na različnih področjih. Mentorji so učitelji na šoli, ki so pripravljeni voditi dejavnosti, nekaj pa jih organizirajo tudi društva v kraju. Zaželeno je, da se vsak učenec vključi v vsaj eno interesno dejavnost, ki jo po prijavi obiskuje do konca šolskega leta. Ure interesnih dejavnosti so financirane s strani ministrstva, obseg 30 ur oziroma fleksibilno. Končno število ur za realizacijo smo uredili po zaključenih prijavah učencev. Ker je šola vključena v poskus razširjenega programa, so vse ure sistemizirane in se morajo izvesti v obsegu načrtovanih.

6.12.1 SISTEMIZIRANE INTERESNE DEJAVNOSTI GLEDE NA VELJAVNO ZAKONODAJO

Na področju zborovskega petja, umetnosti ter tehnike in tehnologije imajo učenci možnost razvijati svoje talente pri spodaj navedenih vsebinah. Sistemizirane so tudi ure za izvedbo praktičnega dela kolesarskega izpita. Ure pevskega zbora se izvajajo, če je vanj vključenih vsaj 5 učencev.

MENTOR	INTERESNA DEJAVNOST	I., II., ali III.triletje	NAČRTOVANO ŠTEVILO UR
Tatjana Špan	OPZ-Petje, moje veselje	2. r.– 5. r.	70
Tatjana Špan	MPZ-Veselo prepevanje	6. r.– 9. r.	105
Lidija Vinkler, Blaž Milar	Kolesarski izpit	5. r.	13,65
Tanja Lekić	Gibanje 5	5. r.	35
Nataša Baznik	Tekmovanja	6. r. - 9. r.	35
Martina Maček	Priprava na PR		35

6.12.2 RAZŠIRJENI PROGRAM: INTERESNE DEJAVNOSTI; Razširjeni program po pouku; JUTRANJE VARSTVO, DODATNI IN DOPOLNILNI POUK; INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

Razširjeni program v šolskem letu 2022/2023 zajema naslednje dejavnosti v obsegu ur, ki jih opredeljuje MIZŠ.

6.10.2.1 INTERESNE DEJAVNOSTI

NAZIV DEJAVNOSTI	IZVAJALEC	Učenci	SKUPAJ
Šolarji varno v prometu	Lidija Vinkler	4. r. – 5. r.	1

Šolarji varno v prometu	Blaž Milar	4. r. – 5. r.	0,5
Otroci kuhajo in pečejo 2 - 5	Mihaela Slovenc	2. r. – 5. r.	2
Planinec sem	Mojca Šterk	3. r. – 9. r.	1
Šivalnica	Jasmina Vučič	4. r. – 9. r.	0,5
Gibanje 1	Blaž Milar	1.r.	2
Gibanje 2	Blaž Milar	2.r.	2
Gibanje 3	Blaž Milar	3. r.	2
Gibanje 4	Blaž Milar	4. r.	2
Ustvarjalni prstki	Sandra Glogovšek	1. r. – 3. r.	0,5
Nemščina 4 - 6	Katarina Lapuh	4. r. - 6. r.	1
Glasbomania	Jasmina Vučič	3. r. – 9. r.	0,5
Nogomet dekleta	Tanja Lekić	1. r. – 9. r.	1
Nogomet dečki	Tanja Lekić	1. r. – 9. r.	2
Loparji	Tanja Lekić	1. r. – 9. r.	1
Igre z žogo	Tanja Lekić	5. r. - 9.r.	1

Pojem, plešem, se igram	Janja Leskovar	1. r. - 2. r.	0,5
Pravljicarstvo	Katarina Tomažič	1. r. – 3. r.	0,5
Igrarije	Katja Urbanč	1.r. - 2. r.	0,5
Plesalnica 1, 2	Jasmina Vučič	1. r. - 2. r.	0,5
Ples 3 – 4	Jasmina Vučič	3. r. – 4. r.	0,5
Grafomotorika, motorika 1a	Katarina Tomažič	1.a	0,5
Grafomotorika, motorika 1b	Lidija Vinkler	1.b	0,5
Mali raziskovalec	Martina Maček	2. r. – 5. r.	2
Matematični genij	Katarina Tomažič	4. r. - 5. r.	1
Širim svoje znanje (NAR, BIO, KEM)	Martina Maček	6. r. - 9. r.	1
Širim svoje znanje (TJA)	Mojca Šterk	6. r. - 9. r.	1
Širim svoje znanje (MAT, FIZ)	Tinka Gerjevič	6. r. - 9. r.	1
Naravoslovna delavnica	Martina Maček	8. r. - 9. r.	1

6.12.2.2 Razširjeni program (RaP) po pouku

RaP- Kultura prehranjevanja Igrajmo in ustvarjajmo po svoji želji Utrujmo učno snov	Mihaela Slovinc	8 ur
	Martina Maček	7 ur
	Blaž Milar	4 ur
	Damjan Horžen	23 ur
	Anja Strgar	23 ur
	Adrijana Jordan	11 ur
JUTRANJE VARSTVO- Gibalni vrtljak (JV) Mali umetnik (JV)	Bojana Žičkar	5 ur
DOPOLNILNI POUK Želim si postati boljši učenec (DOP)	Katarina Tomažič – 1. a	0,5
	Lidija Vinkler –1. b	0,5
	Janja Leskovar – 2. a	0,5
	Katja Urbanč – 2. b	0,5
	Barbara Šurbek Voglar – 3. a	0,5
	Sandra Glogovšek – 3. b	0,5

	Jasmina Vučič – 4. a	0,5
	Sergeja Beluhan – 4. b	0,5
	Valentina Baznik – 5. a	0,5
	Natalija Štrucl – 5. b	0,5
	Nataša Baznik – 6. a, 6. b, 7. a	1,5
	Natalija Žveglič 8. a, 9. a	1
DODATNI POUK Poglobljam svoje znanje (DOP)	Katarina Tomažič – 1. a	0,5
	Lidija Vinkler – 1. b	0,5
	Janja Leskovar – 2. a	0,5
	Katja Urbanč – 2. b	0,5
	Barbara Šurbek Voglar – 3. a	0,5
	Sandra Glogovšek – 3. b	0,5
	Jasmina Vučič – 4. a	0,5
	Sergeja Beluhan – 4. b	0,5
	Valentina Baznik – 5. a	0,5

	Natalija Štrucl – 5. b	0,5
	Nataša Baznik – 6. a, 6. b, 7. a	1,5
	Natalija Žveglič 8. a, 9. a	1
INDIVIDUALNA SKUPINSKA POMOČ Postal bom uspešen učenec	Nataša Baznik	1 (nadarjeni)
	Mojca Šterk	2,5 (nadarjeni)
	Lojzka Ivanšek	1 (učne težave)
	Bojana Žičkar	2 (učne težave)

6.13 DODATNE AKTIVNOSTI

ČAS	RAZRED	ODGOVORNA OSEBA/NOSILEC	AKTIVNOST
sept. 2022 – jun. 2023	vrtec in šola	Nataša Baznik, Katarina Tomažič	Dejavnosti zbiranja sredstev za šolski sklad
sept. 2022 – jun. 2023	8.r. – 9. r.	Mojca Šterk	strokovna predavanja Johna Boyda
11. 5. 2023	1. r.– 9. r.	Blaž Milar	Vojašnica Jerneja Molana v Cerkljah ob Krki - Tek solidarnosti (dejavnost zbiranja za šolski sklad)

III ORGANI, STROKOVNI ORGANI ŠOLE IN ORGANIZIRANOST

Šolo upravljata ravnateljica in svet šole. Slednji ima štiriletni mandat, sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev šole in trije predstavniki staršev.

1 SVET ŠOLE

Svet šole imenuje in razrešuje ravnatelja, sprejema program razvoja šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Svet šole se sestane najmanj dvakrat letno:

- | | |
|------------------|--|
| september | • poročilo o realiziranem LDN preteklega šolskega leta, sprejem LDN za tekoče šolsko leto, razvojni načrt, pravila ŠR, VN. |
| februar | • sprejem zaključnega računa, aktualne zadeve v zvezi s programom šole. |

2 RAVNATELJ

Ravnatelj je pedagoški in poslovodni organ javnega vrtca oziroma šole. Opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole;
- pripravlja program razvoja šole;
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo;
- odgovoren je za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev;
- vodi delo učiteljskega zbora;
- oblikuje predlog nadstandardnih programov;
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev;
- organizira mentorstvo za pripravnike;
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive;
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede;
- spremlja delo svetovalne službe;
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja);
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev;
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev;
- odloča o vzgojnih ukrepih;
- zastopa in predstavlja šolo ter je odgovoren za zakonitost dela;

- določa sistemizacijo delovnih mest;
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev;
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Ravnateljica za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pisno pooblašča Andrejo Urbanč, ki je v šolskem letu 2022/2023 pomočnica ravnateljice za OŠ.

3. STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, strokovni aktivni po triadah, projektni timi, strokovni timi in podaljšano bivanje, komisije in razredniki.

3.1 UČITELJSKI ZBOR

Sestavljajo ga pedagoški delavci šole. Imajo redne tedenske sestanke in mesečne študijske ali strokovne konference. Obravnavajo opravljeno delo preteklega obdobja in se dogovorijo o prihodnjih nalogah.

Učitelji in drugi pedagoški delavci opravljajo naloge glede na svoj delovni načrt in LDN zavoda. Naloge učiteljskega zbora so:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom;
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu;
- predlaga uvedbo nadstandardnih ter drugih programov in dejavnosti;
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovih izvedbah v skladu s predpisi;
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja;
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja;
- odloča o vzgojnih ukrepih;
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom;
- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku;
- oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in s tistimi, ki težje napredujejo.

Učitelji zgodovine in geografije, biologije in gospodinjstva, likovne umetnosti, kemije, angleščine (1., 2., 3., 4. r) dopolnjujejo obveznost na drugih šolah.

Učitelji fizike, glasbene umetnosti, angleščine in nemščine dopolnjujejo obveznost na naši šoli. Strokovni delavci Centra za izobraževanje, rehabilitacijo in usposabljanje Kamnik – CIRIUS Kamnik izvajajo ure dodatne strokovne pomoči.

Pedagoške konference bodo po potrebi ob sredah ob 14.00. Namenjene bodo obravnavi in reševanju učne in vzgojne problematike, izobraževanju in ostalim aktualnim temam.

Krajši delovni sestanki bodo ob ponedeljkih od 7.00 do 7.25. Na njih se bo reševala sprotna pedagoška problematika.

Ocenjevalne konference ob zaključku posameznih obdobj bodo ločene za razredno stopnjo od 1. do 4. razreda in predmetno stopnjo od 5. do 9. razreda.

3.2 ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR

Sestavljajo ga strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojno-izobraževalno oziroma vzgojno-varstveno problematiko v oddelku;
- oblikuje programe dela z nadarjenimi učenci in s tistimi, ki težje napredujejo;
- odloča o vzgojnih ukrepih;
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

3.3 RAZREDNIK

Razredniki svoje delo opravljajo v skladu z veljavno zakonodajo in LDN razreda in šole.

3.4 ODDELČNE SKUPNOSTI

So organizirane oblike sodelovanja razreda, v okviru katerih se dogovarjajo o delu in življenju oddelka. Oddelčno skupnost vodijo predsednik, tajnik in blagajnik. Mentor je razrednik. Skupaj oblikujejo LDN razredne skupnosti.

3.5 SKUPNOST UČENCEV ŠOLE IN ŠOLSKI PARLAMENT

Šolski parlament je izvršilni organ razrednih skupnosti učencev. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvolijo oddelčne skupnosti učencev šole. Skliče se najmanj dvakrat letno na pobudo ravnatelja šole, mentorja šolskega parlamenta ali predstavnika oddelčne skupnosti. Če dajo pobudo predstavniki vsaj treh razrednih skupnosti, je ravnatelj oziroma mentor dolžan sklicati šolski parlament. Mentorica šolskega parlamenta in šolske skupnosti je Nataša Baznik.

3.6 STROKOVNI AKTIVI UČITELJEV

Strokovni aktivni šole obravnavajo problematiko predmeta oz. predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega oz. študijskega dela, obravnavajo pripombe staršev, učencev in opravljajo druge strokovne naloge iz LDN.

Strokovni aktivni se sklicujejo vsaj dvakrat letno, oz. glede na potrebe zavoda. Vabljeni na strokovni aktivni so: ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja, člani, šolska svetovalna služba.

AKTIV UČITELJEV	VODJA AKTIVA	ČLANI AKTIVA
od 1. do 5. razreda	Janja Leskovar	Sandra Glogovšek, Janja Leskovar, Jasmina Vučič, Sergeja Beluhan, Anja Grilc, Martina Vogrin, Barbara Šurbek Voglar, Katja Urbanč, Lidija Vinkler, Katarina Tomažič, Andreja Petan Škof, Anja Strgar, Natalija Štrucl, Bojana Žičkar, Valentina Baznik, Blaž Milar, Maja Matrič
od 6. do 9. razreda	Martina Maček	Lojzka Ivanšek, Nataša Baznik, Tanja Lekić, Drago Ivanšek, Maja Matrič, Urška Jekler, Mojca Šterk, Dušanka Filipič, Tatjana Špan, Nina Kržan, Karmen Žugič, Natalija Žveglič, Martina Maček, Tadeja Božič, Katarina Lapuh, Damjan Horžen, Tinka Gerjevič, Blaž Milar

3.7 STROKOVNI TIMI

NAZIV TIMA	VODJA TIMA / člani ----- Vključeni v projekt	VSEBINA	ČAS SESTANKOV
RAZVOJNI TIM	dr. MAJA MATRIČ , Andreja Urbanč, Renata Baznik, Silva Medvešek, Barbara Šurbek Voglar	opravlja razvojne naloge in skrbi za uvajanje novosti	junij, avgust, marec
TIM ZA KAKOVOST	SANDRA GLOGOVŠEK , dr. Maja Matrič, Helena Žokalj, Nada Kus, Janja Leskovar	skrbi za evalvacijo programa dela in daje izhodišča razvojnemu timu	junij, oktober, februar
TIM ZA VZGOJNO DELOVANJE	NATALIJA ŽVEGLIČ , dr. Maja Matrič, Andreja Urbanč, Barbara Šurbek Voglar	skrbi za VN in pravila ŠR, njihovo realizacijo in evalvacijo	po potrebi do 3x letno
TIM ZA INTEGRITETO	SANDRA GLOGOVŠEK , dr. Maja Matrič, Andreja Urbanč, Tanja Lekić, Martina Vogrin, Darja Avguštin, Helena Žokalj	skrbi za vsebine s področja integritete	po potrebi 2 x letno
TIM ZA UVAJANJE PROJEKTA TJ V OBVEZNEM PROGRAMU IN RAP	MIHAELA SLOVENC , dr. Maja Matrič, Blaž Milar, Sandra Glogovšek, Martina	Skrb za uvajanje in izvajanje vsebin	po potrebi in glede na zahteve vodje projekta

	Maček, Barbara Šurbek Voglar, Natalija Žveglič ----- Vsi strokovni delavci		
PROJEKTNI TIM ZA MREŽENJE ZA KAKOVOST in MREŽE UČEČIH SE ŠOL IN VRTCEV	JOŽICA KODRIČ KOMATAR/ dr. Maja Matrić, Mojca Žnidarič, Barbara Šurbek Voglar, Dušanka Filipič, Martina Maček, Sandra Glogovšek ----- Strokovni delavci VVE	Mreže za inkluzivno delovanje vzgojno- izobraževalnega zavoda Celostni pristop k dobremu počutju v vzgojno- izobraževalnem zavodu S komunikacijo do boljših odnosov v vzgojno- izobraževalnem zavodu Mreženje za doseganje trajnosti razvojnih ciljev	po potrebi in glede na zahteve vodje projekta
PROJEKTNI TIM INOVATIVNA UČNA OKOLJA, ODPRTA ZA IKT, INOVATIVNA PEDAGOGIKA 1:1	JANJA LESKOVAR/ Andrej Stopar, Lidija Vinkler, dr. Maja Matrić ----- Jasmina Vučič, Nataša Baznik, Andreja Urbanč, Katja Urbanč, Martina Maček, Sergeja Beluhan, Sandra Glogovšek, Natalija Žveglič, Mojca Šterk, Lojzka Ivanšek, Drago Ivanšek, Urška Jekler, Barbara Šurbek Voglar, Andreja Petan Škof, Dušanka Filipič, Katarina Tomažič	inovativnost na področju smiselne rabe IKT, učenje s pomočjo tablic, razvojna šola	
PROJEKTNI TIM ZA KREPITEV KOMPETENC PODJETNOSTI IN SPODBUJANJE PROŽNEGA PREHAJANJA MED IZOBRAŽEVANJEM IN OKOLJEM OŠ	MARTINA MAČEK / dr. Maja Matrić, Sergeja Beluhan, Urška Jekler, Andreja Petan Škof ----- Lidija Vinkler, Katarina Tomažič, Tanja Lekić, Janja Leskovar, Sandra Glogovšek, Dušanka Filipič, Nataša Baznik, Drago Ivanšek, Lojzka Ivanšek, Katja Urbanč, Natalija Žveglič, Mojca Šterk,	priprava kompetenčnega okvirja za razvoj kompetenc podjetnosti na ekonomskem, okoljskem, kulturnem in socialnem področju	

	Jasmina Vučič, Mihaela Slovinc		
EKO Odbor	Katja Urbanč, Katarina Tomažič, Renata Baznik in vodja Dušanka Filipič, Mojca Šterk, Martina Maček	Skrb za ohranjanje narave in trajnostno sobivanje v okolju.	
DRUGO	a) Šolska kronika: Natalija Štrucl b) Šolsko glasilo: Natalija Žveglič c) <i>Zbiralne akcije papirja</i> : za šolski sklad konec septembra, marca in junija. Za zbiralne akcije skrbi Martina Maček.		

IV DRUGE STROKOVNE SLUŽBE

1 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Temeljna naloga svetovalne službe v šoli je, da se s svetovalnim odnosom in na strokovno-autonomen način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela. Sodeluje z vsemi udeleženci na šoli in po potrebi tudi z ustreznimi zunanjimi ustanovami.

Temeljni vzgojno-izobraževalni cilj šole in v tem okviru tudi temeljni cilj svetovalne službe v šoli je optimalni razvoj otroka ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo. Svetovalna služba se vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj v šoli preko treh med seboj povezanih in pogosto prepletenih vrst dejavnosti: dejavnosti pomoči, razvojno-preventivnih dejavnosti ter dejavnosti načrtovanja in spremljanja. Pri svojem delu sodeluje z učenci, učitelji, vodstvom šole, s starši in z zunanjimi institucijami. Osnovne oblike dela so svetovanje, posvetovanje in neposredna pomoč. Področja dela:

a) učenje in poučevanje

Svetovalno in posvetovalno delo z učenci, učitelji, s starši in z vodstvom šole je namenjeno izboljšanju kvalitete učenja in poučevanja. Obsega pomoč učencem z učnimi težavami, posvetovanje z učitelji o poučevanju, neposredno pomoč učiteljem (ki poučujejo učence Rome) pri izboljšanju učinkovitosti poučevanja, koordiniranje skupine učiteljev pri učni pomoči za učence Rome, izvajanje učne pomoči učencem Romom in neposredno koordinacijo učne pomoči Romom na šoli, mentorstvo delavcem preko javnih del (razdeljevanje pomoči,

konzultacije, spremljanje). Sodeluje z vodstvom pri zagotavljanju pogojev za ustrezno prilagajanje pouka, koordinira delo z nadarjenimi na šoli, sodeluje na učiteljskih zborih za pripravo individualiziranih načrtov za otroke s posebnimi potrebami in nadarjene učence, organizira in vodi strokovne skupine za otroke s posebnimi potrebami. Opravlja dela v komisiji za nacionalne preizkuse znanja v 6. in 9. razredu (sodelovanje z RIC-em, seznanjanje staršev, učiteljev in učencev, vodenje dokumentacije, prijava prilagoditev za učence s posebnimi potrebami, vnašanje podatkov in prijav na MŠŠ).

b) šolska kultura, vzgoja, klima, red

Obsega pomoč učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami (organizacija pomoči, svetovanje učencem, staršem in učiteljem), prostovoljno delo učencev (sestanki z učenci, povezovanje z učitelji, vzgojiteljicami, udeležba na dnevu prostovoljcev ...), svetovanje in reagiranje v primerih konfliktov in nasilja med učenci (razgovori z učenci in starši, vodstvom in učitelji, povezovanje z zunanjimi institucijami), sodelovanje pri delu oddelčnih skupnosti (posvetovanje z učitelji in vodstvom, sodelovanje pri pripravi in izvedbi programov), posvetovanje z učitelji pri delu z oddelčnimi skupnostmi (program razrednih ur, reševanje konfliktov, oblikovanje ustrezne oddelčne klime ipd.), sodelovanje z vodstvom pri zagotavljanju pogojev za oblikovanje ustrezne kulture in klime na šoli, sodelovanje pri oblikovanju šolskega reda, sodelovanje v timu za vzgojni načrt šole, ugotavljanje potreb učencev na ravni organizacije in poteka vsakdanjega življenja in dela na šoli, vodenje šolske skupnosti učencev in otroškega parlamenta.

c) telesni, osebni (spoznavni in čustveni) in socialni razvoj

Obsega koordiniranje skupine vrstniških mediatorjev na šoli, vodenje dejavnosti za učenje socialnih veščin, pomoč učencem s težavami v telesnem, osebem in socialnem razvoju (svetovanje, neposredna pomoč, svetovanje staršem in učiteljem), povezovanje z zunanjimi institucijami, ki obravnavajo otroka (zdravstvo, CSD), pisanje poročil o otroku, sodelovanje z vodstvom pri načrtovanju, organizaciji in izvajanju strokovnega izobraževanja ter izpopolnjevanja učiteljev na tem področju, organizacija solidarnostnih akcij in akcij pomoči (Nivea – PODAJ ROKO, Pokloni zvezek), organizacijo in izvedbo CAP preventivnega programa za preprečevanje nasilja (vrtec in šola).

d) šolanje

Obsega načrtovanje, koordinacijo in izvedbo vpisa šolskih novincev ter celotnega postopka vpisa v šolo, pomoč učencem pri vključevanju v šolsko življenje, pomoč pri integraciji romskih učencev, oblikovanje skupin učencev pri delitvi in oblikovanju oddelkov, podajanje strokovnega mnenja o ponavljanju, akceleraciji in prešolanju učencev, sodelovanje z vodstvom pri

oblikovanju LDN šole, sodelovanje v aktivnostih na nivoju šole (dan šole, prireditve, projekti), sodelovanje na konferencah in sestankih učiteljskih zborov ter strokovnih aktivov z vodstvom in učitelji/vzgojitelji, reševanje konfliktov, oblikovanje ustrezne oddelčne klime, vodenje šolske skupnosti in šolskega parlamenta.

e) karierna orientacija

Obsega izvedbo predavanj oziroma delavnic karierne orientacije za učence 8. razreda, informiranje učencev in staršev o sistemu šolanja v Sloveniji, o nadaljnjem izobraževanju, poklicih in možnostih zaposlovanja, organizacijo in izvedbo predavanj, roditeljskega sestanka o poklicni poti in vlogi staršev pri kariernem razvoju in odločanju (za starše in učence 9. razreda), zbiranje in urejanje poklicno-informativnega gradiva na šoli in urejanje panoja o nadaljevanju izobraževanja, poklicih, možnostih zaposlovanja, individualno poklicno svetovanje učencem in staršem o poklicni izbiri otroka, udeležbo na posvetih, predstavitev šol in programov, vpis v srednjo šolo, sodelovanje in obveščanje staršev glede štipendij.

f) socialno-ekonomske stiske

Obsega sodelovanje pri oblikovanju programov pomoči učencem, ki imajo zaradi neprimernih socialno-ekonomskih razmer težave z učenjem (organizacija učnega prostora v šoli, pomoč pri zagotavljanju učbenikov in šolskih potrebščin, organizacija in koordinacija dodatne pomoči učencem, ki jim starši ne morejo pomagati), sodelovanje pri aktivnostih z romskimi učenci in starši (nabava šolskih potrebščin za učence Rome), sodelovanje pri načrtovanju programa reševanja finančnih težav šole v naravi, naravoslovnih vikendov, sodelovanje pri akcijah pomoči staršem v stiski, sodelovanje z dobrodelnimi organizacijami (Botrstvo, ZPM, Lions klub, Rotary club).

g) druga področja

Obsega oblikovanje letnega delovnega načrta, urnika dela in vodenje dnevnika dela, arhiviranje dokumentacije o delu ŠSD, sodelovanje pri statistiki, evidenco učencev, nadomeščanje učiteljev in dežurstvo, sodelovanje na konferencah, udeležbo in spremstvo pri dnevih dejavnosti, na izletih in v šoli v naravi, sodelovanje s študenti – mentorstvo, udeležbo na šolskih prireditvah, pripravo in pričanja na sodišču, aktivno članstvo v Aktivu svetovalnih delavcev vrtca Dolenjske, Bele Krajine in Posavja, aktivno članstvo v Društvu svetovalnih delavcev Slovenije.

2 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolska knjižnica je prostor, kjer se zbirajo, strokovno obdelujejo, hranijo in dajejo v uporabo informacije in knjižnično gradivo, ki ga učenci in delavci šole potrebujejo pri pridobivanju, utrjevanju in širjenju znanja za redni pouk. Šolsko knjižnico vodi šolska knjižničarka in učiteljica Lojzka Ivanšek. Knjižnica je za izposojlo in vračanje gradiva odprta vsak dan po priloženem urniku. Ta je objavljen na spletnih straneh šole in obešen na vidnih mestih v šoli.

Vodenje šolske knjižnice obsega interno bibliotekarsko strokovno in pedagoško delo.

Interno strokovno delo

Šolska knjižničarka nabavlja knjižnično gradivo, ga vpiše v računalniški program, opremi z nalepkami, ga uredi, postavi na knjižne police in izposoja uporabnikom. Z ravnateljico in s sodelavci se posvetuje o nabavi knjižničnega gradiva, ki ga le-ti uporabljajo pri pouku in jih seznaja z novostmi v šolski knjižnici.

Pedagoško delo

Pri svojem pedagoškem delu svetuje učencem in pedagoškim delavcem pri uporabi knjižničnega in drugega gradiva. Učencem pomaga pri iskanju želenih informacij, ki jih potrebujejo za seminarske naloge, pouk, domače branje, bralno značko, različna tekmovanja ali za branje med prostim časom.

Učence vzgaja za knjižnično dejavnost in jih spodbuja k bralni kulturi. Vključuje jih v šolske kulturne prireditve, z njimi pripravlja razstave in tematske kvize ter jih spodbuja k sodelovanju na različnih literarnih natečajih in pri izvedbi različnih kulturnih programov.

Za otroke vrtca in učence naše šole pripravlja pravljíčne in učne ure, ki se navezujejo na knjižnično-informacijska znanja.

Sodeluje s Knjižnico Brežice in koordinira prireditve, ki jih Knjižnica Brežice pripravlja za učence osnovnih šol iz brežiške občine (gledališke predstave, kvizi, razstave, sodelovanje pri projektih ...).

UČBENIŠKI SKLAD

Knjige iz učbeniškega sklada se hranijo v šolski knjižnici. V skladu z ZOFVI in Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov je bil učbeniški sklad ustanovljen zato, da se učenkam in učencem zagotovijo učbeniki, ki jih potrebujejo pri pouku. Na naši šoli ga vodi knjižničarka Lojzka Ivanšek.

Knjige iz učbeniškega sklada si lahko izposodijo vsi učenci šole brezplačno. Učbenike ali učbeniške komplete za prihodnje šolsko leto prejmejo učenci v začetku šolskega leta, v prvem

tednu septembra, vrniti pa jih morajo junija, ob koncu šolskega leta. Če uporabniki učbenikov ne vrnejo ali jih uničijo, morajo v skladu s pravilnikom poravnati škodo.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport omogoča učencem 1., 2. in 3. razreda tudi brezplačne delovne zvezke in ostala učna gradiva. Brezplačne komplete delovnih zvezkov in učnih gradiv učenci prejmejo na začetku novega šolskega leta.

3 V STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV ŠOLE

2.1 PROGRAM IZOBRAŽEVANJA ZA LETO 2022/2023

Izobraževanje učiteljev bo potekalo v okviru razpisanih seminarjev, ki so objavljeni v Katalogu stalnega strokovnega izpopolnjevanja, in drugih seminarjev, v kolikor bo dovolj namenskih finančnih sredstev. V okviru seminarjev in predavanj bodo izvedene dejavnosti za vse strokovne delavce, ki se nanašajo na delo razrednikov in izvajanje oblik diferenciacije. Kot stalno strokovno izpopolnjevanje razumemo vseživljenjsko izobraževanje strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja, ki poleg študijskih programov za pridobivanje izobrazbe in izpopolnjevanje zagotavlja možnosti za obnavljanje, razširjanje in poglobljanje strokovnih znanj ter seznanjanje z novostmi stroke.

Cilji strokovnega izpopolnjevanja so:

- profesionalni razvoj in osebnostna rast strokovnih delavcev,
- večja kvaliteta in učinkovitost celotnega vzgojno-izobraževalnega sistema.

Pri načrtovanju bomo prednostno uvrstili tiste programe, ki strokovne delavce usposabljaajo za uresničevanje ciljev sodobne šole.

V šolskem letu 2022/2023 se bodo strokovni delavci udeleževali študijskih skupin, ki so namenjene uvajanju novosti na posameznih področjih.

- Organizirali bomo strokovna izpopolnjevanja in izobraževanja iz področja e-šolstva.
- Organizirali bomo interna izobraževanja (timi, ŠSD, zunanji izvajalci) v okviru prednostnih nalog.
- Organizirali bomo strokovno ekskurzijo.

Tehnično osebje se udeleži izobraževanj glede na razpise in potrebe šole. Kuharice se bodo usposabljeale tudi za dietno prehrano.

Potrebo po izobraževanju uskladimo s finančno zmožnostjo. Delavec se lahko vključi v različne oblike izobraževanja brez soglasja delodajalca, vendar v tem primeru delodajalec nima do njega nobenih obveznosti, v času izobraževanja pa mora uporabiti letni dopust oz. ne sme biti odsoten z dela.

Predlog programa izobraževanja odobri ravnateljica.

4 PROGRAM HOSPITACIJ V ŠOLSKEM LETU 2022/2023

Hospitacije se bodo izvajale skozi celo šolsko leto. Namen spremljanja pouka je ugotavljanje sodelovanja učencev pri obravnavi in utrjevanju znanja ter uporaba didaktičnih sredstev. Poudarek bo na inovativnih učnih okoljih.

Hospitacije bodo potekale v dveh oblikah:

- a) Medsebojne hospitacije, kjer bodo učitelji projektov predstavili učni proces, ki je zasnovan na drugačnih metodah in oblikah dela. Vodje projektov bodo nosilci usklajevanja. Učitelji bodo na ravni šole kot celote izmenjevali uspešno pedagoško prakso.
- b) Hospitacije ravnateljice se bodo izvajale po ali brez predhodne najave.
- c) Spremljanje pisnega ocenjevanja.

5 OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI

Stiki med šolo in starši potekajo na roditeljskih sestankih in govorilnih urah, in sicer ob torkih od 16.00 dalje. Morebitno predstavitev načrtovanih govorilnih ur bomo staršem pravočasno posredovali. Razredniki v okviru letnih programov določijo termine roditeljskih sestankov.

Možnost pogovora z ravnateljem šole in svetovalno delavko je po predhodni telefonski najavi. Na pogovor z učiteljem lahko starši pridejo po predhodni najavi tudi v dopoldanskem času. Uskladitev termina poteka ustno preko otrok, s pomočjo zapisa v beležko ali preko šolskega telefona.

Starše vabimo, da se kar najaktivneje vključujejo v življenje in delo na šoli, še zlasti pri dnevih različnih dejavnosti, dnevih odprtih vrat in drugih projektih šole. Tako želimo splesti čim tesnejše vezi med šolo in starši, saj je le tako mogoče graditi skupne cilje in jih uspešno uresničevati.

5.1 GOVORILNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI V ŠOLSKEM LETU 2022/2023

Roditeljski sestanki so avgusta, septembra, februarja, maja in junija. Učitelji nerazredniki na predmetni stopnji so prisotni na vseh GU in RS. Na roditeljskih sestankih sodelujeta tudi svetovalna delavka in po potrebi vodstvo šole. Govorilne ure za starše in učence bodo praviloma vsak mesec, ko ni načrtovan roditeljski sestanek. Pomembno je, da učitelji starše sproti obveščajo o napredovanju učencev.

Učenci, starši in učitelji se skupno pogovorijo o učnem uspehu oddelka in ostali problematiki. Starši pa imajo možnost pogovora z učiteljem tudi v času dopoldanskih govorilnih ur.

5.1.1 POPOLDANSKE GOVORILNE URE in RODITELJSKI SESTANKI/ČAS: 16.00–17.00

DATUM	RAZRED
Torek, 13. 9. 2022	1. r. do 9. r. – v okviru roditeljskega sestanka
Torek, 11. 10. 2022	1. r. do 9. r.
Torek, 8. 11. 2022	1. r. do 9. r.
Torek, 6. 12. 2022	1. r. do 9. r.
Torek, 10. 1. 2023	1. r. do 9. r.
Torek, 7. 2. 2023	1. r. do 9. r. – v okviru roditeljskega sestanka
Torek, 7. 3. 2023	1. r. do 9. r.
Torek, 4. 4. 2023	1. r. do 9. r. (1.– 4. v okviru roditeljskega sestanka)
Torek, 9. 5. 2023	1. r. do 8. r.
Ponedeljek, 8. 5. 2023	9. r. – v okviru roditeljskega sestanka
Torek, 6. 6. 2023	1. r. do 8. r. – v okviru roditeljskega sestanka 9. razred samo govorilne ure

5.1.2 DOPOLDANSKE GOVORILNE URE

Staršem so učitelji na voljo tudi v dopoldanskem času v okviru dopoldanskih govorilnih ur. V tem primeru je potrebno učitelja predhodno seznaniti, če okoliščine to dopuščajo.

IME IN PRIIMEK UČITELJA	PREDMET oz. RAZRED	DAN V TEDNU	ŠOLSKA URA	PROSTOR
Dušanka Filipič	7. a / NAR / GOS	ponedeljek	4. ura	kabinet NAR
Urška Jekler	6. b / LUM / TIT	ponedeljek	3. ura	kabinet LUM/TEH
Martina Maček	5.a / BIO / KEM, OPB	sreda	4. ura	kabinet NAR
Natalija Žveglič	BIO / SLJ	torek	1. ura	kabinet PS
Mojca Šterk	TJA	sreda	4. ura	kabinet PS
Nataša Baznik	SLJ / DKE	torek	3. ura	kabinet PS
Janja Leskovar	2. a	petek	5. ura	kabinet RS
Drago Ivanšek	GEO / ZGO	četrtek	2. ura	kabinet NAR
Lidija Vinkler	1. a	ponedeljek	3. ura	kabinet RS
Valentina Baznik	5. a	ponedeljek	2. ura	kabinet RS (zgoraj)
Jasmina Vučič	4. a	ponedeljek	2. ura	kabinet RS
Sandra Glogovšek	3. b	torek	6. ura	kabinet RS - zgoraj

Sergeja Beluhan	4. b	četrtek	3. ura	kabinet RS - zgoraj
Andreja Petan Škof	TJA 1. – 4. r.	torek	6. ura	kabinet PS
Katarina Lapuh	TJN 7. - 9. r	kabinet PS, po dogovoru		
Martina Vogrin	1. b	torek	5. ura	kabinet RS
Tadeja Božič	TJA	ponedeljek	4. ura	kabinet PS
Katarina Tomažič	1.b	torek	4. ura	kabinet RS
Lojzka Ivanšek	ZGO (6. r.) / GOS (5. r.)	torek	3. ura	knjižnica
Mihaela Slovinc	OPB	torek	5. ura	kabinet RS
Barbara Šurbek Voglar	3. a	četrtek	6. ura	kabinet RS - zgoraj
Tanja Lekić	ŠPO	četrtek	1. ura	kabinet ŠPO
Damjan Horžen	ŠPO / OPB	sreda	3. ura	kabinet ŠPO
Blaž Milar	OPB / RAP	sreda	2. ura	kabinet ŠPO
Katja Urbanč	2. b	ponedeljek	1. ura	kabinet RP
Nina Kržan	MAT	četrtek	4. ura	kabinet NAR
Tatjana Špan	GUM	sreda	2. ura	kabinet LUM

Tinka Gerjevič	6. a / MAT	četrtek	4.ura	kabinet NAR
Karmen Žugič	FIZ	kabinet NAR, po dogovoru		
Anja Strgar	OPB	petek	4. ura	kabinet RS
Natalija Štrucl	5. b	torek	6. ura	kabinet RS (zgoraj)

5.2 SVET STARŠEV

Predstavniki posameznih oddelkov iz vrtca in šole oblikujejo svet staršev, ki ima enoletni mandat in je predvsem posvetovalni organ. Oblikuje se na prvem roditeljskem sestanku. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj, praviloma zadnji teden v septembru.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe;
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah;
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca oziroma šole in o letnem delovnem načrtu;
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki;
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom;
- voli predstavnike v svet šole;
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in predpisi.

Svet staršev se sestane najmanj dvakrat letno. Na željo staršev se bo vodstvo šole in vrtca redno odzvalo.

V šolskem letu 2022/2023 so predstavniki v Svetu staršev naslednji:

ODDELEK	IME IN PRIIMEK	NASLOV, E-POŠTA	TELEFON
1.A	DRAME INES	HRASTJE PRI CERKLJAH 29, 8263 CERKLJE OB KRKI, drame.ines@gmail.com	031 337 668
1.B	JELENA ILIŠEVIĆ GRAMC	ČEDEM 2, 8263 CERKLJE OB KRKI ilisevic_jelena@yahoo.com	031 510 090
2.A	ANDREJA JUREČIČ	HRASTJE PRI CERKLJAH 21, 8263 CERKLJE OB KRKI, andrejajurecic@gmail.com	031 539 296
2.B	JASMINA SLIVŠEK	GORENJE SKOPICE 1A, 8262 KRŠKA VAS, jasmina.slivsek@gmail.com	041 331 558
3.A			
3.B	DEJAN RAČIČ	CERKLJE OB KRKI 39A, 8263 CERKLJE OB KRKI, dejan.racic@gmail.com	031 396 121
4.A	SILVO SRPČIČ	CERKLJE OB KRKI 2C, 8263 CERKLJE OB KRKI silvo.srpcic@gmail.com	031 314 344
4.B	ADRIJANA BOŽIČ	ŽUPEČA VAS 47, 8263 CERKLJE OB KRKI adrijana.gerjevic@gmail.com	051 334 147
5.A	FRANC BUTARA	CERKLJE OB KRKI 15, 8263 CERKLJE OB KRKI, franc.butara@generali.com	041 717 787
5.B	ALEKSANDER KOŽAR	VELIKE MALENCE 22, 8262 KRŠKA VAS; kozar.sandi@gmail.com	041 429 290
6.A	ESTERA GRAMC ŽIČKAR	ČREŠNJICE PRI CERKLJAH 32, 8263 CERKLJE OB KRKI; esteragramczickar@gmail.com	051 265 622
6.B	MATEJA MLADKOVIČ	CERKLJE OB KRKI 74, 8263 CERKLJE OB KRKI mboris2@siol.net	031 681 404
7.A	NEVENKA MARJANOVIĆ SKRBINEK	MRZLAVA VAS 38A, 8262 KRŠKA VAS nevenka.skrbinek@gmail.com	040 232 399
8.A	MARJAN DREČNIK	GORENJA PIROŠICA 8D, 8263 CERKLJE OB KRKI, marjan.drecnik@nek.si	051 694 831
9.A	HALER PATRICIJA	ČREŠNJICE PRI CERKLJAH 60E, 8263 CERKLJE OB KRKI, patricija.haler@gmail.com	040 808 980

6 SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

Šola sodeluje z naslednjimi institucijami:

a) visokošolski zavodi

Pri izobraževanju strokovnih delavcev in ostalega administrativno-tehničnega osebja sodelujemo z naslednjimi visokošolskimi zavodi: Pedagoška fakulteta Maribor in Ljubljana, Filozofska fakulteta Ljubljana, Biotehniška fakulteta Ljubljana, Fakulteta za socialno delo, Zavod RS za šolstvo, ZRSŠ območna enota Novo mesto, Šola za ravnatelje Brdo pri Kranju, Izobraževalni center v Radovljici, RIC (Razvojni izobraževalni center) Novo mesto, Ljudska univerza Krško, Obrtna zbornica (Haccp) Ljubljana, Supra Ljubljana, Inštitut za sanitarno inženirstvo Ljubljana.

b) raziskovalni center

Udeležba na seminarjih, delavnicah, izdelava seminarskih nalog in sodelovanje pri programih:

- Pedagoški inštitut Ljubljana (sodelovanje pri raznih anketah),
- Pravna fakulteta Ljubljana (Kriminalistični inštitut – anketa o nasilju ...).

c) posvetovalnice in svetovalni centri

Poslužujemo se diagnostike centrov, konkretne pomoči pri učnih težavah učencev in navodil za nudenje pomoči učencem pri učenju v razredu:

- Svetovalni center v Ljubljani,
- Posvetovalnica za otroke in starše Novo mesto,
- Pedopsihiatrični oddelek Kliničnega centra Ljubljana,
- Pedopsihiatrični oddelek Kliničnega centra Maribor,
- zdravstvena ambulanta,
- Razvojna ambulanta Brežice, Krško in Sevnica,
- Zdravstveni dom Brežice,
- Društvo To sem jaz.

č) ostali zavodi

Reševanje družinske in materialne problematike, nudenje različnih oblik izobraževanja za starše in otroke, obravnava problematike nasilja, alkoholizma in zasvojenosti – drog

(raziskava), specialna obravnava učencev (specialni pedagog, logoped), prometna varnost, nasilje v šoli, družini:

- Center za socialno delo Brežice in Krško ter Velenje,
- Mladinski center Brežice,
- Mladinski center Krško,
- Policijska postaja Brežice,
- Policijska Postaja Krško,
- Krizni center Krško,
- osnovne šole brežiške in krške občine,
- Okrajno sodišče v Krškem.

7 DELOVNE AKCIJE IN DRUGO POTREBNO DELO

Delovne akcije so sestavine vzgojno-izobraževalnega dela. Povezovanje obeh procesov je temeljna značilnost življenja in dela v šoli.

- d) *Dnevi delovnih akcij*: čiščenje šolskih prostorov in okolice šole, sodelovanje pri humanitarnih akcijah, zbiranje sekundarnih surovin (papir, steklo, plastika, železo), čistilna akcija. Za izvedbo skrbijo razredniki in učenci.
- e) *Uslužnostne akcije*: pomoč pri nabavljanju, skladiščenju in vzdrževanju šolskega inventarja, izdelava korit, stojal za rože, dežurstvo, izdelava izdelka, ki predstavlja šolo (darilo obiskovalcem).
- f) *Vzdrževanje – urejanje*: šolski prostori, oprema, okolica šole. Vsi učenci čistijo okolico šole, skrbijo za cvetje, zbirajo odpadni papir.
- g) *Zbiralne akcije papirja*: za šolski sklad konec septembra, konec novembra, marca, junija. Za zbiralne akcije skrbi Martina Maček.

6 SKRB ZA ZDRAV RAZVOJ IN VARNOST UČENCEV

6.1 ZDRAVO ŽIVLJENJE IN GIBANJE

Naša šola sodeluje v projektu **Uvajanje tujega jezika v obvezni program in koncepta razširjenega programa**. Slednji spodbuja Zdravo življenje, s katerim želi šola slediti temeljnim ciljem:

- 1) zagotoviti spodbudno učno okolje, ki bo omogočilo, da se bodo učenci razvili v opolnomočene za zdravo in kvalitetno življenje in odgovorne posameznike;
- 2) skozi udeležanje zdravih navad v šolskem okolju (zdrav življenjski slog, zdrava prehrana, socialne veščine in spretnosti, dobri medsebojni odnosi, pozitivno duševno zdravje, osebna higiena, vzgoja za varno in zdravo spolnost, tvegana vedenja, poškodbe, prva pomoč);
- 3) spodbujati in razvijati veščine, ki otroka na področju zdravega življenja bogatijo in plemenitijo.

Poleg vsebin v učnih načrtih je potreben celostni pristop za promocijo zdravega načina življenja, saj so otroci in mladostniki pogosto nagnjeni k vedenjem, ki lahko na njihovo zdravje vplivajo negativno. Zato je še posebej pomembno, da z različnimi vzgojno-izobraževalnimi dejavnostmi tudi v času razširjenega programa spodbujamo razvoj in ohranitev zdravih vedenj. Pri tem je potrebno zavedanje, da so vzgojno-izobraževalne dejavnosti uspešnejše, če otroke in mladostnike že od začetka vključimo v načrtovanje, razvoj in v izvajanje ukrepov ter pri tem uporabimo njihove ideje, mnenje in znanje. Zdravo življenje v okviru razširjenega programa ni le preprečevanje bolezni, ampak pomeni tudi izboljšanje počutja in kakovosti življenja, spodbujanje otrokovih in mladostnikovih sposobnosti, kontrole nad lastnim življenjem, sposobnosti soočanja z vsakodnevnimi izzivi in s težavami; pomeni zagotavljanje pogojev za posameznikov optimalni telesni, čustveni, kognitivni in socialni razvoj. V zadnjem času se vse bolj poudarja, da so za obdobje otroštva in mladostništva zelo pomembni pozitivni vidiki (duševnega) zdravja, zadovoljstvo, pozitivna samopodoba itd., kar omogoča razvoj različnih potencialov in zdrav prehod v odraslost.

Sodobna definicija opredeljuje zdravje kot splošno vrednoto in bistveni vir za produktivno in kakovostno življenje slehernega posameznika in skupnosti kot celote. Zdravje je po tej definiciji dinamično ravnovesje telesnih, duševnih, čustvenih, duhovnih, osebnih in socialnih prvin, ki se kaže v zmožnosti neprestanega opravljanja funkcij in prilagajanja okolju. V tem smislu zdravje

in skrb zanj ni le interes posameznika, medicinskih strok ali institucij zdravstvenega varstva, marveč odgovornost celotne družbene skupnosti.

Učenci bodo v okviru dejavnosti razvijali znanja in veščine, ki so vezana na prehranske navade, telesno aktivnost – gibanje, počitek in sprostitev, duševno zdravje in tvegana vedenja in znanja in veščine, ki so dnevno potrebna za zdravo življenje in smo jih umestili med druga znanja.

Prehranske navade – prehrana

V obdobju odraščanja je uravnoteženo prehranjevanje pomembno, saj omogoča optimalno zdravje, rast in kognitivni razvoj otrok in mladostnikov ter preprečuje tudi zdravstvene težave, kot so prenizka telesna teža, čezmerna telesna teža, debelost, motnje hranjenja, zobni karies in nezadostna preskrba z esencialnimi hranilnimi snovmi. Šola učencem zagotovi vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki pripomorejo k oblikovanju zdravih prehranjevalnih navad in zdravega načina življenja, saj v šoli pridobljeno znanje in veščine pomembno vplivajo na prehranjevalne odločitve v njihovem nadaljnjem življenju.

Telesna aktivnost - gibanje

Redna telesna dejavnost je ključna za razvoj, zdravje in splošno dobro počutje otrok in mladostnikov. Po smernicah Svetovne zdravstvene organizacije morajo biti mladostniki zmerno do intenzivno telesno dejavni vsak dan v tednu vsaj 60 minut, vsaj trikrat na teden pa mora biti telesna dejavnost intenzivna. Pomen vsakodnevne gibalne aktivnosti razkrivajo prepričljivi znanstveni dokazi, ki kažejo, da telesna dejavnost izboljšuje prekrvavljenost možganov in na ta način izboljšuje možganski krvožilni sistem, kar sproža hiter pretok informacij med možganskimi regijami in višjimi kognitivnimi centri (Chaddock-Heyman idr., 2014). Kljub temu da je ravno šolsko okolje tisto, ki omogoča otrokom največ gibanja, izsledki iz raziskave ARTOS kažejo, da šolarje v času pouka najbolj obremenjuje ravno gibalna nedejavnost. Vsi zgoraj omenjeni razlogi narekujejo šoli zahtevo po bogati ponudbi gibalnih aktivnosti v času šolanja otrok.

Počitek in sprostitev

Počitek in sprostitev uvrščamo med najosnovnejše potrebe za zdravo rast in razvoj otroka. Pomanjkanje počitka lahko privede do negativnih posledic v telesnem in kognitivnem razvoju. Počitek, sprostitev in dobre spalne navade so pomembni, celo ključni dejavniki za javno zdravje. Pomanjkanje le-teh so lahko pomembni dejavniki za nekatere kronične zdravstvene težave. Počitek in sprostitev sta namenjena obnavljanju psihofizičnih moči učencev in se

časovno ujemata z biološko manjšo aktivnostjo učencev. Glede na potrebe učencev se lahko predvsem mlajšim učencem zagotovi tudi spanje.

Duševno zdravje in tvegana vedenja

Svetovna zdravstvena organizacija (WHO, 2001) je opredelila duševno zdravje kot: »stanje blagostanja, v katerem lahko posameznik v celoti izrabi svoje možnosti, se spopada z običajnim stresom in pritiski, opravlja delo produktivno in uspešno ter je zmožen kakorkoli prispevati za dobrobit svoje skupnosti«. Učenje, aktivno soočanje z okoljem in pripravljenost prevzeti v roke lastni osebni razvoj so pomembni kazalci duševnega zdravja. Izkazovanje pripravljenosti za učenje in krepitev zdravja sta torej medsebojno povezana. Duševno zdravje se kaže tudi skozi prisotnost psihosomatskih simptomov pri učencih, kot so glavobol, bolečine v želodcu in občutek, da si na tleh, občutek potlačenosti, nespečnosti. Na učenčevo duševno zdravje lahko vplivajo tudi različna tvegana vedenja, kot so kajenje tobaka, pitje alkoholnih pijač, nasilje, raba konoplje in spolno vedenje.

Med tvegana vedenja lahko uvrščamo tudi prekomerno sedenje in preživljanje časa v zaprtih prostorih. Med tvegana za zdravo življenje, ki lahko vodi tudi v odvisnost, pa lahko predstavlja prekomerno igranje računalniških iger.

Tvegana vedenja še posebej ogrožajo posameznika, kadar se pričnejo zgodaj, se pojavljajo redno in v kombinacijah.

Druga znanja in veščine, ki vplivajo na zdravo življenje

Med druga znanja in veščine, ki prav tako pomembno vplivajo na zdravo življenje učencev in jim razširjeni program osnovne šole pri razvoju teh znanj lahko ponudi podporo in pomoč, spadajo znanja in veščine s področja kemijske varnosti, prometne varnosti, spolne vzgoje, nasilja in poškodb.

Med metode, s katerimi šola spodbuja in razvija znanja in veščine s področja zdravega življenja, lahko uvrščamo različne oblike iger, ki so lahko bolj ali manj strukturirane in bolj ali manj miselno kompleksne. Vsekakor pa morajo biti prilagojene starostni stopnji, zmožnosti in interesu učencev.

Šola bo ponudila različne športne, družabne, razvedrilne, socialne, rajalne dejavnosti in tudi dejavnosti, vezane na eksperimentalno raziskovanje, preiskovanje, reševanje problemov, opazovalne dejavnosti, dejavnosti, ki razvijajo kritično mišljenje, iskanje rešitev, podjetnost, dejavnosti, ki vključujejo rabo in delo z različnimi viri...

Aktivnosti in prostor za izvedbo dejavnosti zdravo življenje šola izbere glede na potrebe otrok in dane možnosti šole: jedilnica, učilnica, igralnica, knjižnica, telovadnica, igrišče, okolica šole ...

6.2 DEŽURSTVA UČITELJEV

Učitelji glede na svoj urnik in razporeditev dela dežurajo 5., 6., 7. in 8. uro.

Dežurni učitelj med dežurstvom skrbi, da se hišni red dosledno izvaja. Učenci, ki nimajo organiziranega varstva, nimajo vstopa v šolo pred prihodom dežurnega učitelja. Učencem je dovoljen vstop v šolo 10 minut pred pričetkom pouka oziroma dejavnosti. Po končanem pouku oz. dejavnostih učenci takoj zapustijo šolsko stavbo. Učitelj skrbi, da se učenci brez potrebe ne zadržujejo v garderobah in sanitarijah.

Na dejavnosti, ki potekajo ob pouku, čakajo v varstvu.

Med poukom brez dovoljenja ni dovoljeno zapuščati šolske stavbe, prav tako zunanji obiski učencev med učno-vzgojnim procesom niso dovoljeni.

Po končanem dežurstvu dežurni učitelj pregleda šolsko stavbo in obvesti ravnatelja o morebitnih okvarah in neurejenih prostorih.

Želimo, da bi bilo v letošnjem letu izrečenih čim več pohval.

Za otroke, ki zjutraj prihajajo v šolo pred 7.00, je organizirano varstvo.

Za učence prvega razreda je organizirano jutranje varstvo, ki poteka od 6.30 do 7.30.

Za vozače je prav tako 5., 6., 7. in 8. šolsko uro zagotovljeno varstvo.

Učenci vozači so dolžni čakati na prevoz v organiziranem varstvu in lahko to zapustijo le, če prinesejo v šolo pisno zahtevo staršev.

Za vozače je organiziran avtobusni prevoz, ki ga izvaja NOMAGO. Šola (ustanovitelj Občina Brežice) zagotavlja brezplačen prevoz za vse učence šole.

Varstvo vozačev bo v jutranjem času organizirano v jedilnici šole, v popoldanskem času pa v učilnicah, ki so določene v urniku varstva vozačev, ali na šolskem igrišču. Učenci so dolžni upoštevati navodila dežurnega učitelja, ki odgovarja za njihovo varnost. Odsotni so lahko le, če starši podpišejo trajno opravičilo in tako prevzamejo odgovornost za svojega otroka po končanem pouku. Šola ima izdelan prometno-varnostni načrt in bo v tem šolskem letu organizirala tečaj za pripravo na kolesarski izpit za vse učence 4. razreda.

Za varnost učencev, ki samovoljno zapustijo šolo, ne odgovarjamo. Ravno tako ne odgovarjamo za učence, ki se v šolo in domov vozijo s kolesi ali motorji. Učenci, ki niso v varstvu, nimajo pravice do prevoza.

6.3 ZDRAVSTVENO VARSTVO

Skrb za zdrav telesni in duševni razvoj učencev bomo izvajali v skladu z zakonodajo, največ pozornosti pa bomo posvetili naslednjim temam:

RAZRED	DEJAVNOST
2. r., 4. r., 6. r. in 8. r.	Sistematski pregledi
1. r. – 9. r.	Pregled zobovja
1. r. in 3. r.	Cepljenje
1. r.– 9. r.	Umivanje zob in želiranje (enkrat mesečno)

V letošnjem šolskem letu smo se z Zdravstvenim domom Brežice in njihovo diplomirano medicinsko sestro dogovorili, da razredniki v svojem letnem delovnem načrtu obvezno načrtujejo še izvajanje spodaj omenjenih vsebin za zdravje v osnovni šoli.

RAZRED	DEJAVNOST
1. r.	Zdrave navade
2. r.	Osebna higiena
3. r.	Zdrav način življenja
4. r.	Preprečevanje poškodb
5. r.	Zasvojenost
6. r.	Odraščanje
7. r.	Pozitivna samopodoba in stres
8. r.	Medosebni odnosi
9. r.	Vzgoja za zdravo spolnost

Zdravstveno-vzgojne vsebine se bodo izvajale tudi ob sistematskih pregledih in so poenotene za vse OŠ po Sloveniji. Te so:

RAZRED	DEJAVNOST
1. r.	ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA – ZAJČKOVA POT V ŠOLO (IZVAJALEC: dipl. med. sestra)
3. r.	OSEBNA HIGIENA, AKTIVNO PREŽIVLJANJE PROSTEGA ČASA (IZVAJALEC: dipl. med. sestra)
6. r.	ODRAŠČANJE (IZVAJALEC: dipl. med. sestra)
8. r.	SPOLNA VZGOJA (IZVAJALEC: dipl. med. sestra)

Ostale razpoložljive vsebine se bodo po dogovoru s šolo lahko izvajale v okviru različnih dnevov dejavnosti

6.4 PREHRANA

Za uspešno delo v šoli potrebujejo otroci redno in zdravo prehrano. To jim pri nas omogoča šolska kuhinja, kjer pripravljamo obroke za otroke vrtca in šole.

Otroci vrtca dobijo zajtrk, dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico, učenci šole pa zajtrk, dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. Šolska kuhinja pripravlja tudi dietne obroke na podlagi zdravniških potrdil. Le-to mora biti novo za vsako šolsko leto in podpisano s strani izbranega pediatra oziroma alergologa.

Vsako leto med učenci in starši izvajamo anketo o zadovoljstvu s šolsko prehrano. Rezultati ankete in komentarji so objavljeni na šolski spletni strani.

Prehrano – kosilo – lahko odjavite najkasneje do 8. ure na tel. štev.: 49 69 600, preko e-pošte: prehrana@cerkljeobkrki.si, spletne strani ali v tajništvu šole, zajtrk pa najkasneje do 6.45 ure v kuhinjo na tel. štev.: 49 69 610.

6.5 ŠOLSKI PREVOZ

Brezplačen prevoz v šolo bo zagotovljen otrokom vseh oddelkov osnovne šole, ki imajo nevarno pot do šole. Pravico do prevoza imajo od 1. aprila 1997 vsi otroci, ki imajo nevarno pot do šole. Ta pravica bo ukinjena, ko bodo zagotovljene otrokom varne poti.

7 ŠOLSKI SKLAD

Osnovna šola Cerklje ob Krki je ustanovila šolski sklad na osnovi 135. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) z namenom zbiranja sredstev za pomoč učencem pri izvajanju nadstandardnega programa šole. Ustanovljen je že od leta 2001, aktivneje je začel delovati julija 2014. Pravila šolskega sklada je upravni odbor sklada sprejel na svoji 1. seji, dne 1. 7. 2014. Šolski sklad OŠ Cerklje ob Krki deluje pod okriljem upravnega odbora (v nadaljevanju UO) šolskega sklada od tega datuma dalje. Sklad se sestane trikrat letno in komunicira tudi v okviru korespondenčnih sej.

Dejavnost sklada je pridobivanje sredstev iz prispevkov staršev in občanov, donacij, zapuščin in drugih virov. Potrebna sredstva za opravljanje osnovne dejavnosti sklada se opredelijo v letnem programu oziroma načrtu sklada. Namen sklada je financiranje dejavnosti in potreb posameznega razreda, ki niso sestavina VIZ dela in se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno. Sklad za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega člena pridobiva sredstva tako, da obvešča javnost, predvsem pa starše učencev o potrebah po financiranju dejavnosti in posameznega razreda, ki niso v sklopu rednega programa in jih ustanovitelj ne financira, o potrebah po nakupu posebne opreme, ki je potrebna pri izvajanju izobraževalnih programov, o potrebah po strokovnih ekskurzijah in zviševanju standarda pouka, za kar iz rednih virov ni zadosti sredstev. Šolski sklad organizira in vodi ravnateljica, upravlja pa ga sedemčlanski upravni odbor, ki ga za dobo dveh let imenuje svet staršev.

8 SODELOVANJE Z OKOLJEM

Šola aktivno sodeluje z okoljem:

- KS: kulturne prireditve, obveščanje, medsebojna pomoč pri pripravi, priprava krajevnega glasila;
- Vojašnica Jerneja Molana Cerklje ob Krki: kulturne prireditve, izmenjava športnih objektov, sodelovanje na razstavah;
- Župnijski urad: sodelovanje pri načrtovanju dela (urniki), sodelovanje na kulturnih prireditvah, prostovoljno delo;
- lovci: sodelovanje pri očiščevalnih akcijah;
- društva – DPM: skupne akcije ob tednu otroka, zbiranje sredstev za novoletno obdaritev otrok ter prireditve ob novem letu za vse otroke v KS, zbiranje prijav za letovanje socialno ogroženih otrok;

- Rdeči križ: sprejem mladih članov in sedmošolcev v RK, sodelovanje učencev pri pomoči starejšim krajanom, vsakoletno družabno srečanje starejših krajanov v prostorih šole s pogostitvijo;
- sodelovanje z aktivom kmečkih žena: sodelovanje članic ob prireditvah na pogostitvah, ki jih izvaja šola;
- sodelovanje z obrtniki: donatorstvo.

OŠ Cerklje ob Krki in Vrtec Pikapolonica sodelujeta tudi z drugimi institucijami, zavodi in organizacijami glede upravnih zadev in pri neposrednem izvajanju dejavnosti, ki še niso bile omenjene. Te so predvsem:

- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (svetovanje v zvezi s predpisi glede izvajanja dejavnosti in financiranja);
- Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve (svetovanje glede delovno-pravne zakonodaje);
- ustanovitelj Občina Brežice (urejanje statusnih, finančnih in drugih zadev);
- šole in vrtci v občini in izven nje (medsebojno obiskovanje, izmenjava izkušenj, sodelovanje pri izvajanju prednostnih nalog, menjava kadra ...);
- Integral Brežice (izvajanje prevozov);
- Zavod za šport (izvajanje športnih programov in tekmovanj);
- Zdravstveni dom Brežice (predavanja za učence);
- Zveza prijateljev mladine Brežice in Krško (sodelovanje v tednu otroka);
- Zavod za zdravstveno varstvo Novo mesto (izvajanje sanitarno-higienskih ukrepov in nadzora);
- zavarovalnice (zavarovanje otrok in osnovnih sredstev);
- Zavod za zaposlovanje (pomoč pri zagotavljanju strokovnih in drugih kadrov);
- lokalni časopisi, radio;
- podjetja in obrtniki v Posavju;
- druge institucije in posamezniki.

9 IZVAJANJE ZAKONSKIH PREDPISOV

- Priprava in sprejemanje internih aktov šole in vrtca ter nadzor nad izvajanjem.
- Razvrščanje delavcev v plačilne razrede in nazive.
- Razporejanje delavcev v skladu z odredbo o normativih v vrtcih in potrjeno sistemizacijo MZŠŠ.

- Organizacija zdravniških pregledov in usposabljanja iz higienskega minimuma.
- Revizija izjav o varnosti in zdravju pri delu.
- Izobraževanje in izvajanje predpisov o varnosti pri delu.
- Uvajanje v HACCP sistem.
- Organiziranje v civilni zaščiti.
- Izvedba javnih naročil v skladu s predpisi.

Opis in časovna opredelitev dejavnosti za posamezen oddelek je prikazana v letnih pripravah učiteljev, ki so priloga letnemu delovnemu načrtu.

SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ŠOLE

Letni delovni načrt sprejme Svet šole. Za uresničevanje in izvajanje LDN je odgovoren ravnatelj.

O realizaciji poroča svetu šole.

Svet šole je letni delovni načrt Osnovne šole Cerklje ob Krki za šolsko leto sprejel na svoji prvi redni seji 29. 9. 2022.

Priloge:

- ❖ Letni program dela šolske svetovalne službe
- ❖ Šolski koledar 1. del MIZŠ
- ❖ Šolski koledar 2. del MIZŠ
- ❖ Letni načrti dela strokovnih delavcev
- ❖ Učna in delovna obveznost zaposlenih
- ❖ Urniki
- ❖ Koledar aktivnosti NPZ
- ❖ Vzgojni načrt
- ❖ Pravila šolskega reda
- ❖ Hišni red

ravnateljica:
dr. MAJA MATRIČ

Predsednica sveta šole:
Jožica KODRIČ KOMATAR

