



OSNOVNA ŠOLA
CERKLJE OB KRKI

LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA

PIKAPOLONICA ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020



KVALITETEN VRTEC je:

vrtec, ki nudi varno in čustveno okolje, kjer se vsak otrok kot posameznik dobro počuti;

vrtec, ki razvija ljubezen do življenja, veselje do odkrivanja in radost do drugih ljudi;

vrtec, kjer se vsi zavedamo, da je pogoj za razvoj ljubezni do življenja, da živimo z ljudmi, ki ljubijo življenje;

vrtec, kjer skupaj odkrivamo svet čim bolj veselo in radostno, kjer skrbimo za stike z okoljem ter s kulturno dediščino kraja;

vrtec, kjer vladajo harmonični, demokratični odnosi, sproščeno ozračje in zaupanje v ljudi;

vrtec, kjer se vsi zavedamo, da je sodelovanje velika kvaliteta, ki nam pomaga pri premagovanju težav in prispeva k osebni rasti;

vrtec, kjer ne pozabimo na priznanje in pohvalo;

vrtec, kjer razvijamo ljubezen do narave in ekološko zavest;

vrtec, kjer ponujamo dejavnosti, ki nastajajo na osnovi pobud otrok, vzgojiteljic, staršev ter življenjskega okolja;

.....

(in še naprej)

prirejeno po
Lauri Slama Giachin

KAZALO

1 UVOD	5
2 OSNOVNI PODATKI	5
2.1 Podatki o oddelkih otrok	5
2.2 Podatki o zaposlenih	6
2.2.1 Vodstvo vrtca	6
2.2.2 Strokovni delavci vrtca za neposredno VI delo	7
2.2.3 Drugi strokovni delavci	7
2.2.4 Administrativno-tehnični delavci	8
2.3 Prostor	8
3 POSLOVALNI ČAS VRTCA	8
3.1 Urnik dela vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic	9
3.2.1 Časovna organizacija dela	9
4 VPIS OTROK V VRTEC	10
5 VZGOJNO DELO V ODDELKIH	10
5.1 Načrtovanje vzgojnega dela	11
5.2 Prednostne naloge	12
5.3 Obogatitveni programi	12
5.4 Nadstandardne dejavnosti	15
5.4.1 Vrtec v naravi	15
5.4.2 Prilagajanje na vodo	15
5.4.3 Zaključni izleti	15
6 PROJEKTI	16
6.1 Mreža učečih se šol in vrtcev	16
6.2. Celostno spremljanje otrokovega razvoja (ZRSS Novo mesto)	17
6.3 14	
6.4 Potujoči Palček	17
6.5. Portfolio	18
6.6 Eko projekt	18
6.7 Prostovoljstvo v vrtcu	18
6.8 CAP program za preventivo zlorabe otrok	19
6.9 Natečaji	19
6.10 Mediacija – reševanje sporov	20
7 PEDAGOŠKO IN ORGANIZACIJSKO VODENJE	20
	3

7.1 Načrt spremljanja pedagoškega dela (hospitacije)	20
7.2 Program za otroke s posebnimi potrebami	21
7.3 Sodelovanje s svetovalno službo	21
7.4 Zadolžitve strokovnih delavk	22
7.5 Izobraževanje strokovnih delavk	22
7.6 Strokovni aktivni	22
8 SODELOVANJE S STARŠI	23
8.1 Roditeljski sestanki	23
8.2 Pogovorne urice – individualni pogovori s starši	23
8.3 Strokovno predavanje za starše	24
8.4 Svet staršev	24
9 SODELOVANJE Z OKOLJEM in OŠ	24
9.1 Mentorstvo in pripravništvo	24
10 SPREMLJANJE LDN	25

1 UVOD

Z letnim delovnim načrtom so določeni organizacija in poslovalni čas vrtca, programi vrtca, razporeditev otrok v oddelke, delo strokovnih in drugih delavcev v vrtcu, sodelovanje s starši, sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi, zdravstvenimi in drugimi organizacijami, aktivnosti za vključevanje otrok v okolje, sodelovanje s šolami, ki izobražujejo delavce za potrebe vzgoje predšolskih otrok, program strokovnega izpopolnjevanja delavcev vrtca, program dela strokovnih organov vrtca ter kadrovski, materialni in drugi pogoji, potrebni za uresničevanje vzgojnega procesa.

Pravne podlage za načrtovanje vzgojno-varstvene dejavnosti so:

- ☐ Zakon o vrtcih,
- ☐ Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- ☐ pravilniki s področja predšolske vzgoje in izobraževanja,
- ☐ Kurikulum za vrtce,
- ☐ Zakon o uravnoteženju javnih financ.

Z letnim delovnim načrtom zagotavljamo sistematično in dosledno izvajanje temeljnih nalog, načel in ciljev predšolske vzgoje, opredeljenih v Zakonu o vrtcu ter Kurikulu za vrtce.

1.1. VIZIJA

Ustvarjanje kulturnega okolja, sodelovanje in razumevanje.

1.2. CILJI

Cilji predšolske vzgoje so:

- ☐ razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih;
- ☐ razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah;
- ☐ razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja;
- ☐ negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja;
- ☐ spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja;
- ☐ spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja;
- ☐ posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja;
- ☐ spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja in
- ☐ razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

1.3. NAČELA

Načrtovanje pedagoškega procesa temelji na naslednjih načelih:

- ☐ demokratičnosti in pluralizma (različni programi, različni teoretski pristopi, različne metode in načini dela z otroki, pester izbor vsebin in dejavnosti, fleksibilnost v prostorski in časovni organizaciji življenja in dela v vrtcu);
- ☐ načelo odprtosti, avtonomnosti ter strokovne odgovornosti vrtca in strokovnih delavcev;
- ☐ načelo enakih možnosti in upoštevanja različnosti, načelo multikulturalizma (omogočanje enakovrednih pogojev za optimalni razvoj vsakega otroka, upoštevanje značilnosti starostnega obdobja in individualnih razlik v razvoju in učenju);
- ☐ načelo omogočanja izbire in drugačnosti (programi in dejavnosti, med katerimi starši in otroci lahko izbirajo);
- ☐ načelo spoštovanja zasebnosti in intimnosti;
- ☐ načelo uravnoteženosti (med različnimi vidiki otrokovega telesnega in duševnega razvoja ter področji dejavnosti);
- ☐ načelo horizontalne in vertikalne povezanosti;
- ☐ načelo sodelovanja s starši.

2 ORGANIZACIJA VRTCA

Vrtec Pikapolonica pri OŠ Cerklje ob Krki je organizacijska enota javnega zavoda OŠ Cerklje ob Krki. Vrtec Pikapolonica izvaja javni program vzgojno-varstvene dejavnosti, ki je opredeljen z Zakonom o vrtcih in Kurikulumu za vrtce.

Ponuja celodnevni program, ki obsega 9 ur, poslovni čas vrtca je 10 ur in 30 minut. V vrtcu Pikapolonica v šolskem letu 2019/2020 deluje pet oddelkov. V skladu z objektivnimi potrebami staršev se odprtost vrtca lahko spremeni. Vrtec bo neprekinjeno delal celo leto, pet dni v tednu. Ob sobotah, nedeljah in praznikih vrtec Pikapolonica ne deluje. Vsak zadnji delovni dan v mesecu avgustu je vrtec zaprt zaradi priprave vzgojiteljev na pedagoški proces.

Vrtec začne sprejemati otroke ob 5.30, s svojo dejavnostjo zaključuje ob 16.00, in sicer vsak delovni dan od ponedeljka do petka. Glavna vrata vhoda v vrtec so zaklenjena po 8.05 uri. Odklenejo se ob 14. uri. Strokovni delavci se bomo trudili, da bomo do otrok čim bolj prijazni in sproščeni, saj se bodo tako otroci čim prej počutili sprejete v skupino svojih vrstnikov. Zato je zelo pomembno, da starši oddajo otroke do 8. ure zjutraj, ko se v oddelkih začnejo dejavnosti. Vsako zamujanje in kasnejši prihod otrok v oddelke povzroči v oddelku motnje, ki vplivajo na kakovost vzgojnega dela. Vzgojiteljice in vodstvo vrtca bodo zato opozarjali in apelirali na starše, da se sprejetega poslovalnega časa držijo.

Vsak oddelok vodita vzgojitelj in pomočnik vzgojitelja. V oddelkih 1–3 let sta sočasno prisotna 6 ur, v oddelkih 4–6 let 4 ure. Manjkajoče strokovne delavce bomo med letom nadomeščali. V primeru, da je znan daljši čas odsotnosti, jih nadomestimo z delavci za

določen čas. V jutranjem času združujemo otroke do 7.30 ure, popoldne pa od 15.30 do 16. ure. Med letnim dopustom in med prazniki bomo smiselno združevali otroke v oddelkih. Vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev bodo načrtovali pedagoško delo timsko, v tandemu in individualno, tematsko ali projektno, za krajše ali daljše obdobje, z upoštevanjem Kurikuluma za vrtce. Izvajanje pedagoškega dela bo evalvirano na ravni oddelkov in vrtca. Vzgojni delavci bodo vodili dokumentacijo v skladu s Pravilnikom o dokumentaciji v vrtcu in usmeritvami (letni delovni načrt za skupino, tematski ali projektni načrt, analiza, dnevnik dela, evalvacija, spremljanje otrokovega razvoja).

Vzgojiteljice delajo neposredno z otroki šest ur in pol na dan (z vmesnim 30-minutnim odmorom). Eno uro in pol opravljajo drugo, z vzgojnim delom povezano delo: načrtovanje vzgojnega dela, delo s starši ter sodelovanje pri organizaciji življenja in dela v vrtcu.

Delo vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljice je načrtovano tako, da je zagotovljena zakonsko potrebna istočasna prisotnost v oddelku. Sočasna prisotnost vzgojitelja in pomočnika vzgojitelja se zagotavlja s sistemizacijo delovnih mest ob oblikovanju oddelkov in ustrezno organizacijo dela.

Pomočnice vzgojiteljice delajo neposredno z otroki sedem ur in pol na dan (z vmesnim 30-minutnim odmorom). Pol ure opravljajo drugo, z vzgojnim delom povezano, delo: sodelovanje pri načrtovanju dela v tandemu, sodelovanje s starši, skrb za urejenost igralnic, igrač.

Vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic praviloma koristijo letni dopust v času šolskih počitnic. Od 26.8.2019 so prisotni vsi strokovni delavci vrtca.

2.1. PODATKI O ODDELKIH OTROK

Vrtec lahko oblikuje homogene, heterogene in kombinirane oddelke. V homogene oddelke so vključeni otroci prvega ali drugega starostnega obdobja v starostnem razponu enega leta, v heterogene oddelke so vključeni otroci prvega ali drugega starostnega obdobja, v kombinirane oddelke pa so vključeni otroci prvega in drugega starostnega obdobja.

Po Zakonu o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami javni vzgojno-varstveni zavod integrira vse otroke, za katere prejme odločbe (Zavod RS za šolstvo) o usmerjanju v redne oddelke vrtca. V en oddelek sta lahko integrirana največ dva otroka s posebnimi potrebami.

Otroci so v letošnjem šolskem letu dodeljeni v pet oddelkov;

- prvo starostno obdobje od 1. do 3. leta: trije oddelki;
- drugo starostno obdobje od 3. do 6. leta: 2 oddelka.

Septembra 2019 je v vrtec vključenih 80 otrok.

2.2. PLANIRANI ODDELKI PO STAROSTI OTROK IN VODENJU

STAROST OTROK	ODDELEK	strokovne delavke
1 LETO	Račke	Mojca Žnidarič, Danijela Soldat, Jožica Kodrič
1–2 LETI	Žolne	Katja Mavrin, Terezija Špiler, Jožica Kodrič
2–3 LETA	Čaplje	Nada Kus, Monika Trefalt, Jožica Kodrič
3–4 LETA	Sovice	Maja Dušič, Renata Baznik, Edina Hotić
4–5 LET	Vodomci	Darja Avguštin, Vida Volavšek

2.3. ZAPOSLENI V VRTCU

Število zaposlenih na posameznem delovnem mestu je skladno s sistemizacijo, ki jo potrdi Občina Brežice in je sestavni del akta o sistemizaciji.

	IME IN PRIIMEK	VRSTA IZOBRAZBE	STOPNJA IZOBRAZBE	NAZIV
1.	dr Maja Matrič	doktorica	VIII/2	
2.	Renata Baznik	dipl. vzgojiteljica	VI/2	svetovalka
3.	Darja Avguštin	vzgojiteljica	V	svetovalka
4.	Nada Kus	vzgojiteljica	V	svetovalka
5.	Mojca Žnidarič	dipl. vzgojiteljica	VI/2	svetovalka
6.	Katja Mavrin	dipl. vzgojiteljica	VI/2	mentorica
7.	Maja Dušič	dipl. vzgojiteljica	VI/2	
8.	Vida Volavšek	pomočnik vzg.	V	
9.	Edina Hotić	pomočnik vzg.	V	
10.	Monika Trefalt	pomočnik vzg.	V	
11.	Terezija Špiler	pomočnik vzg.	V	
12.	Danijela Soldat	pomočnik vzg.	V	

13.	Jožica Kodrič	pomočnik vzg.	V	
14.	Helena Žokalj	dipl. ekonomistka	VI	tajnica VIZ
15.	Silva Medvešek	dipl. ekonomistka	VI	računovodja
16.	Andreja Ninkovič	specialistka/svetovalno delo	VIII/1	svetovalna delavka
17.	Melisa Herakovič	logopedinja	VII/2	logopedinja
18.	Tadeja Belšak	mobilna učiteljica	VII/2	logoped, svetovalka
19.	Vili Grojdek	mizar	IV	hišnik
20.	Martina Gramc	kuharica	IV	kuhar
21.	Barbara Kodrič	kuharica	IV	kuhar
22.	Martina Grojdek	čistilka	II	čistilka/perica

V vrtcu pomagajo tudi sodelavci, ki so zaposleni preko javnih del.

2.4. PROSTORI VRTCA

Prostor je pomemben element kurikulumu, ki zajema tako notranje, kot tudi zunanje okolje, saj vse skupaj v veliki meri vpliva na kakovostno življenje otrok v vrtcu. Prostori so namenjeni vzgoji, izobraževanju in varstvu predšolskih otrok. Opremljeni so v skladu s standardi in normativi, tako da zagotavljajo zdrav, varen in prijeten prostor za bivanje otrok.

Igralnice so svetle in zračne. Vse igralnice imajo urejene koticke z različnimi vsebinami, ki otrokom omogočajo izbiro dejavnosti. V prostorih so tudi sanitarije. Garderobe za otroke so pred igralnico. Vrtec ima kabinete za shrambo materiala in didaktičnih pripomočkov ter prostore za zaposlene (zbornica, kabinet za svetovalno delo in vodjo vrtca, pralnico).

Za zunanjo igro je otrokom na voljo zunanje igrišče z igrali, ki je zavarovano z zaščitno ograjo.

2.5. ČASOVNI POTEK DELA V VRTCU

ČAS	DEJAVNOST
5.30–8.00	Prihod otrok
8.00–9.00	Zajtrk

9.00–10.00	Načrtovane dejavnosti v oddelku ali na prostem, malica
10.00–11.00	Bivanje na prostem
11.00–12.00	Priprava otrok na kosilo, kosilo
12.00–14.30	Počitek
14.30–16.00	Popoldanska malica, umirjene dejavnosti in odhod otrok domov

3 SPREJEM NOVIH OTROK V VRTEC

Nove otroke bomo sprejemali postopoma od 1. septembra dalje in posameznike skozi celo leto. Število novo vključenih otrok bo potekalo skladno s številom prostih mest. V primeru, da bo vlog več kot je prostih mest, bo o sprejemu odločala Komisija za sprejem otrok. Vrtec lahko sprejme otroka, ki je dopolnil starost enega leta oziroma ko je dopolnil starost najmanj enajst mesecev. 29.8.2019 bo uvodni roditeljski sestanek za starše novincev. Prve dni bivanja otrok v vrtcu dajemo velik poudarek postopnemu uvajanju otrok v življenje vrtca.

Ekonomsko ceno programa vrtca potrdi občinski svet. Starši po podpisu pogodbe lahko uveljavljajo znižano plačilo z vlogo na Centru za socialno delo. Vlogo odda eden od staršev na obrazcu Vloga za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev.

4 VSEBINSKI PROGRAM VRTCA

S pomočjo Kurikuluma za vrtce določamo vsebine, dejavnosti, organizacijo vzgoje in varstva ter pripravljamo pogoje za njihovo izvedbo.

Kurikulum za vrtce je nacionalni dokument, ki je namenjen strokovnemu kadru vrtca za pomoč pri načrtovanju vzgojnega dela in kvalitetne vzgoje. Je dokument, ki na eni strani spoštuje tradicijo slovenskih vrtcev, na drugi strani pa z novjšimi teoretskimi pogledi na zgodnejše otroštvo spreminja in nadgrajuje dosedanje delo v vrtcu.

Vzgojno delo zajema igro otrok, ki je osnovna dejavnost v vrtcu in osnovni način otrokovega razvoja in učenja. Prepleta se s strokovno pripravljenimi dejavnostmi, ki jih razvrščamo v naslednja področja: gibanje, jezik, umetnost, narava, matematika, družba.

Skozi ta področja dosegamo cilje, predpisane v nacionalnem dokumentu Kurikulum za vrtce. Strokovne delavke uporabljajo sodobne metode in oblike dela, ki jih prilagodijo starostni stopnji otrok. Dejavnosti se odvijajo v celotnem oddelku, v manjših skupinah in na individualni ravni.

Pri načrtovanju dela sodelujejo vsi zaposleni. Načrtovanje temelji na načelih in ciljih Kurikuluma za vrtce. Vzgojiteljica pri izbiri dejavnosti upošteva starost in razvojne značilnosti otrok. Pozorna je tudi na ideje in želje po vsebinah, ki jih izražajo otroci v času bivanja v vrtcu.

Vsako načrtovanje je tudi zapisano. Načrtovanje v tandemu se izraža v pripravi vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljice na delo v oddelku. Ta priprava je lahko razdeljena na dnevno pripravo, pripravo za posamezen sklop ali tematsko pripravo za daljše časovno obdobje.

Organizacijske oblike načrtovanja dela so: vzgojiteljski zbor in aktivni, ki jih izvajamo enkrat mesečno.

4.1. PREDNOSTNE NALOGE

V letošnjem šolskem letu bomo več pozornosti namenili področju narave, v povezavi z gibanjem.

Narava

Naravno okolje lahko uporabimo kot učno okolje, ki je bogato z naravnim učnim materialom, kot so: gozdni plodovi, jesensko listje, cvetoči travnik, gozd kot celota, vodni viri itd. Le-to se lahko izvaja v treh okoljih; v gozdu, na travniku in ob vodi. Prednostno nalogo bomo povezovali s projektom NA-MA-POTI.

Gibanje

Področju gibanja, ki smo mu večjo pozornost namenili v preteklem šolskem letu, bomo še naprej dajali velik poudarek. Strokovni delavci bomo preko dejavnosti spoznavali in ozaveščali vlogo odraslega kot gibalnega vzorca in odgovornega za sistematično spodbujanje gibalnih zmožnosti otrok v vrtcu. Prednostno nalogo bomo povezovali s projektom TRAJNOSTNA MOBILNOST V VRTCIH.

Cilji:

- ☐ omogočati in spodbujati gibalne dejavnosti otrok;
- ☐ razvijati motorične spretnosti in zdrav odnos do športa;
- ☐ spoznavanje vloge narave;
- ☐ spoznavanje različnih pristopov k spoznavanju narave.

4.2. OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

Obogatitveni programi so namenjeni razširitvi in obogatitvi dnevnega programa, izvajali pa jih bomo vse leto. V izvajanje bomo vključili čim več zunanjih izvajalcev. Želimo in prizadevali si bomo za čim večjo podporo ter obisk staršev.

z. š.	program	čas
1.	Varno v prometu	september, oktober 2019
2.	Teden mobilnosti	16.9.2019–22.9.2019
3.	Teden otroka	7.10.2019–11.10.2019
4.	Pohod s starši – Šentvid	1.10.2019
5.	Tek solidarnosti	17.10.2019, 24.10.2019
6.	Ogled vojašnice v okviru tedna otroka	10.10.2019
7.	Slovenski tradicionalni zajtrk	15.11.2019
8.	Ogled predstave JSKD	december 2019
9.	Dedek mraz v sodelovanju z DPM Cerklje ob Krki	december 2019
10.	Predstava za otroke (vzgojiteljice)	januar 2020
11.	Dedek mraz v sodelovanju z DPM Cerklje ob Krki	december 2019
12.	Predstava vzgojiteljic za otroke vrtca	december 2019
13.	Pust	5.3.2020
14.	Vrtec v naravi – Kmetija Zevnik	april 2020
15.	Dan družine – prireditev	marec 2020
16.	Revija otroških pevskih zborov – Čudežne pesmice	marec 2020
17.	Preživetje v naravi	po dogovoru
18.	CAP delavnica	po dogovoru
19.	Mnogobojček	celo leto
20.	Prilagajanje na vodo	po dogovoru
21.	Bralna Mavrica knjižnice Brežice	celo leto
22.	Sodelovanje s šolsko knjižnico	celo leto
23.	Zaključni izleti	junij 2020
24.	Predaja Pikapolonice	junij 2020
25.	Zaključek po oddelkih	junij 2020
26.	Skrb in urejanje okolice vrtca	celo šolsko leto

Mali sonček

Program Mali sonček je razširjeni program Zlatega sončka in vsebuje štiri stopnje dejavnosti za otroke v starosti od dveh do šest let:

Modri: za otroke od 2. do 3. leta,
 Zeleni: za otroke od 3. do 4. leta,
 Oranžni: za otroke od 4. do 5. leta,
 Rumeni: za otroke od 5. do 6. leta.

Posamezne stopnje se med seboj povezujejo, nadgrajujejo in dopolnjujejo. Pomembno je, da izvajalci posvečajo pozornost kontinuirani vadbi, ki poteka skozi vse leto v igrivem in zabavnem vzdušju, četudi bi nekateri otroci naloge zmogli opraviti že v prvih poskusih.

Pri programu Mali sonček je proces pomembnejši od zaključne naloge. Vsebine programa temeljijo na elementarnosti in ne na tekmovalnosti. Otroci naj bodo veseli lastnih uspehov, razvijajočih spretnosti in gibalnega znanja. Vsi otroci, ki so vključeni v proces in se trudijo pri izvedbi nalog, dobijo priznanje oziroma nagrado. V tem programu bomo izpeljali različne pohode s starši (pohod na Šentvid, pohod čez Stankovo), kolesarjenje, prilagajanje na vodo, igre z žogo, vožnjo s skiroji in poganjalci.

CILJ: obogatiti program gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalno-športnimi vsebinami. Pri nalogah sodelujejo vsi otroci, z upoštevanjem starostnih zmožnosti.

Interesne dejavnosti

V dopoldanskem času se bo v skupini Vodomci izvajala interesna dejavnost **Pevski zbor**, pod vodstvom pomočnice vzgojiteljice, Monike Trefalt. Dejavnost se bo izvajala ob **torkih, med 12.00 in 12.45 uro**. Pri izvajanju dejavnosti bosta nosilki pomagali vzgojiteljici Darja Avguštin in Vida Volavšek.

Ob **četrtkih** bomo – od 10.10 do 10.55 – pod vodstvom profesorice športne vzgoje Katje Kolman imeli gibalne urice v prostorih vrtca in šole. Interesna dejavnost je namenjena otrokom, starim od 3 do 5 let. Mlajši otroci uro oblikujejo v skladu z gibalnimi sposobnostmi njihove starosti.

4.3 NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI

4.3.1. KMETIJA ZEVIK

V letošnjem šolskem letu bomo z najstarejšo skupino vrtca konec aprila ali v začetku maja obiskali kmetijo Zevnik. Po dogovoru s starši in po prijavi otrok se bomo udeležili tridnevnega bivanja v spomladanskem času. Otroci bodo spoznali življenje konj in vse, kar je z njimi povezano. Veliko časa bomo namenili tudi igri ter bivanju v naravi (sprehodi v okolici).

4.3.2. Prilagajanje na vodo

Tudi v letošnjem šolskem letu se bo po dogovoru s starši organiziralo prilagajanje na vodo za najstarejšo skupino otrok. Program bomo izvajali v termah Dobova, dejavnost pa bo trajala tri dni.

4.3.3. Zaključni izleti

Strokovne delavke vrtca so podale naslednje predloge za zaključne ekskurzije otrok v šolskem letu 2019/2020:

- Hiša na prostem, Šentjernej, drugo starostno obdobje;
- po dogovoru s starši, prvo starostno obdobje.

5 PROJEKTI

5.1. NA-MA-POTI

V letošnjem šolskem letu bodo strokovne delavke sodelovale v projektu Razvijanja naravoslovno-matematične pismenosti s pomočjo tehnologije (NA-MA POTI - Naravoslovno Matematična Pismenost, Opolnomočenje, Tehnologija in Interaktivnost), ki se izvaja od 2017 do 2022.

Naloge projekta:

- preizkušanje didaktičnih pristopov in strategij z nalogami;
- prilagoditev vertikalnega izvedbenega kurikula za naravoslovno ali matematično pismenost;
- udeležba na delovnih srečanjih projektnega tima in medsebojne hospitacije;
- sodelovanje v mrežah razvojnih in implementacijskih VIZ.

Z otroki v vrtcu bomo reševali probleme s poskušanjem in si postavljali izzive na temeljih zgodnjega uvajanja naravoslovja in matematike ter zgodnjega učenja in poučevanja naravoslovja in matematike z raziskovalnim pristopom.

Cilji projekta so razviti in preizkusiti pedagoške pristope in strategije, ki bodo tudi z vključevanjem novih tehnologij pripomogle k celostnemu in kontinuiranemu vertikalnemu razvoju naravoslovne, matematične pismenosti. Vodja projekta je pomočnica vzgojiteljice, Danijela Soldat.

5.2. TRAJNOSTNA MOBILNOST V VRTCIH IN ŠOLAH

S projektom želimo prispevati k spreminjanju potovalnih navad vrtčevskih otrok in njihovih bližnjih ter posledično k zmanjševanju motornega prometa v okolici vrtcev in šol. Na ta način želimo prispevati k zmanjšanju okoljskih obremenitev, k spodbujanju

gibanja otrok in s tem h krepitvi njihovega zdravja. Aktivnosti se bodo izvajale od septembra 2019 do julija 2021, kar pomeni tri izvedbe igre v času projekta. V vrtcih bomo predvsem spodbujali izvedbo igre Beli zajček, katere cilj igre je očistiti zajčkov kožušček. Namen igre je otroke in njihove starše spodbuditi, da prihajajo v vrtec na čim bolj trajnosten način: peš, s kolesom, skirojem, rolerji, poganjalčkom, avtobusom, vlakom. Vodja projekta je diplomirana vzgojiteljica, Mojca Žnidarič.

5.3. VARNO S SONCEM

V letošnjem šolskem letu se bo tudi naš vrtec vključil v projekt Varno s soncem. V projekt bodo vključeni otroci in njihovi starši. Namen programa je opozoriti otroke in njihove starše na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem UV sevanja in vzgojiti otroke k pravilnemu samozaščitnemu ravnanju. S tem želimo dolgoročno prispevati k znižanju pojavljanja kožnega raka v Sloveniji, Vodja projekta je diplomirana vzgojiteljica, Katja Mavrin.

5.4. VARNO V VRTEC IN ŠOLO – ZAČETEK ŠOLE

Projekt "Varno v vrtec in šolo – začetek šole" je del širšega programa Šola sobivanja, ki združuje projekte z različnih področij trajnostnega razvoja. organizator projekta je društvo Sobivanje, projekt podpira tudi Agencija za varnost v prometu. Namen projekta je otroke spodbujati k razmišljanju o varnosti v prometu na splošno ter o varnosti na poti v vrtec in šolo. Vodja projekta je diplomirana vzgojiteljica, Mojca Žnidarič.

5.5. Portfolio

Strokovne delavke otroka ves čas navajajo in spodbujajo k sodelovanju, spremljajo in beležijo njegov razvoj, napredek in učenje, odkrivajo njegova močna področja. Za shranjevanje gradiv uporabljajo mapo, v katero vlagajo fotografije dejavnosti, delovne liste, različne druge izdelke, tudi tiste, ki jih otroci sami vložijo. V letošnjem šolskem letu bodo v projektu sodelovali vsi oddelki. Najstarejša skupina otrok bo na zaključnem srečanju oddelka prejela mape za domov.

5.6. Eko projekt

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo v vrtcu in šoli izvajali Eko projekt. Eko odbor sestavljajo Katja Urbanč, Alojz Blažič, Renata Baznik, Martina Maček in Dušanka Filipič. Vse eko vsebine, ki že potekajo v vrtcu in na šoli (zbiralne akcije, čistilne akcije, eko kviz v povezavi s podjetjem Komunala Brežice, itd.), bomo povezali med seboj. Koordinatorica projekta je Dušanka Filipič.

5.7. Masaža otroka

Program je mednarodno priznan, univerzalen (15 prijemov) in certificiran program masaže za otroke, stare od 4 do 12 let. Program je otroku prijazen in ima zelo velike koristi zanj in za skupino; dokazano zmanjšuje stresni hormon kortizol, otrok je bolj sproščen, pomirjen, bolj skoncentriran na delo, krepi si imunski sistem, medsebojno se poveže z drugimi, skrbi za drugega, razvija se timski duh, čustvena stabilnost ... Program masaže v vrtcu bo izvajala certificirana inštruktorica MISP, Tanja Hajdinjak.

5.8. Prostovoljstvo v vrtcu

Prostovoljno delo je nepoklicno delo, ki na osnovi svobodne odločitve in brez materialne koristi želi vnesti v svoje življenje in življenje drugih nove vsebine in nove vrednote, ki niso plačane z denarjem. V slovenskem prostoru prostovoljstvo dobiva v zadnjem času vse večji pomen, o njem se v zadnjem času pogosteje govori in piše. Ljudje, ki podarijo svoj prosti čas in življenjsko energijo, pridobijo mnogo tudi zase. Prostovoljcu, ki delo opravlja, daje dober občutek, da opravlja potrebno in koristno delo, obenem pa si pridobiva delovne izkušnje, ki mu bodo lahko koristile na njegovi poklicni poti ali pri odločitvi o izbiri le-te, spoznavanju novega delovnega okolja, delu na medosebnih odnosih, osebno obogatitvijo in osebnostni rasti.

Prostovoljno delo v vrtcu je delo, namenjeno v dobro vrtca, predvsem pa z dejavnostmi za dobrobit naših otrok. Osnovni namen je pomagati drugim, na način, da spreminjamo tudi sebe.

K sodelovanju vabimo osnovnošolce od 7. do 9. razreda, pri čemer želimo doseči naslednje cilje:

- učenci prostovoljci skupaj z našimi strokovnimi delavci spremljajo in so v pomoč pri spodbujanju preživljanja kvalitetnega časa na sprehodih, izletih;
- učenci prostovoljci sodelujejo pri vzgojnih dejavnostih;
- učenci prostovoljci pomagajo otrokom s specifičnimi težavami (učno, vzgojno ali čustveno področje).

Prostovoljcem osnovnošolcem se omogoči delo s strani vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic, medtem ko mentorici Mojca Šterk in Andreja Ninković vodita, usmerjata in spremljata prostovoljce pri delu.

5.9. CAP program za preventivo zlorabe otrok

CAP je primarno preventivni program, katerega osnovni cilj je okrepiti zaščitne dejavnike otrok. S CAP programom delujemo proaktivno s ciljem, da bi se otroci znali in zmogli zaščititi pred nasiljem, zlorabo. Osnovno sporočilo CAP programa otrokom in odraslim je, da imajo vsi otroci pravico, da so VARNI, MOČNI in SVOBODNI. CAP program so razvili v Mednarodnem centru za preprečevanje nasilja (ICAP, New Jersey, ZDA). Program se v Sloveniji uspešno izvaja že od leta 1998, v vrtcu Pikapolonica pri OŠ Cerklje ob Krki pa od leta 2015.

ZAKAJ CAP PROGRAM?

1. Ker predstavlja enostaven in učinkovit način, kako s predšolskimi otroki spregovoriti o zahtevni temi nasilja, spolni zlorabi otrok.
2. Ker kot ciljni skupini, poleg otrok, nagovori tudi zaposlene v vrtcu in starše otrok kot pomembne osebe v otroški socialni mreži.
3. Ker izhaja iz moči, ki jih imajo otroci in odrasli, in se osredotoča na krepitev zaščitnih dejavnikov otrok: močna socialna mreža vrstnikov in odraslih, prave informacije in znanje, socialno-čustvene kompetence in samozavestno vedenje otrok, konkretna podpora in pomoč, ko jo otrok potrebuje.

CAP program ponudi pozitiven način za obravnavo resnih in zahtevnih tem, kot sta nasilje in spolna zloraba otrok. Otrokom ne pozitiven in njihovi starosti primeren način spregovori o situacijah nasilja, zlorabe in jih okrepi, da bi se znali nanje ustrezno odzvati, se zaščititi. Namenjen je otrokom, starim od treh in pol do šest let, njihovim staršem in zaposlenim.

Delavnice za otroke potekajo v obstoječih skupinah oziroma oddelkih v vrtcu. Za njihovo izvedbo namenimo okvirno 60 minut, tri dni, v treh zaporednih tednih. Vsak teden izvedemo z otroki eno delavnico, v nadaljevanju tedna pa vzgojiteljicam v skupini predlagamo nadaljevalne aktivnosti, ki jih lahko izvajajo z otroki na temo, ki smo jo tisti teden skupaj obravnavali na delavnici. Delavnice za otroke izvaja tim dveh izvajalk.

Program izvajata vzgojiteljica Mojca Žnidarič in Andreja Ninković, ki sta ustrezno usposobljeni za izvajanje programa v vrtcu in šoli.

5.10. Mediacija – reševanje sporov

Mediacija je proces, skupek tehnik in strategij, ki predstavljajo način mirnega, konstruktivnega in dogovornega načina reševanja konfliktov in sporov med različnimi osebami. Mediacija spodbuja aktivnost posameznikov za reševanje konfliktov, pri čemer obe strani pridobita. Torej pri mediaciji ni poražencev in ni omejena le na rešitev konflikta, temveč na spodbujanje komunikacije na višjem nivoju ter na sposobnost soočanja s konfliktom. Mediacija je uporabna tudi v vrtcu. Tehnike reševanja sporov učimo otroke v starosti 5–6 let, kjer otroke seznanjamo s čustvi in prepoznavanjem le-teh. V delavnicah jih seznanjamo z načinom reševanja sporov skozi igro vlog, pravlјice in sličice. Mediatorica v vrtcu in šoli je Andreja Ninković.

V šolskem letu 2019/2020 bo z otroki spregovorila o čustvih ter kako se odzivati v različnih situacijah.

6 DOBRODELNOST

Razpise za dobrodelne akcije bomo spremljali skozi celotno leto. Strokovni delavci bodo sodelovali skupaj z otroki glede na njihov interes, primernost in sposobnosti. Sodelovali bomo v akciji **NIVEA MODRO SRCE**, preko koordinatorice, pomočnice vzgojiteljice, Vide Volavšek. Sodelovali bomo tudi v akciji **POKLONI ZVEZEK**. Koordinatorica natečaja **POKLONI ZVEZEK** v vrtcu je pomočnica vzgojiteljice, Jožica Kodrič. Prav tako bomo z vrtcem sodelovali v dobrodelni UNICEF-ovi akciji **PUNČKA IZ CUNJ**. Koordinatorica je vzgojiteljica Katja Mavrin.

7 AKCIJA

V vrtcu bomo sodelovali tudi v akcijah zbiranja starega papirja. Koordinatorica za šolo in vrtec je profesorica Martina Maček.

8 PEDAGOŠKO IN ORGANIZACIJSKO VODENJE

Vrtec Pikapolonica je organizacijska enota Osnovne šole Cerklje ob Krki. Vrtec vodi ravnateljica, dr. Maja Matrić. Za pedagoško in organizacijsko vodenje je ravnateljica prenesla pooblastilo na pomočnico ravnateljice, Renato Baznik, ki skrbi za programski del delovanja vrtca, program izobraževanja strokovnih delavk in ostale naloge, ki so povezane s strokovnim delom vrtca. Pomočnica ravnateljice v sodelovanju z ravnateljico skrbi za organizacijo dela, razporeja delovni čas strokovnih delavk in skrbi za druge naloge, povezane z delovanjem vrtca.

Ravnateljica spremlja in koordinira delo vseh delavcev v vrtcu, sodeluje pri načrtovanjih in vodi pedagoške konference. Opravlja individualne razgovore z vsemi delavci in skupaj s pomočnico ravnatelja hospitira pri strokovnih delavkah. Hospitacije so lahko napovedane ali nenapovedane, če ravnateljica oceni, da je za zagotovitev kakovosti strokovnega dela to potrebno. Ravnateljica in pomočnica ravnateljice vsakodnevno spremljata delo in življenje vrtca.

Spremljali bosta vzgojno delo vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic preko vsega dneva, tj. upoštevanje vseh elementov kurikulum (razvoj in učenje predšolskega otroka, počitek, hranjenje in druge vsakodnevne dejavnosti, odnosi med otroki, med otroki in odraslimi v vrtcu, socialno učenje, sodelovanje s starši).

Z vodstvom vrtca sodeluje tudi svetovalna delavka, Andreja Ninković.

Njena temeljna naloga je, da se na podlagi svojega posebnega strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno-avtonomni način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu s tem, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v vrtcu in po potrebi tudi z ustreznimi zunanjimi ustanovami.

8.1 Načrt spremljanja pedagoškega dela (hospitacije)

Spremljanje pedagoškega dela se bo izvajalo na podlagi načrta, v katerem bodo za posamezno hospitacijo opredeljeni datum in ura hospitacije ter tudi področje opazovanja.

Pri napovedanih in nenapovedanih spremljanjih vzgojnega dela v oddelku bodo spremljani:

- dnevnik dela z imenikom otrok;
- pisna priprava vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljice;
- splošna klima v oddelku in spremljanje dnevne rutine;
- odnosi med otroki in odraslimi ter otroki samimi.

8.2 Otroci s posebnimi potrebami – zgodnje prepoznavanje

Že nekaj let zagotavljamo vključitev in integracijo vseh otrok. V vrtcu poskušamo poskrbeti za ustrezne pogoje za vsakega otroka. Otroci so lahko deležni rednega programa in specialnega programa, glede na njihove potrebe. Otrokom, ki so usmerjeni v program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo za predšolske otroke glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovire oziroma motnje, se lahko prilagodi organizacija in način izvajanja programa za predšolske otroke ter zagotovi dodatna strokovna pomoč.

Dodatna strokovna pomoč se izvaja glede na vrsto in stopnjo primanjkljajev, ovir oziroma motenj v oddelku ali izven oddelka, lahko pa tudi individualno v oddelku ali izven oddelka.

Obseg in način izvajanja dodatne strokovne pomoči se določi z odločbo o usmeritvi, v skladu s standardi in normativi, ki jih določi minister, pristojen za šolstvo za posamezna področja vzgoje in izobraževanja. V šolskem letu 2019/2020 pa je zgodnje odkrivanje pod domeno RA Krško.

8.3 Sodelovanje s svetovalno delavko

Temeljni cilj svetovalne službe v vrtcu je omogočiti in podpreti optimalni razvoj vsakega otroka, ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno ali duševno konstitucijo.

Delo svetovalne službe v vrtcu je namenjeno vsem otrokom. Svetovalna služba se vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških, socialnih in tudi organizacijskih vprašanj v vrtcu preko treh, med seboj povezanih ter prepletenih osnovnih dejavnosti svetovalne službe, in sicer:

- dejavnosti pomoči: priprava in vključitev otroka v vrtec, v šolo, posvetovanje ob kritičnih situacijah v družini (rojstvo sorojenca, razveza ali ločitev, selitev, smrt, odvisnost ...);
- razvojnih in preventivnih dejavnosti: posvetovanje o vzgoji in otrokovem razvoju, pomoč pri odpravljanju razvojnih, čustvenih in vedenjskih težav ter stisk (težave hranjenja, močenja, blatenja, spanja, nemirnosti, agresivnega vedenja...), pomoč pri težavah in motnjah razvoja, spodbujanje nadarjenega otroka ...;
- dejavnosti načrtovanja in evalvacije.

S temi dejavnostmi pomaga vsem udeležencem v vrtcu (vzgojiteljem, otrokom, staršem, vodstvu vrtca) ter z njimi sodeluje na različnih področjih vsakodnevnega življenja in dela v vrtcu.

Svetovalna delavka se pri svojem delu ravna po načelu prostovoljnosti, skupnega dogovora ter zaupnosti podatkov v dobrobit otroka in njegove družine.

Sodelovanje s starši poteka na osebnih svetovanjih in posvetovanjih, na srečanjih za starše in drugih dejavnostih, ki jih pripravlja vrtec. V kolikor je potrebno, svetovalna delavka, v soglasju s starši, pri svojem delu sodeluje tudi z drugimi strokovnimi institucijami.

9 IZOBRAŽEVANJA

9.1 Izobraževanje strokovnih delavk

Strokovno izobraževanje vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic je stalna naloga, ki se odvija na osebni ravni, na ravni tandema in na ravni vrtca. Na osebni ravni se strokovne delavke izobražujejo glede na svoje strokovne potrebe, nagnjenja in interese. Zavod jim nudi strokovno literaturo v knjižnici vrtca in šole, uporabo računalniške opreme ter druge opreme, ki jo potrebujejo. Na ravni tandema izmenjujejo izkušnje in iščejo različne pristope h kvalitetnemu vzgojnemu delovanju.

Na ravni vrtca bomo v letošnjem šolskem letu organizirali predavanja za starše zaposlene, delavnice, ki jih bodo izvajali strokovni delavci šole oz. vrtca.

Vzgojiteljicam in pomočnicam vzgojiteljic omogočamo, da se udeležujejo študijskih skupin in na njih aktivno sodelujejo. Udeležba na študijskih skupinah, ki jih pripravlja Zavod Republike Slovenije za šolstvo, je priporočljiva. Poleg tega pa bomo na ravni zavoda organizirali predavanja za strokovne delavke.

Načrtovana izobraževanja strokovnih delavcev vrtca v šolskem letu 2019/2020:

- Katja Mavrin (študijska skupina, zborovska šola za vrtce, inovativno zgodnje gibalno poučevanje, Montessori – pregledno izobraževanje za predšolsko obdobje);
- Mojca Žnidarič (študijska skupina, zborovska šola za vrtce, inovativno zgodnje gibalno poučevanje, Montessori – pregledno izobraževanje za predšolsko vzgojo);
- Danijela Soldat (študijska skupina, inovativno zgodnje gibalno poučevanje);
- Darja Avguštin (študijska skupina);
- Renata Baznik (študijska skupina, P(ostani) uspešen srednji vodja, Posvet pomočnikov ravnateljev);
- Maja Dušič (študijska skupina, Aktivne metode spoznavanja matematike v predšolskem obdobju, Mala zborovska šola, Inovativno zgodnje gibalno poučevanje);
- Edina Hotić (študijska skupina);
- Jožica Kodrič (študijska skupina, Aktivne metode spoznavanja matematike v predšolskem obdobju, Naravoslovni projekti v vrtcu, Inovativno zgodnje gibalno poučevanje);
- Nada Kus (študijska skupina);
- Terezija Špiler (študijska skupina, Mala zborovska šola za vrtce);
- Monika Trefalt (študijska skupina, Mala zborovska šola za vrtce);
- Vida Volavšek (študijska skupina);
- Spontano gibanje v naravi, Uroš Jelen – strokovno izpopolnjevanje strokovnih delavk v sodelovanju z vrtcem Velika Dolina.

Vse strokovne delavke bodo v šolskem letu 2019/2020 vključene v zgoraj omenjene projekte.

V šolskem letu 2019/2020 bodo delovali strokovni aktivni vzgojiteljic, članice aktivov pa se bodo sestajale enkrat na mesec. Prav tako se bodo načrtovali sestanki s svetovalno delavko.

9.2. Naloge aktiva

Skrbi za novosti na kurikularnem področju, za sprotno načrtovanje dela, seznanjanje z različnimi pristopi v okviru izvedbenih kurikulumov ter povezovanje in sodelovanje med strokovnimi delavkami.

Pedagoške konference vzgojiteljskega zbora bodo v dogovoru z ravnateljico in pomočnico ravnateljice vrtca v popoldanskem času.

10 SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje staršev in vseh zaposlenih v vrtcu ter otrok ima namen prispevati k približevanju vzgojnih metod, boljšemu poznavanju življenja in dela v vrtcu, povezavi staršev otrok oddelka in celotnega vrtca, premagovanju morebitnih težav pri vzpostavljanju odnosov med starši in zaposlenimi. Strokovni in drugi delavci sodelujemo s starši vsakodnevno pri sprejemu in oddaji otrok. To so priložnosti za navezovanje stikov in vzpostavljanje sodelovalnega odnosa, ki temelji na partnerstvu, s ciljem omogočiti otrokom čim boljše pogoje za kvalitetno preživljanje časa v vrtcu. Starše bomo vključili tudi preko delavnic v popoldanskem času.

10.1 Roditeljski sestanki

Na uvodnem roditeljskem sestanku, ki bo 19.9.2019, se starši seznani s prednostnimi nalogami vrtca, časovno organizacijo dela v vrtcu, programom vzgojno-izobraževalnega dela ter z obogatitvenimi in dodatnimi dejavnostmi. Vzgojiteljice po oddelkih predstavijo program dela posameznih oddelkov in se s starši dogovorijo o oblikah medsebojnega sodelovanja.

Za starše novincev bomo organizirali uvodni sestanek 26.8.2019, kjer bodo prejeli napotke in informacije glede vstopa v vrtec. Pripravili in izvedli ga bodo vzgojiteljice, svetovalna delavka, pomočnica ravnateljice in ravnateljica.

10.2 Pogovorne urice – individualni pogovori s starši

Starši se seznani z vključenostjo otroka v oddelok ter o napredku otroka na različnih področjih razvoja. Pogovorne ure bodo potekale v matičnih igralnicah od 16. ure naprej, in sicer po naslednjem razporedu:

TOREK	oktober 2019
TOREK	januar 2020
TOREK	april 2020

Pri pogovornih uricah sodeluje tudi svetovalna delavka v vrtcu, Andreja Ninković.

10.3 Strokovno predavanje za starše

Enkrat letno pripravimo predavanje v sodelovanju z zunanjimi izvajalci, na katerem starše seznanimo z načinom, metodami in oblikami dela z otroki na različnih vzgojnih področjih. O temi letošnjega predavanja bodo starši obveščeni pred izvajanjem predavanja.

Poleg tega pa bomo starše povabili tudi na predavanja, ki jih bomo organizirali znotraj našega zavoda.

10.4 Svet staršev

Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Vsak predstavnik ima tudi namestnika. V letošnjem šolskem letu so bili za predstavnike v Svet staršev OŠ Cerklje ob Krki imenovani:

Starost otrok	oddelek	Predstavnik staršev
1 LETO	RAČKE	TINA LAŽETA
1–2 LETI	ŽOLNE	MATEJA VIDEČ
2–3 LETA	ČAPLJE	ANA MARIJA ŽERJAV
3–4 LETA	SOVICE	JELENA ILIŠEVIĆ GRAMC
4–5 LET	VODOMCI	VID MERLJAK

11 SODELOVANJE Z OKOLJEM in OŠ

Vrtec pri svojem vsakodnevnom delu sodeluje z različnimi ustanovami, zavodi in institucijami. Vrtec bo sodeloval z vsemi ustanovami, ki so opredeljene v LDN vrtca, še posebno skrb pa bo posvetil medsebojnemu sodelovanju s šolo. V sodelovanju s šolo in drugimi institucijami načrtujemo naslednje dejavnosti:

- ☐ sodelovanje z OŠ Cerklje ob Krki;
- ☐ sodelovanje z Domom starejših občanov Brežice;
- ☐ sodelovanje s knjižničarko šole in iz knjižnice Brežice;
- ☐ priložnostna povabila šole in okolja, sodelovanje s Krajevno skupnostjo Cerklje ob Krki;

- ☐ sodelovanje z Ekonomsko šolo Brežice;
- ☐ sodelovanje s Komunalo Brežice;
- ☐ sodelovanje z vojašnico Jerneja Molana Cerklje ob Krki.

11.1 Mentorstvo in pripravništvo

V skladu s Pravilnikom o strokovnih izpitih omogočimo pripravništvo in izvedbo nastopov za strokovni izpit delavcem v vrtcu. Strokovnim delavcem začetnikom določimo mentorja, ki jih seznaja z delom v vrtcu, jih vodi pri samostojnem delu in jim pomaga pri pripravi na strokovni izpit ter opravljanju pripravništva po pripravljenem programu. Glede na potrebe po mentorstvu za opravljanje strokovnega izpita, poklicne mature ter mentorstva dijakinjam in študentkam vzgojiteljskih šol bomo navedeno tudi omogočili. Mentorice bodo tako imenovane naknadno. Seznam praktikantov in njihovih mentorjev bo naveden v poročilu o uresničevanju LDN.

11.2. Vzgojni načrt in hišna pravila

V letošnjem šolskem letu je za načrtovanje Vzgojnega načrta in za pravila Hišnega reda ter sodelovanje v Timu za vzgojni načrt, ki bo v sodelovanju s šolo, zadolžena vzgojiteljica Maja Dušič.

12 SPREMLJANJE LDN

Spremljanje izvajanja LDN bo stalna naloga pomočnice ravnateljice in ravnateljice šole ob rednih tedenskih srečanjih ter na mesečnih pedagoških konferencah. Analizo realizacije LDN bomo opravili v juniju 2020, hkrati pa bomo s tem zbrali tudi ustrezne podatke in predloge za izboljšavo LDN v prihodnjem šolskem letu.

Svet staršev je obravnaval in potrdil LDN vrtca na svoji seji 24.9.2019.

Svet šole je obravnaval in potrdil LDN vrtca na svoji seji 24.9.2019.

Pomočnica ravnateljice vrtca:
Renata Baznik




v. d. ravnatelja:
dr. Maja Matrič

Predsednica sveta šole: Tanja Lekić

